



Estd. 21 August 1992

*Palus Shikshan Prasarak Mandal's*  
**ARTS, COMMERCE AND SCIENCE COLLEGE, PALUS**  
(Affiliated to Shivaji University, Kolhapur)  
Web: [www.acscollegepalus.org](http://www.acscollegepalus.org) Email  
:[acscollegepalus@gmail.com](mailto:acscollegepalus@gmail.com)  
*B.A. B.Com. B.Sc. B.B.A. B.C.A. B.C.S. M.A. M.Com. M.Sc. PGDCA*



Principal: Dr.R.S.Salunkhe, M.A., M.Com. M.B.A., M.Phil., Ph.D., SET, D.Litt.

Outward No. Mahavi / F- /

## 6.2 Strategy Development and Deployment

6.2.1 The institutional perspective plan is effectively deployed and functioning of the institutional bodies is effective and efficient as visible from policies, administrative setup, appointment service rules, and procedures, etc.

### INDEX

Sr. No.	Particular	Page No.
1	Governing council (Palus Shikshan Prasarak Mandal, Palus)	1-2
2	College Development Committee (CDC)	3-4
3	Standing Committee	5-6
4	Internal Complaints Committee	7-8
5	Internal Quality Assurance Cell (IQAC)	9
6	NAAC Committee	10-11
7	By Laws of Parent Institution	12-21
8	CDC proceedings	22-66
9	Standing Committee	67-86
10	Minutes of Departmental meetings	87-104
11	Recruitment Policy and Procedure	105-107
12	Sanction letter from Joint Director, Higher Education Government of Maharashtra	108-122
13	Advertisements for Grantable and Non-Grantable posts and selection documents	123-146
14	Maharashtra state civil services rules, 1981	147-155



आयएसओ ९००१ : २०१५

नोंदणी क्र.: एफ-१५०४/सांगली



॥ तमसो मा ज्योतिर्गमय ॥

स्थापना : १९५८

॥ तमसो मा ज्योतिर्गमय ॥

# पलूस शिक्षण प्रसारक मंडळ, पलूस

मु. पो. पलूस, ता. पलूस, जि. सांगली. पिन - ४१६ ३१०. (महाराष्ट्र राज्य)

मोबा.: ९९४६५९२६२५, ९५५२०६३४३४.

ई-मेल : pspm2020@gmail.com

\* पॅन नं.: AAALP0146J \* टॅन नं.: KLPP02090E

\* अध्यक्ष \*

श्री. प्रकाश हणमंतराव पुदाले  
बी.ई. (वेक.)

\* उपाध्यक्ष \*

श्रीमती डॉ. आशाताई लक्ष्मणराव पाटील एम.बी.बी.एम.  
श्री. संदेश विष्णूपंत कुलकर्णी बी.ई. (वेक.)

\* सचिव \*

श्री. धोंडीराम प्रताप शिंदे  
एम.ए.बी.एड.

जावक क्र.:

दिनांक :

पलूस शिक्षण प्रसारक मंडळ, पलूस  
गव्हर्निंग कौन्सिल (कार्यकारी मंडळ)  
सन २०२३ ते २०२८

अन	नाव	पदनाम
1	श्री.प्रकाश हणमंतराव पुदाले	अध्यक्ष
2	श्रीमती डॉ.आशाताई लक्ष्मणराव पाटील	उपाध्यक्ष
3	श्री.संदेश विष्णूपंत कुलकर्णी	उपाध्यक्ष
4	श्री.धोंडीराम प्रताप शिंदे	सचिव
5	श्री.जयसिंगराव आनंदराव कदम	सदस्य
6	श्री.विजयकुमार बाळकृष्ण कुलकर्णी	सदस्य
7	श्री.सतिश केशवराव कुलकर्णी	सदस्य
8	श्री.रामचंद्र शंकरराव पाटील	सदस्य
9	श्री.प्रशांत अच्युतराव कुलकर्णी	सदस्य
10	श्री.जगन्नाथ शामराव सांडगे	सदस्य
11	श्री.संजय निनाप्पा कुंभार	सदस्य
12	श्री.जयंत जयसिंगराव कदम	सदस्य



*(Signature)*  
सचिव,

पलूस शिक्षण प्रसारक मंडळ, पलूस  
ता. पलूस, जि. सांगली.

आयएसओ ९००१ : २०१५

नोंदणी क्र.: एफ-१५०४/सांगली



॥ तमरो मा ज्योतिर्गमय ॥

स्थापना : १९५८

॥ तमरो मा ज्योतिर्गमय ॥

# पलूस शिक्षण प्रसारक मंडळ, पलूस

मु. पो. पलूस, ता. पलूस, जि. सांगली, पिन - ४१६ ३१०. (महाराष्ट्र राज्य)

मोबा.: ९९४६५९२६२५, ९५५२०६३४३४.

ई-मेल : pspm2020@gmail.com

\* पॅन नं.: AAALP0146J \* टॅन नं.: KLPP02090E

\* अध्यक्ष \*

श्री. प्रकाश हणमंतराव पुदाले  
श्री. (सेक.)

\* इतर/उप \*

श्रीमती डॉ. आशाताई लक्ष्मणराव पाटील एम.बी.बी.ए.  
श्री. संदेश विष्णूपंत कुलकर्णी श्री. (सेक.)

\* सचिव \*

श्री. धोंडीराम प्रताप शिंदे  
एम.बी.बी.ए.

जायक क्र.:

दिनांक :

पलूस शिक्षण प्रसारक मंडळ, पलूस  
गव्हर्निंग कौन्सिल (कार्यकारी मंडळ)  
सन २०१८ ते २०२३

अन	नाव	पदनाम
1	श्री.रामचंद्र शंकरराव पाटील	अध्यक्ष
2	श्रीमती डॉ.आशाताई लक्ष्मणराव पाटील	उपाध्यक्ष
3	श्री.प्रकाश हणमंतराव पुदाले	उपाध्यक्ष
4	श्री.धोंडीराम प्रताप शिंदे	सचिव
5	श्री.शंकरराव केशवराव पाटील	सदस्य
6	श्री.आनंदराव विठ्ठल पाटील	सदस्य
7	श्री.जयसिंगराव आनंदराव कदम	सदस्य
8	श्री.विलास सिताराम पाटील	सदस्य
9	श्री.विजयकुमार बाळकृष्ण कुलकर्णी	सदस्य
10	श्री.सतिश केशवराव कुलकर्णी	सदस्य
11	श्री.वसंत महादेव गायकवाड	सदस्य
12	श्री.राजेंद्र संभाजीराव पाटील	सदस्य
13	श्री.माधव आनंदराव पाटील	सदस्य
14	श्री.जयंत जयसिंगराव कदम	सदस्य
15	श्री.जगन्नाथ शामराव सांडगे	सदस्य
16	श्री.संजय निनाप्पा कुंभार	सदस्य
17	श्री.विक्रम दिलीप पाटील	स्विकृत सदस्य
18	श्री.अजित संभाजी पाटील	स्विकृत सदस्य



*(Signature)*  
सचिव,

पलूस शिक्षण प्रसारक मंडळ, पलूस  
ता. पलूस, जि. सांगली.





स्थापना  
21 ऑगस्ट 1992

पलूस शिक्षण प्रसारक मंडळाचे,  
कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय पलूस

ता. पलूस जि.सांगली पिन - 416 310 ☎: (02346) 226226, 228383

(शिवाजी विद्यापीठ संलग्नीत)

DBT's STAR College Scheme Assisted, NAAC Reaccredited with CGPA-2.67(B<sup>+</sup>)

Web: [www.acscollegepalus.org](http://www.acscollegepalus.org) Email: [acscollegepalus@gmail.com](mailto:acscollegepalus@gmail.com)

B.A. B.Com. B.Sc. B.B.A. B.C.A. B.C.S. M.A. M.Com. M.Sc. PGDCA



प्र.प्राचार्य, डॉ. आर.एस.साळुंखे एम.कॉम.एम.फील पीएच.डी.सेट, डी.लिट.

जाक.महावि/ 53 /अेफ- CDC/2022-23

Mob.:- 9860196990

दिनांक : 25.04.2022

महाविद्यालय विकास समिती स्थापना

महाराष्ट्र सार्वजनिक विद्यापीठ अधिनियम 2016 कलम 97 नुसार, पलूस शिक्षण प्रसारक मंडळाचे कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय पलूस जि.सांगली या महाविद्यालयाच्या महाविद्यालय विकास समितीची स्थापना दिनांक 25 एप्रिल 2022 पासून 24 एप्रिल 2027 या पाच वर्षाकरिता खालीलप्रमाणे करण्यात येत आहे. या समितीचा कार्यकाल वरीलप्रमाणे पाच वर्षांचा असेल व कामकाज हे महाराष्ट्र सार्वजनिक विद्यापीठ अधिनियम 2016 कलम 97 अन्वये होईल.

महाविद्यालय विकास समिती - College Development Committee (CDC)

अ.नं.	सदस्यांचे नाव व हुददा	पद
1	श्री. रामचंद्र शंकरराव पाटील. अध्यक्ष, पलूस शिक्षण प्रसारक मंडळ पलूस	अध्यक्ष
2	श्री. धोंडीराम प्रताप शिंदे. सचिव, पलूस शिक्षण प्रसारक मंडळ पलूस	सदस्य
3	डॉ. संगिता संपतराव पाटील. इतिहास विभागप्रमुख, कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय पलूस.	सदस्य
4	कॅ.डॉ. सज्जन महादेव कांबळे. अध्यापक सदस्य, कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय पलूस.	सदस्य
5	श्री.सुनिल मधूकर जोशी. अध्यापक सदस्य, कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय पलूस.	सदस्य
6	सौ. स्वाती साहेबराव पाटील. अध्यापक महिला सदस्य, कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय पलूस.	सदस्य
7	श्री. गंगाधर कृष्णा चव्हाण. अध्यापकेत्तर कर्मचारी कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय पलूस.	सदस्य
8	श्री. वसंत महादेव गायकवाड. व्यवस्थापनाकडून शिक्षण या क्षेत्रातून स्थानिक सदस्य	सदस्य
9	श्री. निलेश विठ्ठलराव येसुगडे. व्यवस्थापनाकडून उद्योग या क्षेत्रातून स्थानिक सदस्य	सदस्य
10	श्रीमती डॉ. आशाताई लक्ष्मणराव पाटील. व्यवस्थापनाकडून संशोधन या क्षेत्रातून स्थानिक सदस्य	सदस्य
11	डॉ.उमेशकुमार लक्ष्मणराव पाटील. व्यवस्थापनाकडून समाजसेवा या क्षेत्रातून स्थानिक सदस्य (माजी विद्यार्थी)	सदस्य
12	डॉ. पोपट महादेव पाटील. समन्वयक, महाविद्यालय अंतर्गत गुणवत्ता हमी	सदस्य
13	निवड होईपर्यंत रिक्त - सचिव,विद्यार्थी परिषद, कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय पलूस	सदस्य
14	निवड होईपर्यंत रिक्त -सभापती,विद्यार्थी परिषद, कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय पलूस	सदस्य
15	डॉ.राजाराम शंकर साळुंखे. प्र.प्राचार्य, कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय पलूस जि.सांगली	सदस्य-सचिव

प्रत -

- 1.मा. कुलसचिव, शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर
- 2.मा. सचिव, पलूस शिक्षण प्रसारक मंडळ पलूस
- 3.सर्व सदस्य, महाविद्यालय विकास समिती
- 4.स्टाफ फाईल



*Pahmy*  
प्रभासी प्राचार्य,  
कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय,  
पलूस, जि. सांगली





स्थापना  
२१ ऑगस्ट १९९२

पलूस शिक्षण प्रसारक मंडळाचे,

# कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय पलूस

ता.पलूस जि.सांगली - ४१६ ३१० ☎: (०२३४६) २२६२२६, २२८३८३

(शिवाजी विद्यापीठ संलग्नात)

Web: www.acsepalus.edu.in

Email: acscollegepalus@gmail.com

बी.ए. बी.कॉम  
बी.एस्सी. बी.बी.ए.  
बी.सी.ए.बी.सी.एस्  
पी.जी.डी.सी.ए.  
एम.ए.  
एम.एस्सी.

प्राचार्य, डॉ.बी.एन.पवार, एम.एस्सी. पी.च.डी.

☎ (०२३४६) २२८६८३ (निवास)

जाक: महावि/

/अफ-१६/२०१७-१७

दिनांक: २४ एप्रिल २०१७

## नोटीस

महाराष्ट्र सार्वजनिक विद्यापीठ अधिनियम २०१६ कलम ९७ नुसार, पलूस शिक्षण प्रसारक मंडळाचे कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय पलूस जि. सांगली या महाविद्यालयाच्या महाविद्यालय विकास समिती ची स्थापना दिनांक २४ एप्रिल २०१७ रोजी (२४ एप्रिल २०२२ या पाच वर्षाकरिता खालीलप्रमाणे करण्यात येत आहे. या समितीचे कामकाज सार्वजनिक विद्यापीठ अधिनियम २०१६ कलम ९७ (ते ५), अन्वये होईल.



महाविद्यालय विकास समिती College Development Committee (CDC)		
अनं	सदस्यांचे नांव व हुददा	पद
१	श्री. शंकरराव केशवराव पाटील अध्यक्ष, पलूस शिक्षण प्रसारक मंडळ पलूस	अध्यक्ष
२	श्री. धोंडीराम प्रताप शिंदे सचिव, पलूस शिक्षण प्रसारक मंडळ पलूस	सदस्य
३	कॅ.डॉ. सज्जन महादेव कांबळे प्राचार्य नामनिर्देशित विभागप्रमुख	सदस्य
४	डॉ. सौ. संगिता संपत पाटील पूर्णकालिन अध्यापकांनी निवडून दिलेले अध्यापक महिला सदस्य	सदस्य
५	डॉ. अनिल शंकर पाटील पूर्णकालिन अध्यापकांनी निवडून दिलेले अध्यापक सदस्य	सदस्य
६	डॉ. हणमंत बाळासाहेब पाटील पूर्णकालिन अध्यापकांनी निवडून दिलेले अध्यापक सदस्य	सदस्य
७	श्री. अविनाश धोंडीराम पाटील अध्यापकेतर कर्मचारी यांनी निवडून दिलेला एक अध्यापकेतर कर्मचारी	सदस्य
८	श्री. विलास सिताराम पाटील व्यवस्थापनाकडून शिक्षण या क्षेत्रातून स्थानिक सदस्य,	सदस्य
९	श्री. रामचंद्र शंकरराव पाटील व्यवस्थापनाकडून उद्योग या क्षेत्रातून स्थानिक सदस्य,	सदस्य
१०	श्री. सतिश केशवराव कुलकर्णी व्यवस्थापनाकडून संशोधन या क्षेत्रातून स्थानिक सदस्य,	सदस्य
११	श्री. प्रकाश हणमंतराव पुदाले व्यवस्थापनाकडून समाजसेवा या क्षेत्रातून स्थानिक सदस्य, माजी विद्यार्थी	सदस्य
१२	डॉ. पोपट महादेव पाटील समन्वयक, महाविद्यालय अंतर्गत गुणवत्ता हमी	सदस्य
१३	सन २०१७-१८ या शैक्षणिक वर्षातील सचिव पदांच्या निवडीपर्यंत रिक्त सचिव, विद्यार्थी परिषद, कला वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय पलूस	
१४	सन २०१७-१८ या शैक्षणिक वर्षातील सभापती निवडीपर्यंत रिक्त सभापती, विद्यार्थी परिषद, कला वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय पलूस	
१५	डॉ. बाबूराव निवृत्ती पवार प्राचार्य, कला वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय पलूस जि. सांगली	सदस्य - सचिव

Principal

Arts, Commerce & Science College  
Palus., Dist. Sangli.



Estd.  
21 August 1992

Palus Shikshan Prasarak Mandal,  
**Arts, Commerce & Science College, Palus**

Tal-Palus, Dist-Sangli. 416310 ☎: (02346) 226226, 228383

(Affiliated to Shivaji University, Kolhapur)

DBT's STAR College Scheme Assisted, NAAC Reaccredited with CGPA-2.67(B<sup>+</sup>)

Web: [www.acscollegepalus.org](http://www.acscollegepalus.org) Email : [acscollegepalus@gmail.com](mailto:acscollegepalus@gmail.com)

B.A. B.Com. B.Sc. B.B.A. B.C.A. B.C.S. M.A. M.Com. M.Sc. PGDCA



Principal – Dr.R.S.Salunkhe M.A.,M.Com.,M.Phil., Ph.D.,SET, D.Litt.  
Mob.:- 9860196990


Outward No. Mahavi/603/F-Standing Comm. /2022 -23  
Date :-12.01.2023

### Constitution of Standing Committee

With reference to the ordinance No.0.158 (2). In my authority, I am herewith appointing member of Standing Committee of ARTS COMMERCE AND SCIENCE COLLEGE PALUS TAL: PALUS DIST: SANGLI with effect from 16<sup>th</sup> January 2023. The tenure of these members will be three years i.e. from 16<sup>th</sup> January 2023 to 15<sup>th</sup> January 2026. Working and functions of this committee as per ordinance No. 0.158(2).

#### STANDING COMMITTEE WITH EFFECT FROM - 16<sup>th</sup> January 2023

1.Dr. Rajaram Shankar Salunkhe	Chairman	Principal
2.Dr. Patil Popat Mahadeo	Member	Head of Dept. (English)
3.Shri Bhat Dhnanjay Vasant .	Member	Senior Teacher
4.Shri Sheshbhare Sudhir Yashwant	Member	Senior Teacher
5.Shri Chavan Gangadhar Krishna	Member	Non-Teaching Representative
6.Miss Potphode Sanjivani Narayan	Member	Women Repre. From Teacher
7.Sou. Desai Puja Prashant	Member	Women Repr. Fom Non-Teaching
8.Shri Patil Madhav Dhondiram	Secretary	Head Clerk.

  
Principal  
Arts, Commerce & Science College  
Palus, Dist. Sangli

#### Copy to:

1. Special Cell, Shivaji University Kolhapur.
2. President/Secretary, Palus Shikshan Prasarak Mnadal Palus
3. Above all member of Standing Committee.
4. Teaching and Non-Teaching Staff of college.





Estd.  
21 August 1992

Palus Shikshan Prasarak Mandal's  
**ARTS, COMMERCE AND SCIENCE COLLEGE PALUS**

Tal: Palus, Dist: Sangli, Pin- 416 310 ☎: (02346) 226226, 228383

(Affiliated to Shivaji University, Kolhapur)

Web: [www.acscpalus.edu.in](http://www.acscpalus.edu.in) Email : [acscollegepalus@gmail.com](mailto:acscollegepalus@gmail.com)

B.A., B.Com.  
B.Sc., B.B.A.  
B.C.A., B.C.S  
P.G.D.C.A  
M.A.  
M.Sc

Acting Principal : Dr. R.S. Salunkhe

No. Mahavi / / F- Stan.Comm / 2019-20

Date : 06 .01.2020

**Constitution of Standing Committee**

With reference to the ordinance No.0.158(2) of University Act 1994. In my authority, I am herewith appointing member of standing committee of ARTS COMMERCE AND SCIENCE COLLEGE PALUS TAL: PALUS DIST:SANGLI with effect from 15<sup>th</sup> January 2020. The tenure of these members will be three years i.e. from 15<sup>th</sup> January 2019 to 14<sup>th</sup> January 2023. Working and functions of this committee as per ordinance No. 0.158(2) of Shivaji University Act 1994. (Enclosed herewith)

**STANDING COMMITTEE WITH EFFECT FROM - 15<sup>th</sup> January 2020**

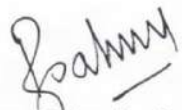
1.Dr. Rajaram Shankar Salunkhe	Chairman	Principal
2.Dr. Patil Popat Mahadeo	Member	Head of Dept. (English)
3.Shri Bhat Dhnanjay Vasant	Member	Senior Teacher
4.Shri Sheshbhare Sudhir Yashwant	Member	Senior Teacher
5.Shri Chavan Gangadhar Krishna	Member	Non-Teaching Representative
6.Miss Potphode Sanjivani Narayan	Member	Women Repre. From Teacher
7.Sou. Desai Puja Prashant	Member	Women Repr. Fom Non-Teaching
8.Shri Patil Madhav Dhondiram	Secretary	Head Clerk.



**Copy to:**

1. Special Cell, Shivaji University Kolhapur.
2. President/Secretary, Palus Shikshan Prasarak Mnadal Palus
3. Above all member of Standing Committee.
4. Teaching and Non-Teaching Staff of college.



  
Acting Principal  
Arts, Commerce & Science College,  
Palus, Dist. Sangli





स्थापना

21 ऑगस्ट 1992

पलूस शिक्षण प्रसारक मंडळाचे,  
कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय पलूस

ता. पलूस जि.सांगली पिन - 416 310 ☎: (02346) 226226, 228383

(शिवाजी विद्यापीठ संलग्नीत)

DBT's STAR College Scheme Assisted, NAAC Reaccredited with CGPA-2.67(B<sup>+</sup>)

Web: [www.acscollegepalus.org](http://www.acscollegepalus.org) Email : [acscollegepalus@gmail.com](mailto:acscollegepalus@gmail.com)

B.A. B.Com. B.Sc. B.B.A. B.C.A. B.C.S. M.A. M.Com. M.Sc. PGDCA



प्राचार्य, डॉ. आर.एस.साळुंखे एम.कॉम.एम.फील.पीएच.डी.सेट, डी.लिट.  
Mob.:- 9860196990

जाक.महावि / 728/अफ- अंतनिस /2022-23  
दिनांक : 13.03.2023

नोटीस

( अंतर्गत तक्रार निवारण समिती गठित करणेबाबत )

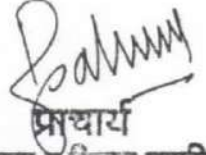
The Sexual Harassment of Women at Workplace (Prevention, Prohibition, Redressal) Act 2013 व मा. सर्वोच्च न्यायालयाने दिलेल्या विशाखा मार्गदर्शक तत्वा नुसार कला वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय पलूस मधील अंतर्गत तक्रार निवारण समितीची मुदत संपुष्टात आली आहे. त्यामुळे खालीलप्रमाणे नवीन महिला अंतर्गत तक्रार निवारण समिती (Internal complaint committee- ICC) स्थापन करण्यात येत आहे. या समितीचा कार्यकाल तीन वर्षे (दिनांक 15 मार्च 2023 ते 14 मार्च 2025 अखेर ) आहे व कामकाज भारत सरकार राजपत्र दिनांक 23 एप्रिल 2013 ( No.14 of 2013) नुसार राहिल.. तरी याची सर्वांनी नोंद घ्यावी.

अंतर्गत तक्रार निवारण समिती (दिनांक 15 मार्च 2023 ते 14 मार्च 2025 अखेर )

- |                                    |                              |
|------------------------------------|------------------------------|
| 1) सौ. वाघ शंकुतला प्रताप          | - अध्यक्षा                   |
| 2) सौ. पाटील स्वाती साहेबराव       | - शिक्षक महिला सदस्य         |
| 3) डॉ. पाटील सत्यवान सुबराव        | - शिक्षक पुरुष सदस्य         |
| 4) सौ. देसाई पूजा प्रशांत          | - शिक्षकेत्तर महिला सदस्य    |
| 5) श्री. कदम जयंतराव जयसिंगराव     | - शिक्षकेत्तर पुरुष सदस्य    |
| 6) पदवीपूर्व वर्गातील विद्यार्थीनी | - विद्यार्थीनी प्रतिनिधी     |
| 7) पदव्युत्तर वर्गातील विद्यार्थी  | - विद्यार्थी प्रतिनिधी       |
| 8) डॉ. सौ. मिनाक्षी राजेंद्र सावंत | - स्वयंसेवी संस्था प्रतिनिधी |

प्रत:

1. सर्व समिती सदस्य यांना पुढील कार्यवाहीकरिता
2. नोटीस बोर्ड
3. सर्व शिक्षक व शिक्षकेत्तर सेवक
4. अध्यक्ष / सचिव पलूस शिक्षण प्रसारक मंडळ पलूस जि.सांगली
5. मा. कुलसचिव, शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर
6. मा. विभागीय सहसंचालक उच्च शिक्षण कोल्हापूर विभाग कोल्हापूर

  
प्राचार्य  
कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय,  
पलूस, जि. सांगली.



स्थापना  
२१ ऑगस्ट १९९२

पलूस शि।। प्रसार मंडळाचे,

ला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय पलूस

ता. पलूस जि. सांगली - ४१६ ३१० ☎ : (०२३४६) २२६२२६, २२८३८३

(शिवाजी विद्यापीठ संलग्नित)

Web: [www.acscollegepalus.edu.in](http://www.acscollegepalus.edu.in) Email: [acscollegepalus@gmail.com](mailto:acscollegepalus@gmail.com)

(NAAC Accredited - B+ (CGPA- 2.67))

बी.ए. बी. एम.  
बी.एस्सी. बी.बी.ए.  
बी.सी.ए.बी.सी.एस.  
पी.जी.डी.सी.ए.  
एम.ए.  
एम.एस्सी.

प्र.प्राचार्य, डॉ. आर.एस. साळुंके

जा : महावि / / F- ICC / २०१९-२०

दिनांक : १५.०२.२०२०



### नोटीस

(अंतर्गत तक्रार निवारण समिती गठित करणेबाबत)


The Sexual Harassment of Women at Workplace (Prevention, Prohibition, Redressal) Act 2013 व मा. सर्वोच्च न्यायालयाने दिलेल्या विशाखा मार्गदर्शक तत्वा नुसार कला वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय पलूस मधील अंतर्गत तक्रार निवारण समितीची मुदत दि. 19 फेब्रुवारी 2020 रोजी संपत आहे. त्यामुळे खालीलप्रमाणे नवीन महिला अंतर्गत तक्रार निवारण समिती (Internal complaint committee- ICC) स्थापन करण्यात येत आहे. या समितीचा कार्यकाल तीन वर्षे (दिनांक 20 फेब्रुवारी 2020 ते 19 फेब्रुवारी 2023 अखेर) आहे व कामकाज भारत सरकार राजपत्र दिनांक 23 एप्रिल 2013 (No.14 of 2013) नुसार राहिल. तरी याची सर्वांनी नोंद घ्यावी.

अंतर्गत तक्रार निवारण समिती (दिनांक 20 फेब्रुवारी 2020 ते 19 फेब्रुवारी 2023 अखेर)

- |                                    |                              |
|------------------------------------|------------------------------|
| 1) सौ. वाघ शंकुतला प्रताप          | - अध्यक्ष                    |
| 2) सौ. पाटील स्वाती साहेबराव       | - शिक्षक महिला सदस्य         |
| 3) डॉ. पाटील सत्यवान सुबराव        | - शिक्षक पुरुष सदस्य         |
| 4) सौ. देसाई पूजा प्रशांत          | - शिक्षकेत्तर महिला सदस्य    |
| 5) श्री. कदम जयंतराव जयसिंगराव     | - शिक्षकेत्तर पुरुष सदस्य    |
| 6) पदवीपूर्व वर्गातील विद्यार्थिनी | - विद्यार्थिनी प्रतिनिधी     |
| 7) पदव्युत्तर वर्गातील विद्यार्थी  | - विद्यार्थी प्रतिनिधी       |
| 8) डॉ. सौ. मिनाक्षी राजेंद्र सावंत | - स्वयंसेवी संस्था प्रतिनिधी |

प्रत:

1. सर्व समिती सदस्य यांना पुढील कार्यवाहीकरिता
2. नोटीस बोर्ड
3. सर्व शिक्षक व शिक्षकेत्तर सेवक
4. अध्यक्ष / सचिव पलूस शिक्षण प्रसारक मंडळ पलूस जि.सांगली
5. मा. कुलसचिव, शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर

  
Acting Principal  
Arts, Commerce & Science College,  
Palus, Dist. Sangli



Palus Shikshan Prasarak Mandal's

# Arts, Commerce & Science College, Palus

Tal. Palus, Dist. Sangli, (Maharashtra) 416310 ☎: (02346) 226226.

(Affiliated to Shivaji University, Kolhapur)

DBT STAR College Scheme Assisted, NAAC Reaccredited with CGPA-2.67(B+)

• Web : [www.acscpalus.edu.in](http://www.acscpalus.edu.in) • Email : [acsccollegepalus@gmail.com](mailto:acsccollegepalus@gmail.com)

B.A., B.Com, B.Sc., B.B.A., B.C.A., B.C.S., M.A., M.Com., M.Sc., PGDCA.

Principal, Dr. R. S. Salunkhe M.A., M.Com., M.Phil., Ph.D., SET, M.B.A., D.LIT.

Outward No.: Mahavi/ /F- /

## Internal Quality Assurance Committee (IQAC)

1. <b>Chairman</b> : Principal, Dr. R. S. Salunkhe
2. <b>Administrative officer</b> : Shri. N. K. Shinde
3. <b>Three to Eight Teachers:</b>
• Shri. S. G Phalake
• Shri. D. N. Kalange
• Dr. S. M. Kamble
• Shri. D. V. Bhat
• Smt. N. S. Patil
• Shri. S. M. Joshi
• Shri. M. V. Kamble
• Shri. Sandip Patil
4. <b>Member from Management:</b>
• Shri. Dhondiram P. Shinde
5. <b>Nominee from Local Society/Students and Alumni</b>
• Shri. Ganesh B Patil
• Adv. M. B. Shinde
6. <b>Nominee from Employers/ Industrialist/Stakeholders:</b>
• Smt. Meghana R. Kore
• Dr. C. S. Pawar
• Shri. Nilesh V. Yesugade
7. <b>IQAC Coordinator</b> : Dr. P.M. Patil



*Dr. R. S. Salunkhe*  
Principal  
Arts, Commerce & Science College  
Palus, Dist. Sangli





Palus Shikshan Prasarak Mandal's  
**Arts, Commerce & Science College, Palus**

Tal. Palus, Dist. Sangli, (Maharashtra) 416310 ☎: (02346) 226226.

(Affiliated to Shivaji University, Kolhapur)

DBT STAR College Scheme Assisted, NAAC Reaccredited with CGPA-2.67(B+)

• Web : [www.acscpalus.edu.in](http://www.acscpalus.edu.in) • Email : [acsccollegepalus@gmail.com](mailto:acsccollegepalus@gmail.com)

B.A., B.Com, B.Sc., B.B.A., B.C.A., B.C.S., M.A., M.Com., M.Sc., PGDCA.

Principal, Dr. R. S. Salunkhe M.A., M.Com., M.Phil., Ph.D., SET, M.B.A., D.Litt.

Outward No.: Mahavi/ /F- /

## NAAC COMMITTEE (2019-20 TO 2024-25)

• <b>Principal:</b> Dr. R. S. Salunkhe
• <b>IQAC- Co-ordinator:</b> Dr. P. M. Patil
• <b>IQAC-Joint Co-ordinator:</b> Prof. Sandip. S. Patil
• <b>Criterion-wise Co-ordinator and Committee Members.</b>
<b>CRITERION –I: CURRICULAR ASPECTS</b>
1. <b>Shri. S. G. Phalake: Coordinator</b>
2. Dr. S. S. Patil
3. Smt. V. P. Chougule
4. Shri R. V. Nikam
<b>CRITERION –II: TEACHING-LEARNING EVALUATION</b>
1. <b>Prof. D. N. Kalange : Coordinator</b>
2. Prof. U. D. Patil
3. Dr. S. D. Pawar
4. Prof. R. B. Jadhav
5. Prof. S. Y. Sheshbhare
6. Smt. Avantika D. Shinde
7. Shri P.P. Shete
<b>CRITERION –III: RESEARCH, INNOVATION AND EXTENSION</b>
1. <b>Dr. S. M. Kamble: Coordinator</b>
2. Dr. S. M. Kumbar
3. Dr. S. R. Parlekar
4. Prof. S. T. Patil
5. Miss. D.A. Yadav
6. Miss S. M. More
<b>CRITERION –IV: INFRASTRUCTURE AND LEARNING RESOURCES</b>
1. <b>Prof. D. V. Bhat : Coordinator</b>

2. Dr. A. S. Patil
3. Smt. Swati S. Patil
4. Shri . S. D. Mane
5. Miss A.A. Thorat
6. Mrs. S.P. Jadhav
<b>CRITRION –V: STUDENT SUPPORT AND PROGRESSION</b>
<b>1. Smt. N. S. Patil : Coordinator</b>
2. Dr. Sudhir Lendave
3. Dr. Sangita S. Patil
4. Shri. S. H. Kale
5. Miss. B. T. Patil
<b>CRITRION –VI: GOVERNANCE, LEADERSHIP AND MANAGEMENT</b>
<b>1. Prof. S. M. Joshi: Coordinator</b>
2. Prof. U. P. Patil
3. Smt. S. N. Potphode
4. Miss. Priti Deshmane
<b>CRITRION –VII: INSTITUTIONAL VALUES AND BEST PRACTICES</b>
<b>1. Prof. M. V. Kamble: Coordinator</b>
2. Dr. V. M Shendage
3. Dr. S. P. Wagh
4. Dr. Snehal Mali
5. Miss Shruti S. Sankapal
6. Miss U.P. Chougule



  
**Principal**  
 Arts, Commerce & Science College  
 Palus..Dist.Sandli.



*Palus Shikshan Prasarak Mandal's*  
**ARTS, COMMERCE AND SCIENCE COLLEGE, PALUS**  
(Affiliated to Shivaji University, Kolhapur)

**By-Laws**  
of  
**Palus Shikshan Prasarak Mandal, Palus**





6.2.2

13

9

PALUS.

[Rules and Regulations]



Applied on 9.3.95.  
Copy Ready on 9.3.95.  
Delivered on 9.3.95.  
In Charge Received 9.3.95.

Amended constitution

Sanctioned vide order  
A-2-3-495.

191

Superintendent  
Public Trust Registration Office  
Sangli Region, Sangli.

*[Signature]*

PALUS SHIKSHAN PRASARAK MANDAL, PALUS.  
INSTITUTION (RULES & REGULATIONS) OF MANDAL.

*[Signature]*  
Arts, Commerce & Science College



PALUS SHIKSHAN PRASARAK MANDAL, PALUS.  
CONSTITUTION (RULES & REGULATIONS) OF MANDAL.

1. NAME OF THE INSTITUTION :

- a. The name of the Sanstha shall be "PALUS SHIKSHAN PRASARAK MANDAL, PALUS.", Tal :- Tasgaon, Dist :- Sangli which is hereinafter to be called 'MANDAL.'
- b. Office of the Mandal shall be at Palus, Tal : Tasgaon, Dist :- Sangli.

2. AIMS AND OBJECTS :

- a. To start Educational Institutions and make available Academic, Vocational, Agricultural, Technical, Engineering, Chemical and Petrochemical Education etc.
- b. To start I.T.I. Courses, Diploma, Graduate and Post Graduate Courses in all faculties.
- c. To start Research Centre, Library Courses, Physical Education Courses by starting necessary training centres.
- d. To establish Gymnasium, Sports Complex and such other facilities.
- e. To make available library facilities, reading room facilities and residential hostel facilities for boys and girls.
- f. To undertake manufacturing and servicing and other similar productive activities necessary for providing training and practical education to students of Technical, Engineering, Vocational, Agricultural faculties and to utilise the income so accrued therefrom for the educational purposes of the Mandal.
- g. To start training centre for competitive examination and scholarships.

3. [A] RULES AND REGULATIONS :

- 1. To acquire by purchase, grant, concession, lands and buildings, plant and machinery and hold property to enable to carry out its above objects.  
To open a book and stationary shop in the school premises for the convenience of students.  
To sell, lease, mortgage and otherwise dispose of its property.
- 2. To accept grants, donations, deposits with interest or without interest and to borrow and raise money on the security of its property.
- 3. To undertake construction of building activities on the landed property of the Mandal and to utilise the building so constructed preferably on the Karad - Tasgaon State Road.



*[Handwritten signature]*



3. [B] THE MANDAL CONSISTS OF THE FOLLOWING MEMBERS :

- 1. Patrons.
- 2. Benefactors .
- 3. Fellows.
- 4. Founder Members.
- 5. Life Members.
- 6- Ordinary Members.
- 7. Nominated Members.

- a. Patron is one who contributes Rs.10,000/- or more.
- b. Benefactors is one who contributes Rs.5,000/- or more.
- c. The Fellow is one who contributes Rs.3,000/- or more. The council shall however have the power of nominating any distinguished person as the Fellow / Patron of the Mandal without receiving any contribution from him.
- d. The Founder is one who has paid at the beginning of the registration of the Mandal. No person can be Founder Member after the registration of the Mandal.
- e. The Ordinary Member is one who contributes Rs.1,000/- or more.

- f. The Life Member is one who agrees in writing to work in connection with the institutions of the Mandal for at least 20 years and who is selected as such by the council of the Mandal. The Life Member is one who contributes Rs.2,000/- or more.
- g. The member by contributing additional amount may change his classification of membership. However this will be subject to the approval of the council.

- h. A member means and includes Patron, Benefactor, Fellow, Founder, Life Member and Nominated member who shall all form a general body of the Mandal.
- i. In any grade of the membership, member can not have a voting power unless he has completed all the installments required for the membership of class he wishes to belong to within the financial year of the Mandal.

- j. All members except Patrons and Benefactors will contribute Rs.25/- as the annual subscription of the Mandal before the last date of financial year of the Mandal. Defaulters will loose their membership automatically.

- k. If any members dose not observe the rules of the Mandal, commits wrong behavior causes dishonour to Mandal, acts in a manner which is detrimental and injurious to the interest of the Mandal & which hampers the progress of Mandal and destroys the unity and co-operation in the Mandal, his membership shall be dropped without refunding the amount of the subscription of membership by the council of the Mandal if he is found guilty.



*[Handwritten signature]*

4. MANAGEMENT OF MANDAL :

For the management of all the matters concerning the Mandal, there shall be following bodies.

- a. The General Bodies.
- b. The Council of the Mandal.
- c. The Managing Committee.
- d. Administrative Office.
- e. The School Committee.
- f. The Local Managing Committee for Senior College prescribed by the University.
- g. The Council of the Mandal may form some more Committees as and when necessary for carry out the activities of the Mandal, viz. College Committee, Staff Recruitment Committee, Sports Committee, Building Committee, Hostel Committee etc.

5. THE GENERAL BODY CONSISTS OF :

1. Patrons.
2. Benefactors.
3. Fellows.
4. Founder Members.
5. Life Members.
6. Ordinary Members.
7. Nominated Members.

- a. The General Secretary shall issue fifteen days notice of the meeting of the General Body to all the members individually in writing. Notice issued under certificate of posting will be presumed that it is properly served. No complaint can be entertained for non receipt of the notice.
- b. Each member present shall have one vote. In case of equal division, the president shall have casting vote.
- c. The resolution will be passed by simple majority.
- d. The General Body shall once in five years select the members of the council.
- e. The General Body may if necessary call Special General Meeting by giving five days notice.
- f. The General Body may approve & sanction the changes if any in these rules, if they are so recommended by the council or the General Body of its own motion may alter or amend any of these rules.
- g. The President, in absence of the President the Vice-President shall preside over the meeting of the General Body. In the absence of both the members present may elect the president from amongst them.
- h. The General Body has all controlling power to approve the decisions & resolutions of the council as well as managing committee and other committees.



HAWA



1. The quorum required for the meeting shall be Eleven members. If the meeting is adjourned for want of quorum it will be held on the same day at the same place after one hour. No quorum will be required for adjourned meeting.

The Subject of the amendment in the constitution of the Mandal shall not be discussed in the adjourned meeting even though the same subject is already in the notice of the meeting issued for.

#### 6. FUNCTION OF THE GENERAL BODY :

1. To note the minutes of the last Annual General / Special General Meeting confirmed by the president.
2. To approve the Annual Accounts for the financial year.
3. To consider the appropriation of the permanent funds of the Mandal that may be recommended by the council.
4. To appoint an auditor or auditors to audit the accounts also to appoint the local auditors to check the accounts.
5. To exercise all the powers of a supervising body in the affairs of the Mandal.
6. To recommend all the matters to the council & managing committee / subject committee which are necessary in the interest & in furtherance of the Aims & objects of the Mandal.
7. Voting by proxy shall not be allowed.

#### 7. THE COUNCIL OF THE MANDAL :

- a. The maximum number of members of the council shall be twenty five.

Patrons.	1
Benefactors .	4
Fellows.	7
Founder .	7 ✓
Life Members.	1 -
Ordinary .	3
Nominated.	2
<hr/>	
Total	25
<hr/>	

- b. The Patrons shall elect the member from them.
- c. The Benefactors shall elect four members amongst them.
- d. The Fellows shall elect seven members from amongst them. If the number of founder members from the category of founder members is not sufficient to which number of founder member is found less.



*A. K. W. C.*  
Principal  
Arts, Commerce & Science College  
Pallur, Bangalore



- f. The Life Members shall elect one member from amongst them.
- g. The Ordinary members shall elect three members from amongst them.
- h. The Council shall nominate two members either from the member of the Mandal or nominate any outsider.

**8. FUNCTION OF THE COUNCIL OF THE MANDAL :**

- a. To publish the annual report of the account of the Mandal.
- b. To from the Managing Committee and other subject committee as & when necessary.
- c. To manage the elections of the bodies of the Mandal & to frame necessary rules for conduction of the election
- d. To select the President & Vice-Presidents (two posts) & the General Secretary from the members of the council of the Mandal, General Secretary will work as the mandal & the managing committee & subject committee.
- e. To call the Annual General Meeting of the General Body within the four months of the end of the financial year.
- f. To approve the membership of new applicants, no person will become the member of the Mandal unless he is so approved by the council.
- g. To control the permanent funds & the property of the Mandal.
- h. To provide for the Annual Inspection of the institutions of the Mandal.
- i. To make rules & bye-laws for the working of the Managing Committee, Subject Committee & other centres, activities under its control.
- j. To acquire purchases, grant, concession, lease or otherwise any lands & buildings, plants hold the property of the Mandal.
- k. To sell, to lease mortgage or otherwise dispose of its property subject to prior approval of the General Body.
- l. Council shall full access to the record of the Mandal.
- m. The council shall supervise sanction approve all decisions taken by managing committee & other subject committees. The council is to supervise all the activities of the different bodies/committees of the Mandal & call for any information if necessary from the different subject committee including the managing committee.

Handwritten initials and a circled 'f'.



Handwritten signature.

- n. All decisions of the committees including those of the managing committee are subject to the approval of the council. There shall be minimum one meeting of the council in two months. The council may appoint some more subject committees for speedy working of the different activities & subject committees.
- o. Seven days notice is required for the meeting of the council. In urgent case the meeting of the council will be called by giving twenty four hours notice.
- p. Seven members will form the quorum. If the meeting is adjourned for want of quorum it will be held on the same day at the same place after one hour.

9. FUNCTIONS OF THE GENERAL SECRETARY :

- a. It will be the duty of the Secretary to hold complete charge of the office of the Mandal, to keep all the necessary records, to keep all the books of accounts and supervise the account of Mandal, to maintain proper record and generally responsible for the efficient working of the administrative office of the Mandal.
- b. The General Secretary will called meeting of the General Body, the council of the Mandal, the managing committee / other subject committee in circulation with president, Vice-president and the Chairman. He shall keep the proceedings of the meetings of the General Bodies, the council & the managing committee / subject committee.
- c. The General secretary shall work as the secretary of the General Body, the secretary of council of the Mandal and the secretary of the managing committees / subject committees.
- d. The secretary shall work as per the instructions & the orders of the President & the Chairman.

10. THE MANAGING COMMITTEE :

- a. The managing committee shall consist of nine members.
- b. The member of the managing committee will be selected by the council from amongst its members.
- c. The General Secretary selected by the council of the Mandal will work the secretary of the managing committee.
- d. The member of the managing committee will select Chairman & Vice-Chairman from amongst its members.
- e. The quorum required for the meeting shall be five members. If the meeting is adjourned for want of quorum it will be held on the same day at the same place after one hour. No quorum will be required for adjourned meeting.



*H. S. Aravind*  
Principal  
Arts, Commerce & Science College  
Palani, Dist. Madurai



- 2/13.3
- f. In the urgent case, twenty four hours notice is required for the calling the meeting of Managing Committee and Subject Committees.
  - g. - The tenure of council of the Mandal, the managing committee, subject committees will be five years.

11. THE BUSINESS OF THE MANAGING COMMITTEES :

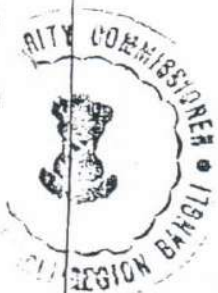
- a. To present accounts of the financial year to the council and the General Body for their approval & the budget for the next year also present for the approval of the council.
  - b. To execute all the decisions & the resolutions of the General Body & the council of the Mandal & to supervise day to day activities of the institutions and to supervise day to day activities of the institutions and to recommend proposal to the council for the efficient management & working of the Mandal.
  - c. To recommend to the council of the Mandal the proposal of the appointment of the Heads of the institutions and the proposal of appointment of the teachers and servants of the Mandal for the final approval of the council of the Mandal. In which case decisions of the council of the Mandal will be final. All the decisions of the Managing Committee / Subject Committee must come before the council meeting for approval.
- All the resolutions of the Managing Committee / Subject Committee will be decided by simple majority Chairman will have casting vote.
- Minimum one meeting of the Managing Committee / Subject Committee must be held in each month.
- Seven days notice is required for the meeting of the Managing Committee. In urgent case, twenty four hours notice for the meeting is sufficient for the meeting.

12. FUNDS :

The Mandal shall raise the funds required as below.

1. Grants, Deposits with interest or without interest.
2. Donations with special purpose & General Donations.
3. Fees.
4. Annual Member Subscriptions.
5. Contributions from patrons, fellows & founder members.
6. Income from other activities of Mandal & Building rents.

13. All the property & funds of the Mandal shall belongs to PALUS SHIKSHAN PRASARAK MANDAL, PALUS. No individual member shall have any property right over them.



  
 Principal  
 Arts, Commerce & Science College



Nothing here in laid down shall invalidate any action taken under above rules in good faith merely on account of any technical irregularities of the procedure.

- 14. The council of the Mandal would fix the date on which the new constitution will come into force.

15. ELECTION RULES :

- 1. A list of voters shall be prepared as on closing day of the every financial year. Members admitted after that date shall not participate in the next election.
- 2. Nomination forms can be obtained from the office of the Mandal on any working day.
- 3. No member is authorized to nominated candidates more than the number that is to be elected in the council or of the Mandal.
- 4. The nomination must be in writing showing clearly the full name and occupation of the nominee and shall be signed by the proposer and seconder and also be the nominee signifying his willingness to serve on the committee or council.
- 5. The nominations shall be received by the Chairman or in his absence by the officer who carries on the Chairman's duties for the time being during the working hours of the Mandal on any working day. An acknowledgment shall be passed for every nomination received.
- 6. The Chairman shall handover all the nomination papers received up to last date of the hour closing of the Manual's business, to the president or in his absence to the Vice-president or in his absence to the Chairman who shall pass a receipt of the same.
- 7. a) A managing committee shall scrutinize all the nominations. If any nomination is rejected the fact shall be communicated to the member and the nominee together with grounds of rejection.  
 b) Any special appeal in regard to the rejection of the nomination should be made within five days of the issue of the intimation of rejection to the charity commissioner who shall treat it as a dispute under the act.  
 c) The date of announcing the result of the scrutiny shall be fixed.
- 8. The list of valid nominations shall be hand up on the notice board of the Mandal on the fixed date. It shall also be sent to all the members along with notice of the Annual General Meeting the date, time and place of the election shall be put on the notice board.



*[Signature]*  
 Principal  
 Arts, Commerce & Science College  
 Palus, Bangalore

पलूस शिक्षण प्रसारक मंडळाचे.  
कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय  
पलूस

पलूस जि.प्रा.सं.को.पिन - 416 310 ☎: (02346) 226226, 228383  
(शिवाजी विद्यापीठ संलग्न)

महाविद्यालय विकास समिती

(College Development Committee ) CDC

— सभा प्रोसिडींग वही —

( दिनांक 25 एप्रिल 2022 ते 24 एप्रिल 2027 पर्यंत )


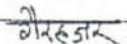



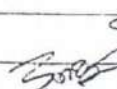


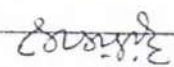



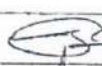
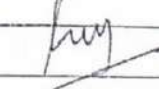
महाविद्यालय विकास समिती ( CJC )  
कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय, पलूस जि. सांगली.

- सभा -

दिनांक : 10 एप्रिल 2024.

वेळ : सकाळी 11:00 वा.

\* उपस्थिती -

- 1) श्री. प्रकाश हणमंतराव पुढाळे अध्यक्ष 
- 2) डॉ. श्रीमती आशाताई लक्ष्मणराव पाटील सदस्य 
- 3) श्री. छोंडीराम प्रताप शिंदे सदस्य 
- 4) श्री सतिश केशवराव कुळकर्णी सदस्य 
- 5) श्री. निलेश विठ्ठलराव त्रेयुगडे सदस्य 
- 6) डॉ. डमेशकुमार लक्ष्मणराव पाटील सदस्य 
- 7) डॉ. राजाराम शंकर साकुंवे सदस्य/सचिव 
- 8) डॉ. पोपट महादेव पाटील सदस्य 
- 9) कॅ. डॉ. सज्जन महादेव कांबळे सदस्य 
- 10) डॉ. सौ. संगिता संपत पाटील सदस्य 
- 11) श्री सुनिल मयूकर जोशी सदस्य 
- 12) सौ. स्वाती शाहेबराव पाटील सदस्य 
- 13) श्री. बंगायर कृष्णा चव्हाण सदस्य 
- 14) श्री. संदेश विठ्ठल कुळकर्णी निमंत्रित 





महाविद्यालय विकास समित्यांच्या दिनांक 03.04.2024 रोजीच्या नोटीशनुसार वरीलप्रमाणे सदस्य उपस्थित झाल्यानंतर सभेस सुरुवात झाली.

विषय क्र. 1: मागील सभेचे इतिवृत वाचून कायम करणे.

ठराव क्र. 1: महाविद्यालय विकास समित्यांच्या मागील दिनांक 11.11.2023 रोजीच्या सभेचे प्रोसिडिंग महाविद्यालयाचे प्राचार्य डॉ. आर. एस. साळुंखे यांनी सभेमध्ये वाचून दाखविले. त्यावरती विषयवार चर्चा होऊन त्याची या सभेने नोंद घेतली व मागील सभेचे इतिवृत कायम करण्यात आले आहे.

सूचक - डॉ. उमेशकुमार लक्ष्मणराव पाटील.

अनुमोदक - डॉ. संगिता संपत पाटील

ठराव सर्वानुमते मंजूर

विषय क्र. 2: महाविद्यालय कौशल्य विकास केंद्र योजनेअंतर्गत दोन कोर्सेसना मंजूरी प्राप्त झाली आहे. त्याबाबत चर्चा करून निर्णय घेणे.

ठराव क्र. 2: महाविद्यालय कौशल्य विकास केंद्र योजनेअंतर्गत मंजूर असणारे कोर्सेसची माहिती प्राचार्य यांनी सभेला दिली. सांगली जिल्ह्यामध्ये दोनच महाविद्यालयास सदरचे केंद्र मंजूर झाले आहेत. व त्यामधील विद्यार्थ्यांचे हित लक्षात घेता महाविद्यालय ही एक संधी प्राप्त झाली असून सदरचे कोर्सेस पूर्ण क्षमतेने सन 2024-2025 या शैक्षणिक वर्षापासून सुरु करण्यात यावेत असे सर्वानुमते ठरले.

सूचक - डॉ. संगिता संपत पाटील

अनुमोदक - श्री गंगाधर कुठ्ठा चव्हाण

ठराव सर्वानुमते मंजूर.

विषय क्र. 3: प्रधानमंत्री उच्चस्तर शिक्षा अभियान (PAL-PSMA) अंतर्गत मंजूर अनुदान विनियोग करण्याकरिता विचारविनिमय करून निर्णय घेणे.

ठराव क्र. 3: आपले महाविद्यालयास प्रधानमंत्री उच्चस्तर शिक्षा अभियान (PAL-PSMA) अंतर्गत रुपये पाच कोटी अनुदान मंजूर झाले आहे. त्याबाबतची माहिती प्राचार्यांनी सभेला दिली व सर्वांचे अभिनंदन केले. या योजनेची माहिती सभेने घेतली. सदरचे अनुदान विनियोग करण्यासंदर्भात या योजनेअंतर्गत असणाऱ्या नियमावलीप्रमाणे आवश्यक त्या समित्या स्थापन करण्यात याव्यात.



त नियमावलीचे कोटिकोरपणे पालन करून याबाबतची पुढील कार्यवाही करून घेण्यात यावी असे सर्वानुमते ठरले.

सूचक - श्री सुचिल मधुकर जोशी.  
अनुमोदक - सौ स्वाती साहसराव पाटील  
ठराव सर्वानुमते मंजूर

विषय क्र. 4 : महाविद्यालयाच्या नैक मूल्यांकनाची मुदत संपुष्टात आल्याने मूल्यांकनाकरिता सामोरे जाणेबाबत नियंत्रण करणे.

ठराव क्र. 4 : महाविद्यालयाची नैक संख्येकडून मिळालेली मुदत नोव्हेंबर 2023 मध्ये संपुष्टात आली आहे. पुढील नैक मूल्यांकनाची प्रक्रियेबाबत डॉ. पी. एम. पाटील यांनी सभेला दिली. त्यानुसार अख्युअंकार पाठविण्यात आले आहे व पुढील मूल्यांकन करण्यासाठी तयारी सुरु असून सध्या अस्तित्वात असलेल्या प्रक्रियेनुसार 25 मे पर्यंत 116A सादर करण्यात यावा तसेच डडर भरण्यासंबंधी प्रक्रिया पूर्ण करून घेण्यात यावी अशी सविस्तर चर्चा होवून नैक मूल्यांकन करून घेण्यात यावे असे सर्वानुमते ठरले.

सूचक : डॉ. पोपट महादेव पाटील  
अनुमोदक - कॅ. डॉ. सज्जन महादेव कांबळे  
ठराव सर्वानुमते मंजूर.

विषय क्र. 5 : नवीन राष्ट्रीय शैक्षणिक धोरणानुसार सन 2024-2025 मधील प्रवेशासंबंधी चर्चा करणे.

ठराव क्र. 5 : सन 2024-2025 पासून नवीन शैक्षणिक चोरा पदवी स्तरावर लागू होत असून प्रथम वर्षासाठी नवीन आरारवज येवु घातला आहे. त्यानुसार शैक्षणिक वर्ष सन 2024-2025 पासून त्यांची अंमलबजावणी करावयाची आहे. याबाबतची माहिती डॉ. अर. एस. साळुंकरे यांनी सभेला दिली. यावर सविस्तर चर्चा सभेमध्ये झाली. त्यानुसार सर्व विभाग प्रमुखाना याची माहिती देवून जास्तीत जास्त विद्यार्थ्यांचे प्रवेश होतील याची दक्षता सविधितानी घ्यावी असे सर्वानुमते ठरले.

सूचक : कॅ. डॉ. सज्जन महादेव कांबळे  
अनुमोदक : डॉ. सांगिता संपत पाटील.  
ठराव सर्वानुमते मंजूर





विषय क्र 6 : आगल्योवेळ्या विषयावर चर्चा करून निर्णय घेणे.  
ठराव क्र 6 : आगल्योवेळ्या स्तरीक विषयावर चर्चा करूनान अर्कळ मादः  
विषय क्र 6(1) : प्रधानमंत्री उच्चस्तर शिक्षा अभियान (PM-USAAR)  
अंतर्गत मंजूर अनुदानानुन प्रस्तावित इमारतीच्या जागा संदर्भात  
चर्चा करणे.

ठराव क्र 6(1) प्रधानमंत्री उच्चस्तर शिक्षा अभियान (PM-USAAR)  
अंतर्गत रु. 27500355/- (अक्षरी- दोन कोटी पंचाहत्तर लाख तिनश  
अठावन्न) इतकी क्रीडागण नवीन इमारतीसाठी अनुदानापाठी मंजूर  
आले आहेत. त्याबाबतची माहिती प्राचार्यांनी सभेला दिली.  
त्यासाठी 2 कोटी रुपये स्टेडियम व 400 मीटर रूक नवीन वाचनासाठी  
उपलब्ध आले आहेत. त्यासाठी संस्थेकडून उपलब्ध आलेल्या इतर  
नं. 2401 व 2402 मधील ठलेरुकीळ कशड- तासगांव गड समानर  
व नव्याने मंजूर नगरपरिषदेचा डी पी. विचारान घेवून व रस्त्यासाठी  
अधिकृतान करव्यात येणारी जागा सोडून स्टेडियमची इमारत  
बांधण्यास मंजूरी देव्यात आली.

सूचक : डॉ. उमेशकुमार लक्ष्मणराव पाटील.

अनुमोदक : डॉ. संगिता संपत पाटील.

ठराव सर्वानुमते मंजूर.

विषय क्र 6(2) : प्रधानमंत्री उच्चस्तर शिक्षा अभियान (PM USAAR)  
अंतर्गत इमारत नूतनीकरणासंदर्भात माहिती घेणे.

ठराव क्र 6(2) : प्रधानमंत्री उच्चस्तर शिक्षा अभियान (PM-USAAR)  
अंतर्गत रु. 5500000/- (अक्षरी-पंचावन्न लाख रुपये) इतकी रकम  
अनुदान मंजूर करव्यात आली आहे. त्याअंतर्गत वगैरेव्याच्या नूतनी-  
करणासाठी रु. 2000000/- (अक्षरी-बीस लाख रुपये) मंजूर करव्यात  
आले आहेत. त्यासाठी मुख्य इमारतीच्या पहिल्या मजल्यावरील अंक-1,  
अंक-2, अंक-4, अंक-6, अंक-7 नूतनीकरण तसेच नादुरुस्त लिफ्ट,  
पुरुष व महिला स्वच्छतागृहे, ग्रंथालय यांचे नूतनीकरण करावयाचे आहे.  
सदर नूतनीकरण व दुरुस्ती करून घेण्यास ही राखा मंजूरी देन आहे.

सूचक - श्री. सुनिल मधुकर जोशी

अनुमोदक - कें. डॉ. सज्जन महादेव कांबळे

ठराव सर्वानुमते मंजूर.

वरील चर्चेनंतर डॉ. पी. एम. पाटील यांनी आभार मानले व सभेचे कामकाज  
संपले.

Confirmed  
27.7.2024

अध्यक्ष

महाविद्यालय विकास समिती  
कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय पलूस





महाविद्यालय विकास समिती (CVC)  
कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय, पलूस जि. सांगली

सभ्य क. 4 :

दिनांक : 10-11-2023.

वेळ : सकाळी 11-30.

\* उपस्थिती :

1. श्री. रामचंद्र शंकरराव पाटील



2. डॉ. श्रीमती आशाताई लक्ष्मणराव पाटील

गैरहजर

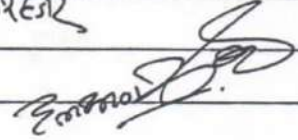
3. श्री. धोंडीराम प्रताप खिंदे

गैरहजर

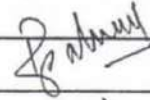
4. श्री. निलेश विठ्ठल येसुगडे

गैरहजर

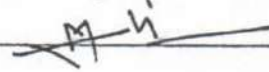
5. डॉ. उमेशकुमार लक्ष्मणराव पाटील



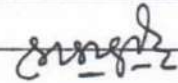
6. डॉ. राजाराम शंकर ~~सांबुखे~~ सांबुखे



7. डॉ. पोपट महादेव पाटील



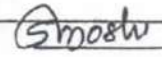
8. कॅ. डॉ. सज्जन महादेव कांबळे



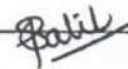
9. डॉ. सौ. संगिता संपत पाटील



10. श्री. सुनिल मधुकर जोशी



11. सौ. स्वाती साहेबराव पाटील



12. श्री. गंगाराम कृष्णा चव्हाण



महाविद्यालय विकास समितीची दिनांक 07-11-2023 रोजीच्या  
नोटीसनुसार वरिल्ले प्रमाणे उपस्थित झाल्यानेतर सभेस सुरुवात  
झाली.



विषय क्र. 1

मागील सभेचे इतिवृत्त वाचून कायम करणे.

ठराव क्र. 1.

महाविद्यालय विकास समित्याच्या मागील दिनांक 24.05.2023 रोजीच्या सभेचे प्रोसिडिंग महाविद्यालयाचे प्राचार्य डॉ. आर. एस. साबुंखे यांनी सभेमध्ये वाचून दाखविले. त्याची या सभेने नोंद घेतली व मागील सभेचे इतिवृत्त कायम करण्यात आले आहे.

सूचक - डॉ. सज्जन महादेव कांबळे.

अनुमोदक - श्री. सुनिल मयूर जोशी

ठराव सर्वानुमते मंजूर.

विषय क्र. 2.

सन 2023-24 या आर्थिक वर्षाचे अंदाजपत्रक अंतिम करणे.

ठराव क्र. 2.

महाविद्यालयाचे सन 2023-24 या आर्थिक वर्षाचे अंदाजपत्रकाबाबत यापूर्वीच्या मिटिंगमध्ये झालेल्या चर्चेनुसार सर्व डुकस्त्यासह या सभेमध्ये सादर करण्यात आले. त्यावरती सविस्तर चर्चा होऊन सादरचे अंदाजपत्रक अंतिम करण्यात आले.

सूचक - सौ. स्वाती साहेबराव पाटील

अनुमोदक - डॉ. पोपट महादेव पाटील

ठराव सर्वानुमते मंजूर

विषय क्र. 3.

सन 2022-23 या शैक्षणिक वर्षाचा अेक्युआर नैक संस्थेकडे पाठविणेबाबत चर्चा करणे.

ठराव क्र. 3.

महाविद्यालयाची नैक संस्थेकडून मिळालेली मूल्यांकनाची मुदत नोव्हेंबर 2023 मध्ये संपुष्टात येत आहे. त्याकरिता सन 2022-23 मधील अेक्युआर नैक संस्थेकडे पाठविणेबाबत सभेमध्ये चर्चा झाली. यावेळी डॉ. पी. एस. पाटील यांनी सभेला माहिती दिली व सादरचा सन 2022-2023 चा अेक्युआर वेळेन पाठविलात याचा ससे सर्वानुमते ठरले.





सूचक - श्री सुनील मयूर जोशी  
 अनुमोदक - सौ. संगिता संपत पाटील  
 ठराव सर्वानुमते मंजूर.

विषय क्र. 4 -

महाविद्यालयाच्या नैक मूल्यांकनाची मुदत संपत असल्याने पुढील मूल्यांकनाकरिता सामोरे जाणेबाबत नियोजन करणे.

ठराव क्र. 5 -

महाविद्यालयाची नैक संख्येकडून मिळालेली मुदत नोव्हेंबर 2023 मध्ये संपुष्टात येत आहे. चौथे मूल्यांकन करण्याकरिता सविस्तर चर्चा सभेमध्ये झाली. व लवकरात लवकर सर्व अर्थसूत्र सादर करून चौथ्या मूल्यांकनास सामोरे जावे लगेच असे सर्वानुमते ठरले.

सूचक - डॉ. पोपट महादेव पाटील  
 अनुमोदक - सौ. स्वाती साहेबराव पाटील  
 ठराव सर्वानुमते मंजूर.

विषय क्र. 5 -

महाविद्यालयाच्या VISION व MISSION पहिल्या नैक मूल्यांकनावेळी तयार करण्यात आले आहेत. परंतु शैक्षणिक क्षेत्रातील बदलते स्वरूप पाहता यामध्ये बदल करणे आवश्यक असल्याने सभेपुढे सदरचा विषय घेण्यात आला. त्यावरती सविस्तर चर्चा झाली. त्यानुसार VISION व MISSION नव्याने तयार करण्यात यावेत. तसेच महाविद्यालयाच्या लोको नवीन तयार करण्यात यावा असे सर्वानुमते ठरले आहे.

सूचक - डॉ. पोपट महादेव पाटील  
 अनुमोदक - डॉ. संगिता संपत पाटील  
 ठराव सर्वानुमते मंजूर.

विषय क्र. 6 -

सन 2023-2024 या शैक्षणिक वर्षातील दुसऱ्या सत्राचे नियोजन करणे.





ठराव क्र. 6 -

महाविद्यालयातील सन 2023-24 चा शैक्षणिक वर्षातील दुसऱ्या सत्रातील शैक्षणिक व शैक्षणिक निवोजनासक्त शक्तिशून्य चर्चा शाखे व विद्यार्थ्यांच्या विकासासंबंधी गुणवत्ता वाढीकरिता विशेष प्रयत्न करण्याचे सर्वनिष्ठ ठरले.

सूचक - डॉ. रागिनी शेवत पाटील  
मान्यवक्त - कें.डॉ. सज्जन मल्लदेव कोळके  
ठराव सर्वनिष्ठ ठरले.

वरील चर्चेनेतु सौ. स्वाती शाहेराम पाटील गांगी सर्वत्र भाष्य मानले व सभेचे कामकाज शेवटे.



*[Handwritten Signature]*

अध्यक्ष

महाविद्यालय विकास समिती  
फला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय पलूस

— महाविद्यालय विकास समिती (COC)  
कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय, पलूस जि. सांगली.

सभा क्र. 3. दिनांक : 29-05-2023  
वेळ : सकाळी 11-30 वा

\* उपास्थिती -

- 1. श्री. रामचंद्र शंकरराव पाटील - *Amata*
- 2. डॉ. श्रीमती आशाबाई लक्ष्मणराव पाटील - गैरहजर
- 3. श्री. द्योतीराम प्रताप शिंदे - *Shinde*
- 4. श्री. निलेश विठ्ठल येसुगडे - गैरहजर
- 5. डॉ. उमेशकुमार लक्ष्मणराव पाटील - *Umeshkar*
- 6. डॉ. राजाराम शंकर साकुंखे - *Rajaram*
- 7. डॉ. पोपट महादेव पाटील - *M<sup>n</sup>*
- 8. कॅ. डॉ. सज्जन महादेव कोळके - *Sajjan*
- 9. डॉ. सौ. संगिता संपत पाटील - गैरहजर
- 10. श्री. सुनिल मथूकर जोशी - गैरहजर
- 11. सौ. स्वाती साहेबराव पाटील - *Swati*
- 12. श्री. मंगेश्वर कृष्णा चव्हाण - *Mangeshkar*



महाविद्यालय विकास समितीची दिनांक 24-05-2023 रोजीच्या नोटीसनुसार वरीलप्रमाणे सदस्य उपास्थिती झाल्यानंतर सभेस सुरुवात झाली आहे.



प्रथमतः या समित्तिचे सदस्य व गव्हर्निंग कौन्सिलचे सदस्य श्री. वसंत महादेव गायकवाड यांचे पुख्त निधन झाले. त्याबद्दल या सभेमध्ये त्यांना दोन मिनिटे स्मरण उभारून श्रद्धांजली वाहण्यात आली व नंतर सभेचे कामकाज सुरु झाले.

विषय क्र. 1:

मागील सभेचे इतिवृत्त वाचून कायम करणे.

ठराव क्र. 1:

महाविद्यालय विकास समितीच्या मागील दिनांक 20 डिसेंबर 2022 रोजीच्या सभेचे प्रोसिडिंग महाविद्यालयाचे प्राचार्य डॉ. आर. एस. साळुंखे यांनी सभेमध्ये वाचून दाखविले. त्याची या सभेने नोंद घेतली व मागील सभेचे इतिवृत्त कायम करण्यात आले.

सूचक : सौ. स्वाती साहेबराव पाटील  
अनुमोदक : डॉ. उमेशकुमार लक्ष्मण पाटील  
ठराव सर्वानुमते मंजूर

विषय क्र. 2 :

सन 2023-24 मधील रिक्त असणारी पदे भरणेबाबत चर्चा करून निर्णय घेणे.

ठराव क्र. 2 :

आपल्या महाविद्यालयामध्ये सन 2023-24 मधील कार्यभारानुसार रिक्त असणाऱ्या सर्व अनुदानित व विनाअनुदानित पदांची माहिती प्राचार्य डॉ. आर. एस. साळुंखे यांनी सभेला दिली. यावर सविस्तर चर्चा होऊन सदरची पदे कायमस्वरूपी प्रचलित नियमानुसार नियमित भरण्यास परवानगी मिळत नाही किंवा भरली जात नाहीत तोपर्यंत किंवा सन 2023-24 या शैक्षणिक वर्षाकरिता सदरची पदे तात्पुरत्या स्वरूपात भरण्यात यावी असे सर्वानुमते ठरले.



सूचक : कें. डॉ. राज्जन महादेव कांबळे  
अनुमोदक : डॉ. पोपट महादेव पाटील  
ठराव सर्वानुमते मंजूर.



विषय क्र. 3 :

सन 2021-22 मधील A&AR पाठविणेबाबतची चर्चा करून निर्णय घेणे.

ठराव क्र. 3 :

महाविद्यालयाच्या सन 2021-2022 मधील A&AR नैक संस्थेकडे पाठविणेबाबतची माहिती प्राचार्य डॉ. भार. एस. साबुंखे व I&AC समन्वयक डॉ. पी. एम. पाटील यांनी सभेला दिली. सदरचा अहवाल पाठविण्याकरिता नैककडून दिनांक 31 जुलै 2023 पर्यंत मुदतवाढ देण्यात आलेली आहे. त्यामुळे या अहवालामध्ये अधिकची माहिती देता येते का याबाबत पडताळणी करून सदरचा अहवाल यथावकाश पाठविण्याचे सर्वानुमते ठरले.

सूचक : श्री. धोंडीराम प्रताप शिंदे.

अनुमोदक : डॉ. उमेशकुमार लक्ष्मणराव पाटील  
ठराव सर्वानुमते मंजूर.

विषय क्र. 4 :

सन 2023-24 करिता अंदाजपत्रक तयार करणे व अंतिमकरणे ठराव क्र. 4 :

महाविद्यालयाचे सन 2023-24 चा आर्थिक वर्षाचे अंदाजपत्रक या सभेमध्ये चर्चेकरिता ठेवण्यात आले. त्यावरती चर्चा होवून सदरचे अंदाजपत्रक सर्व सदस्यांना देवून नजीकच्या घेणाऱ्या मिटिंगमध्ये याबाबत विचारविनिमय करून अंतिम करण्याचे सर्वानुमते ठरले.

सूचक : श्री. धोंडीराम प्रताप शिंदे

अनुमोदक : सौ. स्वाती साहेबराव पाटील  
ठराव सर्वानुमते मंजूर.

विषय क्र. 5 :

आयत्यावेळच्या विषयावर चर्चा करून निर्णय घेणे.

ठराव क्र. 5 :

आयत्यावेळच्या श्वाहीत विषयावर मा. अम्यक्षांच्या परवानगीने चर्चा करून निर्णय घेण्यात आले आहे.



1. समितीचे सदस्य कॅ. डॉ. सज्जन महादेव कांबळे यांनी पुढीलप्रमाणे मुद्दे या सभेमध्ये सादर केले. त्यांची या सभेमध्ये नोंद घेण्यात आली. नियमित शिक्षक व शिक्षकेतर सेवकांच्या अविषय निवृत्ति निधी स्वात्मावरील अंतिम स्वीया अर्थाची देख्यात आलेल्या नादिल. ड्युफिकेट सेवापुढेकोमधील नजीकच्या कालवधीतील नोंदी करून मिळालेल्या नादिल. ह्याकरिता पाणी नसते. प्रत्येक डिपार्टमेंटला एक संगणक व एक प्रिंटर मिळावा. प्रत्येक वर्गात लड्डिट, फॅन बरोबरच एक सी.डी. हवे आहेत. विनाअनुदानित व पदव्युत्तर विभागासाठी मळक, भिपदि उपलब्ध ठावेत.

वरील चर्चेनंतर कॅ. डॉ. सज्जन महादेव कांबळे यांनी स्वीचे आभार मानले व सभेचे कामकाज संपले.

*R. Mahale*

अध्यक्ष  
महाविद्यालय विकास समिती  
कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय पलूस





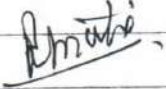

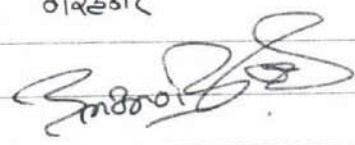
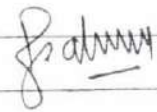
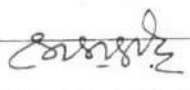
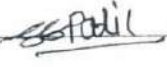
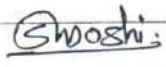

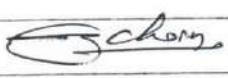
महाविद्यालय विकास समिती (C.D.C)  
कृष्ण, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय, पलुस जि. सांगली.

सभा क्र. 1.

दिनांक - 20-09-2022

वेळ - सकाळी 11:00 वा.

\* उपस्थित -

- 1) श्री. रामचंद्र शंकरराव पाटील - 
- 2) डॉ. श्रीमती आशातई लक्ष्मणराव पाटील - गैरहजर
- 3) श्री. धोंडाराम प्रताप शिंदे - 
- 4) श्री. वसंत महादेव गायकवाड - गैरहजर
- 5) श्री. निलेश विठ्ठलराव येसुगळे - गैरहजर
- 6) श्री. उमेशकुमार लक्ष्मणराव पाटील - 
- 7) डॉ. राजाराम शंकर साकुंखे - 
- 8) डॉ. पोपट महादेव पाटील - गैरहजर
- 9) कें. डॉ. सज्जन महादेव कांबळे - 
- 10) डॉ. सौ. संगिता संपत पाटील - 
- 11) श्री. सुनिल मधुकर जोशी - 
- 12) सौ. स्वाती साहेबराव पाटील - 
- 13) श्री. गंगाधर कृष्णा चव्हाण - 

महाविद्यालय विकास समितीची दिनांक 12-09-2022 रोजीच्या नोटीसनुसार वरील प्रमाणे सदस्य उपस्थित झाल्यानंतर सभेस सुरुवात झाली.





विषय क्र.1 : सभेमध्ये नूतन सदस्यांचे स्वागत करणे.

ठराव क्र.1 : महाविद्यालय विकास समितीची महाराष्ट्र सांख्यिक विद्यापीठ अधिनियम 2016 मधील कलम 97 नुसार पुनर्स्थापना पाच वर्षासाठी (दिनांक 25 एप्रिल 2022 ते 24 एप्रिल 2027 कशा) करण्यात आली असून या सभेमध्ये नवनिर्वाचित श्री. निळेश विठ्ठलराव येसुगडे, श्री सुनिल मधुकर जोशी, सौ. स्वाती साहेबराव पाटील व श्री. बांगाधर कृष्ण चव्हाण यांचे मा. अध्यक्ष रामचंद्र शंकरराव पाटील यांनी स्वागत केले. तसेच सभेमध्ये उपस्थितांचे स्वागत प्राचार्य डॉ. आर. एस. साकुंरे यांनी केले व सभेस सुरुवात झाली.

विषय क्र.2 : मागील सभेचे इतिवृत वाचून कायम करणे.

ठराव क्र.2 : महाविद्यालय विकास समितीच्या मागील दिनांक 12 एप्रिल 2022 रोजीच्या सभेचे प्रोसिडिंग महाविद्यालयाचे प्राचार्य डॉ. आर. एस. साकुंरे यांनी सभेमध्ये वाचून दारविले त्यांची या सभेने नोंद घेतली व मागील सभेचे इतिवृत कायम करण्यात आले आहे.

सूचक : कॅ. डॉ. सज्जन महादेव कांबळे  
अनुमोदक : श्री. घोडीराम प्रताप शिंदे  
ठराव सर्वाभुमते मंजूर.

विषय क्र.3 : महाविद्यालयाचा अध्यापन कार्यक्रम व वार्षिक वेळापत्रकाबाबत चर्चा करणे.

ठराव क्र.3 : शैक्षणिक वर्ष 2022-23 मध्ये अध्यापन कार्यक्रम व वेळापत्रक हे महाविद्यालयातील विविध समितींकडून देण्यात आलेल्या कार्यक्रम व चर्चेनुसार विद्यार्थ्यांचा सर्वांगीण विकास लक्षात घेवून तयार करण्यात आले आहे. सदरचा अध्यापन कार्यक्रम व वार्षिक वेळापत्रक सभेमध्ये प्राचार्य डॉ. आर. एस. साकुंरे यांनी सादर केले व त्यावरती चर्चा होऊन दुरुस्तीसह सदरचा अध्यापन कार्यक्रम या समितीच्या सभेमध्ये मंजूर करण्यात आला आहे.

सूचक : डॉ. संगिता संपत पाटील  
अनुमोदक : डॉ. उमेशकुमार लक्ष्मण पाटील  
ठराव सर्वाभुमते मंजूर.





विषय क्र. 4 : महाविद्यालयाचे सर्वसमावेशक विकास आराखड्यास अंमल चर्चा करणे.

ठराव क्र. 4 : महाविद्यालयाचा सर्वसमावेशक विकास आराखड्यास अंमल या सभेमध्ये सविस्तर चर्चा झाली. शैक्षणिक चोरण 2020 व सन 2024 मध्ये नैक मूल्यांकनाकरिता महाविद्यालयास सामोरे जात असताना विविध बाबींवर चर्चा होऊन त्यापैकी शवाळीळप्रमाणे पूर्णता येत्या दिड वर्षांच्या काळावधीमध्ये आर्थिक उपलब्धता पाहून पूर्ण करण्याकरिता ही समिती व्यवस्थापनाकडे शिफारस करित आहे.

1. एम. एस्सी (रसायनशास्त्र) या अभ्यासक्रमाकरिता स्वतंत्र प्रयोगशाळा उभारणी करणे.
2. मुख्य इमारतीवरील दुसऱ्या मजल्यावरील पश्चिम बाजूच्या दोन खोल्यांचे बांधकाम, त्याचेजवळील जीना भिठावा पायऱ्यांना फरशी बसविणे.
3. मुख्य इमारतीचा उर्वरीत भिठावा व रंगकाम करणे.
4. नवीन प्रशासकीय इमारत बांधकाम करणे.
5. व्यावसायिक अभ्यासक्रमाकरिता स्वतंत्र इमारत बांधकाम करणे.
6. मुख्य इमारतीमधील पैसेजमध्ये पेयिंग खोला बसविणे.
7. महाविद्यालय परिसरास कंपाऊड व गेट बसवून देणे.
8. छोट्या गार्डन तयार करणे.
9. क्लासरूममध्ये प्रोजेक्टर बसविणे. डिजिटल क्लासरूम बसविणे.
10. सर्व विभागांना संगणक देणे.
11. संगणक प्रयोगशाळेतील काळबाह्य संगणक नवीन होणे.
12. संगणक प्रयोगशाळा बँक-अफ सोय करणे.
13. परीक्षा विभागाकरिता स्वतंत्रची व्यवस्था व झेरॉन्स मशीन देणे.
14. विद्यार्थीना बसण्याकरिता स्वतंत्र रुमची व्यवस्था करणे.
15. पुरुष व महिलांकरिता प्रसाधनभूट उफरती करणे.
16. संशोधन कार्य विस्तार करणे.
17. वनस्पतीशास्त्र विषयासाठी शेड बांधून तयार करणे.

सूचक : श्री सुनिळ मधूकर जोशी  
 अनुमोदक : कॅ. डॉ. सज्जन भवदेव कांबळे  
 ठराव सर्वनिमित्त मंगूर.

विषय क्र. 5 : महाविद्यालयाकडे नवीन अभ्यासक्रम सुरू करण्यास अंमल चर्चा करणे.

ठराव क्र. 5 : महाविद्यालयाकडे सन 2023-24 पासून नवीन





अभ्यासक्रम सुरु करण्याकरिता या सभेमध्ये सविस्तर चर्चा झाली. संस्था सुरु असलेले अभ्यासक्रम, नवीन बौद्धिक धोरण, भविष्यातील दहा वर्षातील विद्यार्थ्यांची गरज, आर्थिक बाबी याबाबत सविस्तर चर्चा झाली. व महाविद्यालयातील सर्व विभाग प्रमुख यांनी याबाबत सर्वोच्च अभ्यास करून नवीन अभ्यासक्रम सुरु करण्याबाबत लेखी अहवाल संस्थेकडे देण्यात यावा. असे सर्वानुमते ठरले.

सूचक : सौ. स्वाती साहेबराव पाटील  
अनुमोदक : श्री. गंगाधर कृष्ण चव्हाण  
ठराव सर्वानुमते मंजूर.

विषय क्र. 6 : महाविद्यालयातील सर्व विभागाचे अॅकेडमिक अॅडिट व जेंडर अॅडिट करून घेणेबाबत चर्चा करणे व निर्णय घेणे.

ठराव क्र. 6 : महाविद्यालयातील सर्व विभागाचे अॅकेडमिक अॅडिट व जेंडर अॅडिट करून घेणेबाबत सविस्तर चर्चा झाली व ते सन 2022-23 मध्ये करून घेण्यात यावे असे सर्वानुमते ठरले. तसेच महाविद्यालयाचे अंतर्गत लेखा परिक्षण करणे आवश्यक असल्याची बाब प्राचार्य डॉ. आर. एस. सादुरवे यांनी सभेमध्ये मांडली त्यावरती सभेमध्ये सविस्तर चर्चा झाली. व संस्था प्रतिनिधी, एक प्राध्यापक प्रतिनिधी, एक शिक्षकेतर प्रतिनिधी यांची समिती करण्यात यावी. त्यांचेमार्फत प्रत्येक सहमाहिती मध्ये अंतर्गत लेखा परिक्षण करून घेण्यात यावे असे सर्वानुमते ठरले.

सूचक : श्री. खोंडिराम प्रताप बिंदे  
अनुमोदक : कॅ. डॉ. सज्जन महादेव कांबळे.  
ठराव सर्वानुमते मंजूर.

विषय क्र. 7 : सन 2022-23 साठी विविध समित्यांनी दिलेल्या नियोजनाबाबत चर्चा करणे.

ठराव क्र. 7 : सन 2022-23 साठी महाविद्यालयातील विविध समित्यांनी दिलेल्या नियोजन हे सभेपुढे चर्चेकरिता ठेवण्यात आले. त्यावरती सविस्तर चर्चा होवून या नियोजनामधील सुचविलेल्या डुरुकळीसह मंजूर करण्यात आले आहे.

सूचक : कॅ. डॉ. सज्जन महादेव कांबळे  
अनुमोदक : सौ. स्वाती साहेबराव पाटील  
ठराव सर्वानुमते मंजूर





विषय क्र. ४ : आयत्यावेळच्या विषयावर चर्चा करून निर्णय घेणे.

ठराव क्र. ४ : आयत्यावेळच्या श्वाहीत विषयावर मा. सभ्यसंख्या परवानगीने चर्चा करून निर्णय घेण्यात आले आहेत.

१. गरीब विद्यार्थी - विद्यार्थीनीची यादी विद्यार्थी कल्याण समितीकडून तयार करावी व त्यांना माजी विद्यार्थीकडून आर्थिक मदत व इतर शैक्षणिक मदत करण्यात येईल. यासंबंधी कार्यवही विद्यार्थी कल्याण समितीकडून करण्यात यावी.

२. नवीन शैक्षणिक घोरणानुसार आपले महाविद्यालय स्पर्धेत टिकव्याकरिता सर्वसमावेशक असे घोरण तयार करणे आवश्यक आहे. त्यामध्ये शिक्षक हा घटक महत्वाचा आहे. त्यामुळे शिक्षकांनी स्वतःच्या शैक्षणिक विकासाबरोबर परसनॅल्लिटी डेव्हलपमेंट आवश्यक आहे. त्याकरिता शिक्षकांच्या मासिक मिथिंगमध्ये चर्चा करावी. ड्रेस कोड, जॅकेट, आयकार्ड याबाबत फॅकल्टी डेव्हलपमेंट कमिटीद्वारे त्याचा महत्वाळ तयार करावा व पूर्तीता करून घ्यावी असे सर्वानुमते ठरले.

३. महाविद्यालयातील शिक्षकांनी उत्कृष्ट नॅक मूल्यांकन झालेल्या महाविद्यालयास भेट द्यावी. त्याबाबतचे नियोजन करावे असे सर्वानुमते ठरले.

वरील चर्चेनंतर प्रा. डॉ. संगिता संपत पाटील यांनी सर्वांचे आभार मानले व सभेचे कामकाज संपले.

*Amato*

*Amato*

अध्यक्ष

महाविद्यालय विकास समिती  
कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय पलूस



महाविद्यालय विकास समिती ( CDC )

कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय, पलूस जि. सांगली

सभा क्र. 2

दिनांक : 20-12-2022

वेळ : सकाळी 11-00 वा

उपस्थिती :

- |   |   |                |
|---|---|----------------|
| 1. श्री. रामचंद्र शंकरराव पाटील         | - | <u>Patil</u>   |
| 2. डॉ. श्रीमती भाशाताई लक्ष्मणराव पाटील | - | <u>Patil</u>   |
| 3. श्री. धोंडीराम प्रताप बिंदे          | - | <u>Binde</u>   |
| 4. श्री. वसंत महादेव गायकवाड            | - | गैरहजर         |
| 5. श्री. निलेश विठ्ठलराव चेंबुगडे       | - | गैरहजर         |
| 6. डॉ. उमेशकुमार लक्ष्मणराव पाटील       | - | <u>Patil</u>   |
| 7. डॉ. राजाराम अंकर साळुंखे             | - | <u>Salunke</u> |
| 8. डॉ. पोपट मधुदेव पाटील                | - | <u>Patil</u>   |
| 9. कॅ. ठॅ. सज्जन मधुदेव कांबळे          | - | <u>Kambale</u> |
| 10. डॉ. सौ. संगिता संपत पाटील           | - | <u>Patil</u>   |
| 11. श्री सुनिल मधुकर जोशी               | - | <u>Joshi</u>   |
| 12. सौ. स्वाती साहेबराव पाटील           | - | <u>Patil</u>   |
| 13. श्री. गंगाधर वृष्णा चव्हाण          | - | <u>Chavan</u>  |





विषय क्र. 1 : मागील सभेचे इतिवृत वाचून कायम करणे.

ठराव क्र. 1 : महाविद्यालय विकास समितीच्या मागील दिनांक 20 सप्टेंबर 2022 रोजीच्या सभेचे प्रोसिडींग महाविद्यालयाचे प्राचार्य डॉ. भार. एस. सावंतरे यांनी सभेमध्ये वाचून दाखविले त्याची या सभेने नोंद घेतली व मागील सभेचे इतिवृत कायम करण्यात आले आहे.

सूचक : श्री. धोंडिशिम प्रताप बिंदे  
अनुमोदक : डॉ. उमेशकुमार लक्ष्मण पाटील  
ठराव सर्वानुमते मंजूर.

विषय क्र. 2 : महाविद्यालयातील मंजूर सह. प्राध्यापक पद भरणेची चर्चा करून निर्णय घेणे.

ठराव क्र. 2 : आपले महाविद्यालयामधील एकूण 10 रिक्त असणाऱ्या सहायक प्राध्यापक पदांपैकी एक पद भरण्याकरिता शासनाकडून मान्यता मिळाली आहे. याकरिता विद्वानांमधील तपासणी अंतिमरित्या पूर्ण केली असून त्यानुसार प्रत्यक्ष भरवण्याचे सह. प्राध्यापक पदाकरिता इतर मागास प्रवर्गाकरिता आरक्षण अहवालाने नमूद करण्यात आले आहे.

सदरचे रिक्त सह. प्राध्यापक पद भरणेबाबत सभेमध्ये चर्चा होवून व महाविद्यालयाची गरज लक्षात घेवून रसायनशास्त्र या विषयाचे सह. प्राध्यापक पद इतर मागास प्रवर्ग (ओबीसी) मधून रितसर व प्रचलित नियमानुसार विद्यापीठ निवड समितीद्वारे भरण्याकरिता ही सभा व्यवस्थापनाकडे शिफारस करीत आहे.

सूचक : कॅ. डॉ. संजय महादेव कांबळे  
अनुमोदक : श्री. सुनिंद मथुरजोशी  
ठराव सर्वानुमते मंजूर.

विषय क्र. 3 : नैक संस्थेकडे सन 2021-2022 मधील A&AR पाठविणेबाबत चर्चा करून निर्णय घेणे.

ठराव क्र. 3 : महाविद्यालयाचा सन 2021-2022 मधील A&AR नैक संस्थेकडे पाठविणेबाबतची माहिती प्राचार्य डॉ. भार. एस. सावंतरे व डॉ. पी. एम. पाटील यांनी





सभेला दिल्ली या काँग्रेस सविस्तर चर्चा झाली व सन २०२१-२२ मधील AAR नैक संस्थेकडे पाठविण्यात यावा असे सर्वानुमते ठरले.

सूचक : डॉ. सौ. संगिता सेपत पाटील  
अनुमोदक : सौ. स्वाती साहेबराव पाटील  
ठराव सर्वानुमते मंजूर.

विषय क.४: महाविद्यालयाच्या विकासाकाँग्रेस विचारविनिमय करणे.

ठराव क.४: महाविद्यालयाच्या विकासासंबंधी एकूण पाच वर्षांचा आराखडा तयार करण्यात आला असून त्याची माहिती सभेपुढे ठेवण्यात आली. त्यावर सविस्तर चर्चा होऊन त्याची ब्रिफास व्यवस्थापनाकडे करण्यात यावी असे सर्वानुमते ठरले.

सूचक : डॉ. श्रीमती आशादि लक्ष्मणराव पाटील  
अनुमोदक : डॉ. सौ. संगिता सेपत पाटील  
ठराव सर्वानुमते मंजूर.

विषय क.५: आयत्यावेळच्या विषयावर चर्चा करून निर्णय घेणे.

ठराव क.५: आयत्यावेळच्या रवाळीक विषयावर मा. अर्थसंघाच्या परवानगीने चर्चा करण्यात आली.

१. महाविद्यालयातील शिक्षक व शिक्षकेतर सेवकांचे भविष्य निर्वाह निधीच्या स्वीपा तसेच ड्यूटीकेट सेवापुस्तके भरण्यात यावीत अशी सूचना प्राध्यापक सदस्य श्री. एस. एम. जोशी यांनी मांडली. त्यासंबंधी सद्यस्थितीची माहिती प्राचार्य डॉ. आर. एस. साहेबरे यांनी सभेला दिली.

वरील चर्चेनेतर डॉ. सज्जन महादेव कांबळे यांनी सर्वोच्च आचार मानले व सभेचे कामकाज संपले.

*Amruti*



*Amruti*

अध्यक्ष  
महाविद्यालय विकास समिती  
कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय पलूस



महाविद्यालय विकास समिती - सभा  
 कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय पलूस जि.सांगली  
 शुक्रवार दिनांक 03 डिसेंबर 2021 रोजी सकाळी ठिक 10.30 वाजता  
 प्रोसिंडींग

पलूस शिक्षण प्रसारक मंडळाचे संस्थापक व महाविद्यालय विकास समितीचे सदस्य श्री शंकरराव केशवराव पाटील (काका) व महाविद्यालयातील इंग्रजी विभागाचे सहायक प्राध्यापक व महाविद्यालय विकास समितीचे शिक्षक प्रतिनिधी डॉ. हणमंत बाळासाहेब पाटील यांचे निधन झाले. त्यांच्या मृतात्म्यांस चिरशांती लाभो याकरिता दोन मिनिटाचे मौन करून या सभेने श्रध्दाजली वाहिली व नंतरच सभेला सुरुवात करण्यात आली.

सभेच्या सुरुवातीस महाविद्यालय विकास समितीच्या सभेस निमंत्रित सदस्य, पलूस शिक्षण प्रसारक मंडळाच्या उपाध्यक्षा, डॉ. श्रीमती आशाताई लक्ष्मणराव पाटील व रिक्त पदावर नियुक्त, पलूस शिक्षण प्रसारक मंडळाचे सदस्य, श्री. वसंत महादेव गायकवाड व शिक्षक प्रतिनिधी, डॉ. उत्तम पांडूरंग पाटील यांचे मा.अध्यक्षांच्या हस्ते पुष्पगुच्छ देवून स्वागत करण्यात आले.

**विषय क. 1.**

मागील सभेचे इतिवृत्त वाचून कायम करणे.

ठराव क. 1.

मागील दिनांक 30 डिसेंबर 2020 रोजीच्या सभेचे इतिवृत्त महाविद्यालयाचे प्रभारी प्राचार्य डॉ. आर. एस. साळुंखे यांनी वाचून दाखविले त्यावरती सविस्तर चर्चा होवून ते कायम करण्यात आले आहे.

सूचक : कॅ. डॉ. सज्जन महादेव कांबळे  
 अनुमोदक: श्री. अविनाश धोंडीराम पाटील  
 ठराव सर्वानुमते मंजूर

**विषय क. 2. :**

शेक्षणिक वर्ष 2021-22 मधील प्रवेशाचा आढावा घेणे.

ठराव क. 2.

शेक्षणिक वर्ष 2021-22 मधील दिनांक 01 डिसेंबर 2021 पर्यंत झालेल्या अनुदानित व विनाअनुदानित वर्गवार अशा एकूण 1709 इतक्या प्रवेशाची माहिती सभेला दिली. त्यावरती सविस्तर चर्चा होवून यामधील बी.ए.भाग-3 मध्ये हिंदी या विषयाकरिता प्रवेश मर्यादेपेक्षा कमी आहेत. त्यामुळे संबधित विषयाचा अनुदानित कार्यभार कमी होणार आहे. त्यांची माहिती विभाग प्रमुख यांना देण्यात यावी. असे ठरले व त्यांची नोंद या सभेने घेतली.

सूचक : डॉ. उमेशकुमार लक्ष्मण पाटील  
 अनुमोदक: श्री धोंडीराम प्रताप शिंदे  
 ठराव सर्वानुमते मंजूर



**विषय क. 3.**

सन 2021-22 करिता विविध कार्यक्रमांच्या नियोजनाबाबत चर्चा करून निर्णय घेणे.

विषय क. 3.

शैक्षणिक वर्ष 2021-22 या शैक्षणिक वर्षामध्ये विविध कार्यक्रम घेण्याबाबत सविस्तर चर्चा झाली. त्यामध्ये विद्यार्थी- शिक्षक गुणवत्ता वाढीसाठीचे कार्यक्रम नियोजन करण्यासंबंधी प्रभारी प्राचार्य यांनी सभेपुढे मांडले. दक्षता घेवून सर्व वर्ग सुरू आहेत. व उपस्थिती चांगली आहे. त्यामुळे या शैक्षणिक वर्षातील क्रीडा स्पर्धा, सांस्कृतिक स्पर्धा, एनसीसी अंतर्गत उपक्रम, एन एस एस अंतर्गत उपक्रम, अविष्कार संशोधन स्पर्धा, अग्रणी महाविद्यालय तसेच शिवाजी विद्यापीठ अंतर्गत होणारे नियोजित उपक्रम, शासनाकडील वेळोवेळी येणारे उपक्रम, व महाविद्यालयातील विविध कमिटी अंतर्गत राबविण्यात येणारे उपक्रम घेण्यात येणार आहेत. त्यांचे वेळोवेळी नियोजन करण्यात येईल. व त्यांचा नॅक गुणवत्ता वाढीसाठी तसेच विद्यार्थी - शिक्षक गुणवत्ता वाढीसाठी फायदा होणार आहे. अशी माहिती प्रभारी प्राचार्य डॉ. आर. एस. साळुंखे यांनी सभेला दिली त्यांची या सभेने नोंद घेतली आहे.

सूचक : डॉ. पोपट महादेव पाटील  
अनुमोदक: डॉ. संगिता संपत पाटील  
ठराव सर्वानुमते मंजूर

**विषय क. 4.**

सन 2021-22 करिता रिक्त शिक्षक व शिक्षकेत्तर पदे भरणेबाबत चर्चा करणे.

ठराव क. 4.

सन 2021-22 या शैक्षणिक वर्षामध्ये विद्यार्थी संख्येवर आधारीत कार्यभारानुसार रिक्त असणारी अनुदानित व विनाअनुदानित विभागाकडील पदवी व पदव्युत्तर अभ्यासक्रमांकडील सहा. प्राध्यापकांची पदे भरण्याबाबत सविस्तर चर्चा झाली व सदरची पदे विद्यार्थ्यांचे नुकसान होवू नये म्हणून रितसर स्थानिक निवड समितीद्वारे भरण्यात यावीत तसेच रिक्त असणा-या शिक्षकेत्तर पदांवर विनाअनुदानित विभागाकडे असणारी पदे संस्थेअंतर्गत भरण्यात यावीत असे सर्वानुमते ठरले.

सूचक : डॉ. उत्तम पांडूरंग पाटील  
अनुमोदक: डॉ. अनिल शंकर पाटील  
ठराव सर्वानुमते मंजूर





विषय क्र. 5.

आयत्यावेळच्या विषयावर चर्चा करून निर्णय घेणे.

ठराव क्र. 5.


मा. अध्यक्ष यांच्या परवानगीने आयत्यावेळच्या खालील विषयावर चर्चा करण्यात आली आहे.

1. कोरोना संसर्गाचे सर्व नियमाचे पालन करून महाविद्यालय सुरु आहे. त्याकरिता मास्क, सॅनिटायझर, वापरण्याची सक्ती करणे, दक्षता घेणे, तसेच ज्यांचे लसीकरण झाले नाही त्यांच्याकरिता कॅम्प आयोजित करण्यातबाबत सविस्तर चर्चा झाली. व तशा सूचना प्रभारी प्राचार्य यांना देण्यात आल्या आहेत.
2. रसायनशास्त्र विषयाकरिता विद्यार्थी संख्या वाढलेली आहे. त्यामुळे प्रयोगशाळेकरिता शिक्षकेत्तर सेवकांची आवश्यकता आहे. ती मिळावी अशी मागणी डॉ. उत्तम पांडूरंग पाटील यांनी केली. त्यावरती चर्चा झाली व त्यांची सभेने नोंद घेतली.
3. महाविद्यालयाच्या विज्ञान विभागाकडील प्रयोगशाळेकरिता संशाधन प्रयोगशाळा म्हणून शिवाजी विद्यापीठाकडून मान्यता घेण्यात यावी असे डॉ. उत्तम पांडूरंग पाटील यांनी मांडले त्यावरती सविस्तर चर्चा झाली. व याबाबत सर्व माहिती घेवून संस्थेला त्याबाबत अवगत करावे असे ठरले.
4. महाविद्यालयाकडील अभ्यासक्रम व विद्यार्थी संख्या लक्षात घेता रिक्त पदावरील कार्यालयीन सेवक व चतुर्थश्रेणी सेवकांपैकी पदे भरावीत अशी मागणी श्री. अविनाश धोंडीराम पाटील यांनी केली. त्यावरती चर्चा झाली व त्यांची सभेने नोंद घेतली.

सूचक : श्री. वसंत महादेव गायकवाड  
अनुमोदक: श्री. अविनाश धोंडीराम पाटील  
ठराव सर्वानुमते मंजूर

वरील चर्चेनंतर डॉ. पी. एम. पाटील यांनी आभार मानले व सभेचे कामकाज संपले.



  
डॉ. आर.एस. साळुंखे  
सदस्य सचिव (प्रभारी प्राचार्य)



महाविद्यालय विकास समिती - सभा  
कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय पलूस जि.सांगली  
मंगळवार दिनांक 12 एप्रिल 2022 रोजी सकाळी ठिक 10.30 वाजता  
प्रोसिंडींग

महाविद्यालयाचे प्रभारी प्राचार्य डॉ. आर. एस. साळुंखे यांनी सर्व उपस्थितांचे स्वागत केल्यानंतर सभेस सुरुवात झाली

**विषय क्र. 1.**

मागील सभेचे इतिवृत्त वाचून कायम करणे.

ठराव क्र. 1.

मागील दि. 03.12.2021 रोजीच्या सभेचे इतिवृत्त महाविद्यालयाचे प्रभारी प्राचार्य डॉ.आर. एस. साळुंखे यांनी वाचून दाखविले त्यावरती सविस्तर चर्चा होवून ते कायम करण्यात आले आहे.

सूचक : डॉ. अनिल शंकर पाटील

अनुमोदक: डॉ. उत्तम पाडुंरंग पाटील

ठराव सर्वानुमते मंजूर

**विषय क्र. 2. :**

एम.एस्सी. रसायनशास्त्र या नवीन अभ्यासक्रमांच्या मान्यतेबाबत चर्चा करून निर्णय घेणे.

ठराव क्र. 2.

महाविद्यालयामध्ये एम.एस्सी. रसायनशास्त्र हा अभ्यासक्रम सन 2022-23 पासून नव्याने सुरु करण्याकरिता सादर केलेला प्रस्ताव, शिवाजी विद्यापीठाकडून महाराष्ट्र शासनाकडे मंजूरीसाठी पाठविण्यात आला आहे. अशी माहिती प्र.प्राचार्य यांनी सभेला दिली. शासनस्तरावर मंजूरी प्रक्रिया पूर्ण झाल्यानंतर महाविद्यालयामध्ये अभ्यासक्रम प्रत्यक्षरित्या सुरु करण्याकरिता प्रयोगशाळा, क्लासरूम, शिक्षक, शैक्षणिक साहित्य इत्यादी आवश्यक सोयी सुविधा उपलब्ध करून देण्याबाबत सभेमध्ये सविस्तर चर्चा झाली. व प्रवेशापूर्वी सर्व पूर्तता करण्याचे सर्वानुमते ठरले. त्यासंबंधी संस्थेकडे माहिती देण्यात आली. व वेळोवेळी चर्चा करून यथावकाश सर्व पूर्तता करून घेण्याचे निश्चित केले आहे.

सूचक : श्री वसंत महादेव गायकवाड

अनुमोदक: डॉ. अनिल शंकर पाटील

ठराव सर्वानुमते मंजूर

**विषय क्र. 3.**

नॅक / अक्यूआर बाबत आवश्यक बाबींचा विचारविनिमय करून निर्णय घेणे.

ठराव क्र. 3.

महाविद्यालयाचे नॅक संस्थेकडून तिसरे मुल्याकन पूर्ण झाले असून चौथ्या मुल्याकनांसाठी आवश्यक वार्षिक AQAR हे वेळेत प्रत्येक वर्षी ऑनलाईन पाठवावे लागतात. त्यासंबंधी वेळोवेळी पूर्तता करून वार्षिक AQAR सादर केलेले आहेत. सन 2020-21 या शैक्षणिक वर्षातील AQAR पाठविण्याची मुतदवाढ ही दिनांक 15 मे 2022 पर्यंत आहे. परंतु महाविद्यालयाकडून तो दिनांक 15 एप्रिल 2022 पूर्वी आपण पाठवित आहोत. त्यासंबंधी माहिती डॉ. पोपट महादेव पाटील यांनी सभेला दिली. त्यावरती सविस्तर चर्चा होवून त्यास मंजूरी दिली आहे.





सूचक : डॉ. पोपट महादेव पाटील  
अनुमोदक: श्री उमेशकुमार लक्ष्मण पाटील  
ठराव सर्वानुमते मंजूर

**विषय क. 4.**

महाविद्यालय विकास समिती पुर्नस्थापनेबाबत विचारविनिमय करून निर्णय घेणे.  
ठराव क. 4.

महाविद्यालयामध्ये सध्या असलेल्या महाविद्यालय विकास समितीची मुदत दिनांक 24 एप्रिल 2022 रोजी पूर्ण होत आहे. महाराष्ट्र सर्वसाधारण विद्यापीठ कायदा-2016 कलम 97-1 नुसार समितीची पुर्नस्थापना करणे आवश्यक आहे. त्यासंबंधी प्रक्रिया सुरु केली असून त्यांची माहिती या सभेला दिली.त्यावरती चर्चा होवून महाविद्यालय विकास समितीची पुर्नस्थापना करण्यात यावी असे सर्वानुमते ठरले. या पाच वर्षांच्या कालावधीमध्ये सन्माननीय अध्यक्ष व सर्व सदस्य यांनी महाविद्यालयाच्या विकासाकरिता चर्चा करून योग्य निर्णय घेतले त्याबद्दल सर्वांचे आभार प्र.प्राचार्य डॉ.आर.एस. साळुंखे यांनी मानले.

सूचक : डॉ. आशाताई लक्ष्मणराव पाटील  
अनुमोदक: श्री. उत्तम पांडूरंग पाटील  
ठराव सर्वानुमते मंजूर

**विषय क. 5.**

एप्रिल / मे 2022 मधील विविध कार्यक्रमांच्या आयोजनाबाबत चर्चा करून निर्णय घेणे.  
ठराव क. 5.

सन 2021-2022 या शैक्षणिक वर्षामधील दुस-या सत्रामध्ये शिक्षणेत्र उपक्रमाबाबत सविस्तर चर्चा झाली यामध्ये क्रीडा स्पर्धा, वार्षिक पारितोषिक वितरण समारंभ,सहली इत्यादीच्या नियोजनाबाबत चर्चा झाली. सांस्कृतिक विभाग प्रमुख डॉ. संगिता संपत पाटील यांनी विविध विषयवार चर्चा केली व सदरचे कार्यक्रम वेळोवेळी विचारविनिमय करून ऑफलाईन पध्दतीने घेण्याचे सर्वानुमते ठरले.

सूचक : डॉ. संगिता संपत पाटील  
अनुमोदक: श्री.अविनाश धोंडीराम पाटील  
ठराव सर्वानुमते मंजूर

**विषय क. 6.**

सन 2022-23 आर्थिक वर्षाचे अंदाजपत्रक मंजूर करणे.  
ठराव क. 6.

सन 2022-23 या आर्थिक वर्षाचे अनुदानित व विनाअनुदानित विभागाकडील शाखांचे अंदाजपत्रक सभेपुढे मांडले. त्यामधील नगरपरिषद टॅक्स, स्टेशनरी, वेतन अनुदान, विनाअनुदान विभागाकडील जमा व खर्च इत्यादी बाबींवर चर्चा झाली व अनुदानित व विनाअनुदानित विभागातील सर्व अंदाजपत्रके मंजूर करण्यात आली.

सूचक : श्री अविनाश धोंडीराम पाटील  
अनुमोदक: श्री. पोपट महादेव पाटील  
ठराव सर्वानुमते मंजूर



**विषय क्र. 7.**

आयत्यावेळच्या विषयावर चर्चा करून निर्णय घेणे.

ठराव क्र. 7.

आयत्यावेळच्या विषयामध्ये मा. अध्यक्षांच्या परवानगीने खालील विषयावर चर्चा झाली आहे

1. सन 2021-22 या शैक्षणिक वर्षातील शैक्षणिक सहलीचे नियोजन केले असून काही सहली यशस्वीरित्या जावून आलेल्या आहेत. व काही जाणार आहेत. त्यासंबंधी माहिती या सभेला दिली.
2. राष्ट्रीय सेवा योजनेअंतर्गत दत्तक खेडे सावंतपूर येथे सात दिवसांचे निवासी शिबीर संपन्न झाले. यामध्ये 100 स्वयंसेवकांनी सहभाग घेतला होता. त्यांचे नियोजन हे कार्यक्रम अधिकारी, एनएसएस कमिटी सदस्य, व सर्व सहकार्य करणारे शिक्षक व शिक्षकेत्तर सेवकांनी केले. तसेच सावंतपूर ग्रामपंचायत, विविध संस्था, ग्रामस्थ यांचे सहकार्य मिळाले व शिबीर यशस्वीरित्या पूर्ण झाले त्याबद्दल प्र.प्राचार्य व सभेने सर्वांचे अभिनंदन केले.
3. महाविद्यालयातील आदर्श शिक्षक, प्रशासकीय सेवक, विद्यार्थी व विद्यार्थीनीची योग्य निकष ठरवून निवड करावी व त्याचा योग्य सन्मान करण्यात यावा असे ठरले.

सूचक : श्री वसंत महादेव गायकवाड

अनुमोदक: श्री. उमेशकुमार लक्ष्मण पाटील

ठराव सर्वानुमते मंजूर

वरील चर्चेनंतर श्री अविनाश धोडीराम पाटील यांनी आभार मानले व सभेचे कामकाज संपले.



*Dr. A. S. Sawant*

डॉ. आर.एस. साळुंखे

सदस्य सचिव (प्रभारी प्राचार्य)







स्थापना

21 ऑगस्ट 1992

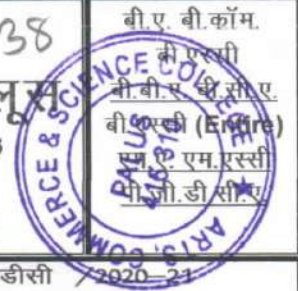
पलूस शिक्षण प्रसारक मंडळाचे,  
कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय पलूस

ता. पलूस जि.सांगली पिन – 416 310 ☎: (02346) 226226, 228383  
(शिवाजी विद्यापीठ संलग्नीत)

Web: www.acscpalus.edu.in

Email: acsccollegepalus@gmail.com

38



डॉ. आर. एस. साळुंखे, M.Com., MA, MBA, M.Phil, Ph.D, SET

प्रभारी प्राचार्य

जाक: महावि/ नोटीस /अेफ- सीडीसी /2020-21

दिनांक : 30 सप्टेंबर 2020

महाविद्यालय विकास समिती – सभा

बुधवार दिनांक 30 सप्टेंबर 2020 रोजी सकाळी ठिक 10.30 वाजता

प्रोसिंडींग

महाविद्यालय विकास समितीचे सदस्य व पलूस शिक्षण प्रसारक मंडळाच्या मॅनेजिंग कमिटीचे चेअरमन श्री विलास सिताराम पाटील यांचे नुकतेच अल्पशा आजाराने निधन झाले. त्यांच्या मृतात्म्यांस चिरशांती लाभो अशी प्रार्थना दोन मिनिटांचे मौन करून या सभेने श्रध्दाजली वाहिली व नंतरच सभेला सुरुवात करण्यात आली

विषय क. 1.

मागील सभेचे इतिवृत्त वाचून कायम करणे.

ठराव क. 1.

मागील सभेचे इतिवृत्त महाविद्यालयाचे प्रभारी प्राचार्य डॉ.आर. एस. साळुंखे यांनी वाचून दाखविले त्यावरती सविस्तर चर्चा होवून ते कायम करण्यात आले आहे.

सूचक : कॅ. डॉ. सज्जन महादेव कांबळे

अनुमोदक: डॉ. पोपट महादेव पाटील

ठराव सर्वानुमते मंजूर

विषय क. 2.

शैक्षणिक वर्ष 2020-21 मधील प्रवेशाचा आढावा घेणे.

ठराव क. 2.

शैक्षणिक वर्ष 2020-21 मधील दिनांक 20 सप्टेंबर 2020 पर्यंत झालेल्या एकूण प्रवेशाची माहिती डॉ.पी.एम. पाटील यांनी सभेला दिली. तसेच शिवाजी विद्यापीठ यांचेकडील परिपत्रकानुसार दिनांक 15 ऑक्टोबर 2020 अखेर प्रवेश प्रक्रिया सुरु राहणार असून आपले प्रवेशाचे उदिष्ट आपण निश्चित पूर्ण होईल अशी माहिती या सभेला देण्यात आली आहे.

सूचक : डॉ. पोपट महादेव पाटील

अनुमोदक: श्री सतिश केशवराव कुलकर्णी

ठराव सर्वानुमते मंजूर

विषय क. 3.

सन 2020-21 करिता रिक्त शिक्षक व शिक्षकेत्तर पदे भरणेबाबत चर्चा करणे

ठराव क. 3.

शैक्षणिक वर्ष 2020-21 मध्ये कार्यभारानुसार रिक्त असणारी अनुदानित व विनाअनुदानित विभागाकडील पदांचा आढावा या सभेला देण्यात आला. त्यामधील विनाअनुदानित विभागाकडील पदे शिवाजी विद्यापीठ कोल्हापूर यांचेकडून प्राप्त मार्गदर्शकाप्रमाणे तासिका तत्वावर रितसर सर्व प्रक्रिया पूर्ण करून भरण्यात यावीत. तसेच विनाअनुदानित विभागाकडील रिक्त पदे ही स्थानिक निवड समितीमार्फत रितसर प्रचलित सर्व नियमांचे काटेकोरपणे पालन करून भरण्यात यावीत अशी शिफारस ही सभा व्यवस्थापनाकडे करित आहे.

सूचक : श्री. प्रकाश हणमंतराव पुदाले

अनुमोदक: श्री. धोंडीराम प्रताप शिंदे

ठराव सर्वानुमते मंजूर



पान नं. 2



**विषय क. 4.**

**सन 2020-21 चे अंदाजपत्रक तयार करणे.**

ठराव क. 4.

सन 2020-21 या आर्थिक वर्षाचे अंदाजपत्रक मांडण्यात आले. त्यावरती सविस्तर चर्चा आली व त्यामध्ये सदस्यांकडून सूचना मांडण्यात आल्या त्यावरती सविस्तर चर्चा होवून खालीलप्रमाणे सूचनांप्रमाणे दुरुस्तीसह सदरचे अंदाजपत्रक मंजूर करण्यात आले आहे.

1. अंदाजपत्रक हे मिटींग नोटीसबरोबर दयावे.
2. अंदाजपत्रकातील सर्व रकमा या रूपयामध्ये आहेत अशी नोंद करावी.
3. सर्व विभागाचे एकत्रित अंदाजपत्रक असावे.
4. एन एस एस विभागाकडील विशेष श्रमसंस्कार शिबीरामध्ये मिळणारी मदत ही अंदाजपत्रकामध्ये जमा घेण्यात यावी व खर्च दाखविण्यात यावा जेणेकरून सदरची मिळालेली मदत ही नॅक करिता गुण प्राप्त करण्याकरिता उपयोगी होईल.
5. शिक्षक व शिक्षकेत्तर वेलफेअर स्कीमची नवीन तरतूद करण्यात यावी
6. रिसर्च करिता सीड मनीची तरतूद करण्यात यावी
7. अंदाजपत्रकामधील तरतूदीप्रमाणेच ज्या त्या हेडकरिता खर्च करावा.
8. संस्थेकडून शिष्यवृत्तीची तरतूद करून घेण्यात यावी व त्यांची नोंद अंदाजपत्रकामध्ये करण्यात यावी.

सूचक : श्री सतिश केशवराव कुलकर्णी

अनुमोदक: डॉ. अनिल शंकर पाटील

ठराव सर्वानुमते मंजूर

**विषय क. 5.**

**ऑनलाईन तासिका घेणेबाबत चर्चा करणे.**

ठराव क. 5.

या शैक्षणिक वर्षामध्ये कोविड-19 या महामारीमुळे ऑनलाईन तासिका घेणेबाबत सूचना मिळालेल्या आहेत. त्यानुसार दिनांक 1 ऑगस्ट 2020 पासून द्वितीय व तृतीय वर्षातील विद्यार्थ्यांना ऑनलाईन तासिका व दिनांक 1 सप्टेंबर 2020 पासून प्रथम वर्षातील विद्यार्थ्यांना ऑनलाईन तासिका घेण्यात येत आहेत. सर्व लेक्चरर्स वेबसाईटवर ही ठेवण्यात आले आहे. विद्यार्थ्यांकडून फीड बॅक ही घेण्यात आला आहे. अशी माहिती या सभेला देण्यात आली आहे.

सूचक : डॉ. हणमंत बाळासो पाटील

अनुमोदक: कॅ. डॉ. सज्जन महादेव कांबळे

ठराव सर्वानुमते मंजूर

**विषय क. 6.**

**IQAC अहवाल बाबत चर्चा करून निर्णय घेणे.**

ठराव क. 6.

महाविद्यालयाच्या नॅक समितीचे समन्वयक डॉ. पी. एम. पाटील यांनी IQAC कामकाजाबाबत माहिती या सभेला दिली त्यावरती सविस्तर चर्चा होवून सन 2019-20 या वर्षातील AQAR तयार केला असून त्याची माहिती दिली. सदरचा रिपोर्ट संस्थेकडे अंतिम मंजूरीसाठी पाठविणेबाबत ही सभा शिफारस करित आहे.

सूचक : श्री अविनाश धोंडीराम पाटील

अनुमोदक: श्री प्रकाश हणमंतराव पुदाले

ठराव सर्वानुमते मंजूर

पान नं 3



विषय क. 7.

आयत्यावेळच्या विषयावर चर्चा करून निर्णय घेणे.

ठराव क. 7.

मा. अध्यक्ष यांच्या परवानगीने आयत्यावेळच्या खालील विषयावर चर्चा करण्यात आली आहे.

1. महाविद्यालयाकडील महिला वसतीगृहाची इमारत शासनाकडील मागणीनुसार संधात्मक विलगीकरण व कोविड हॉस्पिटल म्हणून वापरासाठी देण्यात आली आहे. त्यांचेकडून पत्र घेणेचे आहे.
2. आपल्या संस्थेकडून डी. वाय. पाटील ॲकेडमी बरोबर सामज्यंस करार झाला आहे. त्यामध्ये महाविद्यालयाकडील बॅकींग क्षेत्रातील करिअर साठी मार्गदर्शन घेण्यासाठी करार करण्याबाबत चर्चा करावी. व योग्य असल्यास करार करण्याची शिफारस ही सभा करित आहे.
3. इनडोअर फॅसिलिटी सेंटरचा पुरेपूर वापर होण्याच्या दृष्टीने प्रयत्न करावेत. व त्यासंदर्भात आवश्यक ते सामज्यंस करार करण्याची शिफारस ही सभा करित आहे.

सूचक : श्री धोंडीराम प्रताप शिंदे

अनुमोदक: श्री अविनाश धोंडीराम पाटील

ठराव सर्वानुमते मंजूर

वरील चर्चेनंतर डॉ. पी. एम. पाटील यांनी आभार मानले व सभेचे कामकाज संपले.

दिनांक : 30 सप्टेंबर 2020

ठिकाण : पलूस



*(Handwritten Signature)*  
डॉ. आर.एस. साळुंखे

सदस्य सचिव (प्रभारी प्राचार्य)

 <p>स्थापना 21 ऑगस्ट 1992</p>	<p>पलूस शिक्षण प्रसारक मंडळाचे, <b>कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय पलूस</b> ता. पलूस जि.सांगली पिन – 416 310 ☎: (02346) 226226, 228383 (शिवाजी विद्यापीठ संलग्नीत) Web: www.acscpalus.edu.in Email : acscollegepalus@gmail.com</p>	<p>बी.ए. बी.कॉम. बी.एस्सी बी.बी.ए. बी.सी.ए. बी.एस्सी (Entire) एम.ए. एम.एस्सी पी.जी.डी.सी.ए.</p>
<p>डॉ. आर. एस. साळुंखे, M.Com., MA, MBA, M.Phil, Ph.D, SET प्रभारी प्राचार्य</p>	<p>जाक: महावि/ /अफ- सीडीसी /2020-21 दिनांक: 30 डिसेंबर 2020</p>	

**महाविद्यालय विकास समिती – सभा**

बुधवार दिनांक 30 डिसेंबर 2020 रोजी सकाळी ठिक 10.30 वाजता

**प्रोसिंडीग**

**विषय क. 1.**

मागील सभेचे इतिवृत्त वाचून कायम करणे.

**ठराव क. 1.**

मागील दि. 30.09.2020 रोजीच्या सभेचे इतिवृत्त महाविद्यालयाचे प्रभारी प्राचार्य डॉ.आर. एस. साळुंखे यांनी वाचून दाखविले त्यावरती सविस्तर चर्चा होवून ते कायम करण्यात आले आहे.

सूचक: श्री. प्रकाश हणमंतराव पुदाले अनुमोदक: डॉ.  
पोपट महादेव पाटील  
ठराव सर्वानुमते मंजूर

**विषय क. 2.**

शेक्षणिक वर्ष 2020-21 मधील प्रवेशाचा आढावा घेणे.

**ठराव क. 2.**

शेक्षणिक वर्ष 2020-21 मधील दिनांक 30 डिसेंबर 2020 पर्यंत झालेल्या एकूण प्रवेशाची माहिती प्रभारी प्राचार्य डॉ. आर. एस. साळुंखे यांनी सभेला दिली. याबाबत सविस्तर चर्चा होवून या सभेने त्यांची नोंद घेतली यामध्ये नवीन अभ्यासक्रम, विषय, विद्याशाखा तसेच दूरशिक्षण अभ्यासक्रमांच्या एकूण प्रवेशाच्या माहितीची नोंद घेण्यात आली आहे.

सूचक: डॉ. पोपट महादेव पाटील  
अनुमोदक: श्री अविनाश धोंडीराम पाटील  
ठराव सर्वानुमते मंजूर

**विषय क. 3.**

महाविद्यालयाकडील कला शाखेच्या प्रवेश व गुणवत्ता वाढीबाबत चर्चा करून निर्णय घेणे.

**ठराव क. 3.**

शेक्षणिक वर्ष 2020-21 मध्ये कला शाखेकडील प्रवेश हे पाठीमागील तीन वर्षांच्या तुलनेने कमी झालेले आहेत. याबाबत सभेमध्ये सविस्तर चर्चा झाली तसेच या शाखेकडील प्रवेश वाढीबाबत या शाखेकडील शिक्षक यांनी यापुढेही प्रयत्न करावेत. सदरचे प्रवेश कमी होणे ही बाब महाविद्यालयाच्या विकासाच्या दृष्टीने अडचणीची असून त्यावरती सर्व त्या उपाययोजना करण्याबाबत संबंधिताना सूचना देण्यात आल्या आहेत.

सूचक: श्री. धोंडीराम प्रताप शिंदे  
अनुमोदक: श्री. प्रकाश हणमंतराव पुदाले  
ठराव सर्वानुमते मंजूर



पान नं. 2



विषय क. 4.

- 2 -

42

महाविद्यालयाकडे नवीन अभ्यासक्रमाकरिता आवश्यक बाबीबाबत चर्चा करून निर्णय घेणे.

ठराव क. 4.

महाविद्यालयाकडे सन 2020-21 पासून नवीन अभ्यासक्रम, विषय व विद्याशाखा सुरू करण्यात आल्या असून त्याकरिता आवश्यक त्या सोईसुविधा उपलब्ध करण्याविषयी चर्चा झाली. त्यामध्ये वनस्पतीशास्त्र प्रयोगशाळा स्वतंत्र करून त्याठिकाणी प्राणीशास्त्र विषयांच्या प्रयोगशाळेकरिता अधिकची जागा उपलब्ध करून द्यावी तसेच या अभ्यासक्रमाकरिता आवश्यक ती पुस्तके, साहित्य, वर्गखोल्या व शिक्षक उपलब्ध करून देण्यात यावे असे सर्वानुमते ठरले. तसेच सन 2021-22 पासून नवीन अभ्यासक्रम सुरू करण्याबाबतचे प्रस्ताव पाठविण्याची मुदत दिनांक 31 डिसेंबर 2020 अशी वाढविली आहे. तरी सन 2021-22 पासून एम.ए. अर्थशास्त्र हा नवीन अभ्यासक्रम सुरू करण्यासाठी प्रस्ताव विहित नमुन्यामध्ये सर्व शुल्कासह सादर करावा असे चर्चेअंती सर्वानुमते ठरले.

सूचक : श्री अनिल शंकर पाटील

अनुमोदक: डॉ. सौ. संगिता संपत पाटील

ठराव सर्वानुमते मंजूर

विषय क. 5.

सन 2019-20 मधील नॅककडे पाठवावयाच्या AQAR Draft चर्चा करून मान्यता देणे.

ठराव क. 5.

सन 2019-20 मधील नॅककडे पाठवावयाच्या AQAR संबंधी माहिती डॉ. पी. एम. पाटील यांनी सभेला दिली. यावरती चर्चा होवून सादरचा AQAR ऑनलाईन सादर करण्यात यावा. असे सर्वानुमते ठरले.

सूचक : डॉ. हणमंत बाळासाठो पाटील

अनुमोदक: कॅ. डॉ. सज्जन महादेव कांबळे

ठराव सर्वानुमते मंजूर

विषय क. 6.

नवीन अभ्यासक्रमाकरिता प्रयोगशाळा अद्यावत करणेबाबत निर्णय घेणे

ठराव क. 6.

सन 2020-21 मध्ये नव्याने एम. एस्सी. प्राणीशास्त्र, बी.एस्सी. भाग- 3 गणित विषय सुरू करण्यात आले आहे. याकरिता आवश्यक असणारी प्रयोगशाळा सुसज्ज करण्यासंबंधी सविस्तर चर्चा होवून प्राणीशास्त्र प्रयोगशाळा अद्यावत करण्यासाठी आवश्यक ती कार्यवाही करावी तसेच त्यासाठी आवश्यक सुविधा, साधने, व साहित्य उपलब्ध करून देण्याचे सर्वानुमते ठरले.

सूचक : श्री अविनाश धोंडीराम पाटील

अनुमोदक: डॉ. सौ. संगिता संपत पाटील

ठराव सर्वानुमते मंजूर

विषय क. 7.

महिला वसतीगृह सुविधाबाबत चर्चा करणे.

ठराव क. 7.

महाविद्यालयाचे महिला वसतीगृह असून सन 2020-21 मध्ये मुलींची वसतीगृहासंबंधी मागणी आल्यामुळे वसतीगृह इमारत, व त्यामधील सुविधा उपलब्ध करून देण्याबाबत चर्चा झाली. व आवश्यक त्या सर्व बाबींची पूर्तता करून महिला वसतीगृह सुरू करण्याचे सर्वानुमते ठरले.

सूचक : श्री प्रकाश हणमंतराव पुदाले

अनुमोदक: कॅ. डॉ. सज्जन महादेव कांबळे

ठराव सर्वानुमते मंजूर



पान नं. 3

**विषय क. 8.**

**आयत्यावेळच्या विषयावर चर्चा करून निर्णय घेणे.**

**ठराव क. 8.**

आयत्यावेळच्या खालील विषयावर मा. अध्यक्षांच्या परवानीगीने चर्चा करण्यात आली आहे.

1. महाविद्यालयाच्या सध्याच्या इमारतीमधील दुस-या मजल्यावरील पश्चिम बाजूच्या दोन खोल्याचे बांधकाम सुरु करण्याबाबत चर्चा झाली. सध्या आर्थिक बाबींचा विचार करता सर्व खर्चामध्ये काटकसर करून या बांधकामाकरिता निधी उपलब्ध करावा व बांधकाम पूर्ण होईल याबाबत प्रयत्न करावेत असे सर्वानुमते ठरले.
2. महाविद्यालयास युजीसी कडून आयक्यूएसी करिता अनुदान मंजूर झाले होते. त्याचा विनियोग करून सर्व तपशीलासह पूर्तता अहवाल अंतर्गत लेखापरीक्षकांच्या सहीनिशी हिशोब पत्रके युजीसीकडे नाहरकत प्रमाणपत्र मिळणेकरिता सादर करण्यात आला होता. त्यामधील काही खर्च हा नामंजूर करण्यात आला असून त्यांची परतफेड करावी असे युजीसीकडून कळविण्यात आले आहे. याबाबत चर्चा झाली व लेखापरीक्षक यांच्या सल्यानुसार त्यांची पूर्तता करण्याचे सर्वानुमते ठरले आहे. व यापुढे सर्वांनी योग्य ती दक्षता घ्यावी असे ठरले.

सूचक : श्री अनिल शंकर पाटील  
अनुमोदक: कॅ. डॉ. सज्जन महादेव कांबळे  
ठराव सर्वानुमते मंजूर

वरील चर्चेनंतर कॅ. डॉ. सज्जन महादेव कांबळे यांनी आभार मानले व सभेचे कामकाज संपले.

दिनांक : 30 डिसेंबर 2020  
ठिकाण : पलूस



  
डॉ. आर.एस. साळुंखे  
सदस्य सचिव (प्रभारी प्राचार्य)



महाविद्यालय विकास समिती (C.D.C)  
कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय, पलूस जि. सांगली

सभा क्र. ४

शुक्रवार - दि. 19-07-2019

सकाळी 10:00 वाजता

\* उपस्थित सदस्य

1) श्री. शंकरशिव केशवराव पाटील -

2) श्री. रामचंद्र शंकरशिव पाटील -

3) श्री. प्रकाश हणामंतशिव पुढाले -

4) श्री. दोंडीराम प्रताप शिंदे -

5) श्री. विलास सिताराम पाटील -

गैरहजर

6) श्री. सतिश केशवराव कुळकर्णी -

7) कॅ. डॉ. सज्जन महादेव कांबळे -

8) डॉ. सौ. संगिता संपत पाटील -

9) डॉ. अमिळ शेकर पाटील -

10) डॉ. हणामंत आळसो पाटील -

11) डॉ. पोपट महादेव पाटील -

12) श्री. अविनाश दोंडीराम पाटील -

गैरहजर

13) डॉ. राजाराम शंकर शंकरुंके -

महाविद्यालय विकास समितीची सभा दि. 11 जुलै 2019  
रोजीच्या नोटीसनुसार सदस्य उपस्थित झाल्यानेतर सभेस  
सहकार झाली.



विषय क्र. 1 : मागील सभेचे इतिवृत वाचून कायम करणे.  
 ठराव क्र. 1 : महाविद्यालय विकास समित्याच्या मागील दिनांक 28 मार्च 2019 रोजी झालेल्या सभेचे प्रोसिडिंग सत्यप्रत या सभेच्या नेटिसबरोबर सर्वांना देण्यात आली होती. त्यावरती चर्चा झाली त्यामधील ठराव क्र. 6.4) मध्ये ठरल्याप्रमाणे इन्फोकडील कोर्स सुरु झाला का याबाबत माहिती सभेने घेतली. सदरचा कोर्स सुरु झालेला नाही तो सुरु करण्याबाबत चर्चा झाली व फी घेणेसंदर्भात काही अडचणी असतील तर त्याही दूर करून सदरचा कोर्स सुरु करावा अशी सूचना संवेधिताना देण्यात आल्या. तसेच भायव्यूभेसी नवीन स्थापन करण्यात यावी. अशा सूचना देवून सदरचे इतिवृत कायम करण्यात आले.

सूचक - श्री सतिश केशवराव कुलकर्णी  
 अनुमोदक - श्री. धोंडिशमू प्रताप शिंदे.  
 ठराव सर्वांनुमते मंजूर

विषय क्र. 2 : शैक्षणिक वर्ष 2019-20 मधील प्रवेशाचा आढावा घेणे.

ठराव क्र. 2 : शैक्षणिक वर्ष 2019-20 मधील आजअखेर झालेल्या प्रवेशाची वर्गीवार माहिती प्रभारी प्राचार्य डॉ. भार. एस. साळुंखे यांनी सभेला दिली. यावरती सविस्तर चर्चा होवून प्रवेशामध्ये अरिब वाढ झालेली असून 31 जुलै 2019 पर्यंत प्रवेशाचा आढावा संस्थेकडे द्यावा. व एखाद्या वर्गामध्ये / शाखेमध्ये प्रवेश कमी असल्यास अशा शाखेकडील प्रवेश वाढीसाठी उपाययोजना कराव्यात असे सर्वांनुमते ठरले.

सूचक - श्री. प्रकाश हणमंतराव पुढाळे  
 अनुमोदक - डॉ. अमिह शंकर पाटील  
 ठराव सर्वांनुमते मंजूर

विषय क्र. 3 : महाविद्यालयाकडे वर्गशेवोल्या उपलब्धतेबाबत चर्चा करून निर्णय घेणे.

ठराव क्र. 3 : महाविद्यालय सध्या पूर्णपणे नवीन इमारतीमध्ये सुरु असून नवीन कोठकाम पूर्ण केलेल्या वर्गशेवोल्यामध्ये





विभाग लुक केले आहेत. तथापि काही वर्गामध्ये विद्यार्थ्यांची संख्या लक्षात घेता वर्ग लहान आहेत. महाविद्यालयाकडून कोणाचीही गैरसोय होणार नाही याची दक्षता घेतली जात आहे. मात्र अविद्यार्थ्यात वर्गशेवट्यांची आवश्यकता पडणार आहे. तसेच नऊ कडून आपले महाविद्यालयाचे मूल्यांकन झाले असल्याने RUSA या स्कीम अंतर्गत रुपये दोन कोटी अनुदान मिळणे करिता प्रस्ताव वेळेत व सर्व पूर्ततेसह ऑनलाईन सादर केला आहे. तसेच अवर कॉलेज Proposal अंतर्गत अनुदान मिळणेकरिता प्रस्ताव वेळेत व सर्व पूर्ततेसह ऑनलाईन सादर केला आहे. असे प्रभारी प्राचार्य यांनी सभेपुढे मांडले. त्यावरती सविस्तर चर्चा झाली व परिस्थितीनुसार व अनुदान उपलब्धतेनुसार त्या त्या वेळी निर्णय घेतली जातील असे सर्वानुमते ठरले.

सूचक - डॉ. पोपट महदेव पाटील  
अनुमोदक - डॉ. हणमंत बाळसा पाटील  
ठशव सर्वानुमते मंजूर

विषय क्र. 4 : शैक्षणिक वर्ष 2019-20 मधील प्रथम सत्रातील नियोजनासंबंधत चर्चा करणे.

ठशव क्र. 4 : शैक्षणिक वर्ष 2019-20 मधील प्रथम सत्रातील नियोजनासंबंधत चर्चा झाली. त्यामध्ये नवीन कमिथ्या कुरव्यात झाल्या असून कमिटी प्रमुखानी वार्षिक नियोजन केलेले असून त्या प्रमाणे पूर्तता केली जाणार आहे. त्याची माहिती प्रभारी प्राचार्य यांनी सभेला दिली. त्याची सभेने नोंद घेतली आहे.

सूचक - डॉ. संगिता संपत पाटील  
अनुमोदक - डॉ. सज्जन महदेव कांबळे  
ठशव सर्वानुमते मंजूर

विषय क्र. 5 : मा. अक्षयक्षांच्या परवानगिने भायल्यावेळी येणाऱ्या विद्यार्थ्यावर चर्चा करणे.

ठशव क्र. 5 : मा. अक्षयक्षांच्या परवानगिने शवाळीत भायल्यावेळी येणाऱ्या विद्यार्थ्यावर चर्चा करून निर्णय घेण्यात आले.



ठशव क. 5(1) : महाविद्यालयाकडे सुरु झालेल्या सीमोसीच्या कोर्सकरिता स्वतंत्र कॉम्प्युटर लॅब आहे. त्यामध्ये टॅबि (GST मर) कोर्सकरिता एका स्वतंत्र शिक्षकांची नेमणूक केल्यास विद्यार्थ्यांची सोय होणार आहे. असे डॉ. अनिल पाटील यांनी सभेपुढे मांडले. त्यावरती सविस्तर चर्चा होऊन याबाबतचा प्रस्ताव तयार करून संस्थेकडे मंजूरीसाठी सादर करावा अशा सूचना त्यांना देण्यात आल्या आहेत.

ठशव क. 5(2) : शैक्षणिक वर्ष 2020-21 पासून काही नव्याने अभ्यासक्रम सुरु करण्याकरिता सूचना सदस्यांनी सभेपुढे मांडल्या त्यामध्ये बी.कॉम. भाग-9 नवीन इंग्रजी माध्यमांची बाणित विषयासह नवीन तुकडी, एम.एस्सी. प्राणीव्याख्य, तसेच संशोधन प्रयोगशाळा इत्यादी प्रस्ताव सादर करण्याकरिता सविस्तर चर्चा झाली. व सदरचे प्रस्ताव सादर करण्याकरिता व अभ्यासक्रमासाठी आवश्यक बाबींसेबधी सविस्तर अहवाल तयार करून संबंधितांनी प्रथम संस्थेची मंजूरी घ्यावी व मंजूरीभेती सदरचे प्रस्ताव सादर करावेत असे सर्वानुमते ठरले.

ठशव क. 5(3) : महाविद्यालयाचे झालेल्या वेतन-निर्धारण अहवालातमध्ये प्राचार्य डॉ. बी. एन. पवार यांचे वसूलीबाबत चर्चा झाली व त्यासेबधी प्रभारी प्राचार्य यांनी त्याबाबतची सध्याच्या वस्तुस्थितीची माहिती सभेला दिली. त्यामध्ये संस्थेकडे आर्थिक भार येणार नाही. याची दक्षता प्रभारी प्राचार्यांनी घ्यावी. त्याचबरोबर सन 2014-15 मधील सी.एच.सी. शिक्षकांचे थकीतवेतन मा. विभागीय अहवालात (उ.अ. / को. वि) यांचेकडील झालेल्या सुनावणीच्या आदेशानुसार करण्यात आले असून त्यांची माहिती प्रभारी प्राचार्य यांनी सभेला दिली. त्यांची नोंद या सभेमध्ये होण्यात आली.

सूचक - डॉ. अनिल शंकर पाटील

अनुमोदक - डॉ. हणमंत बाळसो पाटील

ठशव सर्वानुमते मंजूर.

डॉ. हणमंत बा. पाटील यांनी आभार मानले व सभेचे कामकाज संपले

Confirm  
Ananta

अध्यक्ष

महाविद्यालय विकास समिती  
कला शाखा व विज्ञान महाविद्यालय





महाविद्यालय विकास समिती ( २०१८ )  
कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय, पलूस जि. सांगली.

सभा क्र. ७

बुधवार दि. १६-१०-२०१९

सकाळी - ११:०० वाजता

उपास्थित सदस्य :

१) श्री. शंकरराव केशवराव पाटील

२) श्री. रामचंद्र शंकरराव पाटील

३) श्री. प्रकाश हणमंतराव पुढाळे

४) श्री. धोंडीराम प्रताप शिंदे

५) श्री. विलास सिताराम पाटील

६) श्री. सतिश केशवराव कुलकर्णी

७) कॅ. डॉ. सज्जन महादेव कांबळे

८) डॉ. सौ. संगिता संपत पाटील

९) डॉ. धनिल शंकर पाटील

१०) डॉ. हणमंत काळसो पाटील

११) डॉ. पोपट महादेव पाटील

१२) श्री. श्वविनाथ धोंडीराम पाटील

१३) डॉ. राजाराम शंकर साकुंरे

महाविद्यालय विकास समितीची सभा दिनांक ७ ऑक्टोबर २०१९  
शेजर्च्या नोटीसनुसार सदस्य उपस्थित झाल्यानेतर सभेस



सुरुवात झाली.

विषय क्र. 1 : मागील सभेचे इतिवृत वाचून कायम करणे.  
ठराव क्र. 1 : महाविद्यालय विकास समित्याच्या मागील दिनांक  
19 जुलै 2019 रोजी झालेल्या सभेचे प्रोसिडींग सत्यप्रत या  
सभेच्या नोटीसबरोबर सर्किना देण्यात आली होती. त्यावरती  
चर्चा झाली. त्यामधील इम्पोकडील कोर्स अनेकवेळा सामुनही  
भ्रष्टापी सुरु केलेले नाही ही बाब योग्य नाही तरी सदरचा  
कोर्स लवकरत लवकर सुरु करण्यात यावा अशा सूचना  
देवून सदरचे इतिवृत कायम करण्यात आले.

सूचक - श्री. सतिश केशवराव कुलकर्णी  
अनुमोदक - श्री. विलास सिताराम पाटील  
ठराव सर्वांनुमते मंजूर

विषय क्र. 2 : सन 2019-20 चा शैक्षणिक वर्षातील  
पहिल्या सत्रातील भाढावा घेणे.

ठराव क्र. 2 : महाविद्यालयाचे प्राचार्य डॉ. भार. एस. सावंत  
यांनी महाविद्यालयाच्या सन 2019-20 चा शैक्षणिक  
वर्षातील पहिल्या सत्रामधील कामकाजाचा भाढावा सभेपुढे  
सादर केला. त्यावरती सविस्तर चर्चा झाली. त्यानुसार  
सांस्कृतिक, क्रीडा, शैक्षणिक क्षेत्रांमध्ये उडवळ यश  
संपादन केलेल्या सर्व यशस्वी विद्यार्थ्यांचे या सभेने  
अभिनेदन केले. तसेच महाविद्यालयातील भर्षिभास्म  
विषयाचे शिष्टक डॉ. सुधीर शेखभरे यांना शिवाजी  
विद्यार्थिठाकडून पीएचडी पदवी प्रदान करण्यात आली आहे.  
तसेच डॉ. सुधीर लेडवे व श्री. अभिजित घाडगे हे सेट  
उत्तीर्ण झाले आहेत. त्यांचेही अभिनेदन या सभेमध्ये  
करण्यात आले आहे.

सूचक - श्री. अनिल शंकर पाटील  
अनुमोदक - श्री. सतिश केशव कुलकर्णी  
ठराव सर्वांनुमते मंजूर

विषय क्र. 3 : IBCAC कमीती कामकाजाबाबत चर्चा करून निर्णय घेणे  
ठराव क्र. 3 : महाविद्यालयास नॅक संस्थेकडून मूल्यांकनाचा





द्वितीयां प्राप्त सालानंतर नवीन पुढील पाच वर्षाकरिता  
 मूल्यमापन व मूल्यांकन करण्याकरिता महाविद्यालयामध्ये  
 नेहू कडील मासिक सूचनेनुसार नवीन भायक्यूमेसी  
 कमिटी स्थापन करण्यात आली असून कामकाज सुरु आहे.  
 त्यासंबंधी माहिती डॉ. पी.एम. पाटील यांनी सभेत दिली.  
 त्यावरती चर्चा होऊन ज्या ठिकाणी मूल्यांकनामध्ये कमी  
 गुण मिळाले आहेत त्याठिकाणी विशेष लक्ष देऊन त्यांचा  
 पाठपुरावा करण्यात यावा अशा सूचना संस्थिताना देण्यात  
 आल्या व त्यांची नोंद या सभेत घेतली.

सूचक - डॉ. पोपट मखेदेव पाटील  
 अनुमोदक - श्री. विळास सिताराम पाटील  
 ठराव सर्वाभुमते मंजूर.

विषय क्र. 4 : राष्ट्रीय सेवा योजना विशेष अभिसंस्कार  
 शिबीर, वार्षिक फ्रिग सामने, वार्षिक पारितोषिक वितरण  
 समारंभ (गोंदरींग) इ. आयोजनाबाबत विचार विनिमय करणे.  
 ठराव क्र. 4 : राष्ट्रीय सेवा योजनेचे विशेष अभिसंस्कार  
 शिबीर आंधळी या दलक गावी प्रथम सत्राच्या सुरुवातीस  
 घेणार आहेत. तसेच वार्षिक फ्रिग सामने, वार्षिक  
 पारितोषिक वितरण समारंभ (गोंदरींग) घेण्याचे नियोजन  
 योग्य वेळेत केले जाईल. अशी माहिती प्रभारी प्राचार्य  
 यांनी सभेत दिली.

सूचक - डॉ. संगिता संपतशव पाटील.  
 अनुमोदक - श्री. धोंडिराम प्रताप शिंदे  
 ठराव सर्वाभुमते मंजूर

विषय क्र. 5 : मा. अख्यक्षांच्या परवानगीने आयत्यावेळी  
 येणाऱ्या विषयावर चर्चा करणे.  
 ठराव क्र. 5 : मा. अख्यक्षांच्या परवानगीने रवागिळ विषयावर  
 चर्चा करून निर्णय घेण्यात आले.

ठराव क्र. 5(A) : महाविद्यालयाकडे सुरु असलेल्या अभ्यास-  
 क्रमामधून प्रत्येक वर्षी पाच विद्यार्थ्यांना आदर्श विद्यार्थी  
 म्हणून सन्मानित करण्यात यावे. अशी सूचना



मा. श्री. शंकरराव केशवराव पाटील यांनी मांडली. त्यासंबंधी नियमावली तयार करावी व त्याबाबतची कार्यवाही पूर्ण करावी असे सर्वानुमते ठरले. तसेच शिक्षकांसाठी प्रोत्साहनपर पुरस्कार देण्यात यावेत व त्यासंबंधीही नियमावली तयार करावी असे सर्वानुमते ठरले.

ठराव क्र. 5(2): आपल्या भागामध्ये व महाविद्यालय कार्यक्रमात सी.ए व सी.एस. कोर्सकरिता कोठेही शोध नाही. महाविद्यालयाकडील गरज लक्षात घेता शैक्षणिक वर्ष 2020-21 पासून सदरचे कोर्स आपल्या महाविद्यालयामध्ये सुरु करण्यासंबंधी कार्यवाही करण्यात यावी असे सर्वानुमते ठरले.

सूचक - श्री. शंकरराव केशवराव पाटील  
अनुमोपक - डॉ. पोपट मधुदेव पाटील.  
ठराव सर्वानुमते मंजूर

वरील प्रमाणे चर्चा झाल्यानंतर डॉ. अनिल शंकर पाटील यांनी उपस्थितांचे आभार मानले व सभेचे कामकाज संपले.

Confirm

*Ananta*

अध्यक्ष

महाविद्यालय विकास समिती  
कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय पलूस





महाविद्यालय विकास समिती (CDC)  
कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय, पलूस जि. सांगली

सभा क्र. 10.

बुधवार दि. 26 फेब्रुवारी 2020  
सकाळी 11.00 वाजता

\* उपाखित सदस्य :

1) श्री. शंकरराव केशवराव पाटील - गौरजर

2) श्री. रामचंद्र शंकरराव पाटील - ~~गौरजर~~

3) श्री. प्रकाश हणमंतराव पुढाले - ~~गौरजर~~

4) श्री. छोंडीराम प्रताप शिंदे - गौरजर

5) श्री. विहास सिताराम पाटील - ~~गौरजर~~

6) श्री. सनिश्च केशवराव कुळकर्णी - ~~गौरजर~~

7) कॅ. डॉ. सज्जन महादेव कांबळे - ~~गौरजर~~

8) डॉ. सौ. संगिता संपत पाटील - ~~गौरजर~~

9) डॉ. अश्लिष शंकर पाटील - ~~गौरजर~~

10) डॉ. हणमंत बाळासो पाटील - ~~गौरजर~~

11) डॉ. पोपट महादेव पाटील - ~~गौरजर~~

12) श्री. अविनाश छोंडीराम पाटील - ~~गौरजर~~

13) डॉ. राजाराम शंकर साकुंरे - ~~गौरजर~~

महाविद्यालय विकास समितीची सभा दि. 17 फेब्रुवारी 2020  
रोजनिहाळ मोठेदिवस सदन उपाखित आल्यानंतर सत्रेस सुरुवात झाली



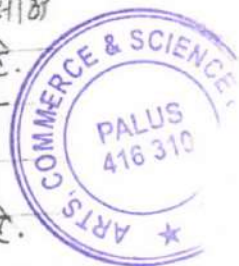
विषय क.1 : मागील सभेचे इतिवृत वाचून कायम करणे.  
 ठराव क.1 : महाविद्यालय विकास समितीच्या मागील दिनांक  
 26 ऑक्टोबर 2019 रोजी झालेल्या सभेचे प्रोसिडींग सत्यप्रत  
 या सभेच्या नोटीसबरोबर सर्वांना देण्यात आली होती. त्यावरती  
 चर्चा झाली. त्यामधील सी.ए., सी.एस. कॅडिशन कोर्स  
 लवकरात लवकर सुरु करण्यात यावा अशा सूचना देण्यात  
 आल्या आहेत. तसेच महाविद्यालयातील एक शिक्षक व पाच  
 विद्यार्थींना भादशी शिक्षक म्हणून / भादशी विद्यार्थी म्हणून  
 पुरस्कार देणेबाबत नियमावली करून सदरचे पुरस्कार वितरीत  
 करण्याबाबत सूचना देऊन सदरचे इतिवृत कायम करण्यात आले

सूचक - श्री. सतिश केशव कुळकर्णी  
 अनुमोदक - श्री. मनिळ शंकर पाटील  
 ठराव सर्वांनुमते मंजूर.

विषय क.2 : सौलब्धीकरणाचे सादर केलेल्या प्रस्तावावरती  
 चर्चा करून निर्णय घेणे.

ठराव क.2 : महाविद्यालयाचे प्राचार्य डॉ. क्षार. एस. साहेब  
 यांनी महाविद्यालयाच्या सन 2020-21 या शैक्षणिक वर्षापासून  
 नव्याने सुरु करावयाच्या अभ्यासक्रमाकरिता सादर केलेल्या  
 प्रस्तावाची माहिती सभेस दिली. या प्रस्तावाच्या अनुषंगाने  
 तपासणी करण्याकरिता दोन वेगवेगळ्या स्थानिक चौकशी  
 समितीची नेमणूक शिवाजी विद्यापीठाकडून केलेली असून  
 ती लवकरच महाविद्यालयास भेट देत आहे. या समितीच्या  
 अहवालांनंतर सदरचे प्रस्ताव महाराष्ट्र शासनाकडे भेतिम  
 मंजूरीकरिता पाठविले जातील. यामधील संशोधन प्रयोगशाळेबाबत  
 असाणाच्या प्रस्तावाकरिता आपणास शेवटची संधी असणार आहे.  
 पुढील वर्षापासून संशोधन प्रयोगशाळेकरिता निधम बदलणार  
 आहेत. त्यामुळे विशेष प्रयत्न करून सदरची मंजूरी  
 मिळविली पाहिजे. अशी माहिती या सभेला देण्यात आली आहे.

सूचक - डॉ. संगिता संपतशव पाटील  
 अनुमोदक - श्री. छोटीशम प्रताप शिंदे  
 ठराव सर्वांनुमते मंजूर.





विषय क-3: पदवी वितरण समारंभाबाबत चर्चा करून निर्णय घेणे.  
 ठराव क-3: महाविद्यालयाच्या सन 2019-20 या शैक्षणिक  
 वर्षातील पदवी वितरण समारंभ दिनांक 4 मार्च 2020 रोजी  
 घेण्याचे निश्चित केले असून त्यासंबंधीची माहिती प्रभाषी प्राचार्य  
 डॉ. भार. एस. साळुंखे यांनी सभेला दिली आहे. त्यासंबंधी सविस्तर  
 चर्चा होवून सदरचा कार्यक्रम शैक्षणिक व वैधानिक दृष्ट्या व्यवस्थित  
 घेण्याविषयी समितीने योग्य त्या सूचना दिल्या आहेत.

सूचक - डॉ. हणमंत बाळासाहेब पाटील  
 अनुमोपक - श्री. विलास सिताराम पाटील.  
 ठराव सर्वानुमते मंजूर.

विषय क-4: विद्यापीठ परिक्षेबाबत आढावा घेणे.

ठराव क-4: शिवाजी विद्यापीठामार्फत होणाऱ्या मार्च / एप्रिल  
 2020 च्या परिक्षा दिनांक 27 मार्च 2020 ते 9 जून 2020 या  
 दरम्यान घेणार आहेत. त्यासंबंधी माहिती या सभेला देण्यात  
 आली यावरती सविस्तर चर्चा होवून परिक्षा सुरू करित घेण्यासंबंधी  
 योग्य त्या सूचना या सभेने दिल्या व सध्या या परिक्षेचे  
 परिक्षा फॉर्म भरण्याचे सुरु असून कधी विद्यार्थी अद्यापी  
 परिक्षा फॉर्म भरलेले नाहीत. याबाबतची सविस्तर माहिती  
 प्रभाषी प्राचार्य डॉ. भार. एस. साळुंखे यांनी सभेला दिली.  
 यावरती चर्चा होवून याबाबत विशेष प्रयत्न करून सदरचे  
 विद्यार्थी परिक्षेस बसतील याची दक्षता घेणेबाबत सर्वानुमते  
 ठरले.

सूचक - श्री. विलास सिताराम पाटील  
 अनुमोपक - डॉ. संगिता संपतराव पाटील  
 ठराव सर्वानुमते मंजूर.

विषय क-5: मा. अख्यक्षांच्या परवानगीने आय. थावेळी येणाऱ्या  
 विषयावर चर्चा करणे.

ठराव क-5: मा. अख्यक्षांच्या परवानगीने रवाळी विषयावर  
 चर्चा करून निर्णय घेण्यात आले.

ठराव क-5(1): महाविद्यालयाकडे Internal Audit व  
 Academic Administrative Audit करण्यासंबंधी सूचना डॉ. पी. एम.  
 पाटील यांनी मंडळी यावरती सविस्तर चर्चा झाली व याकरिता  
 संस्थेकडून एक समिती तयार करावी व यासंबंधी



कामकाज करावे असे सर्वानुमते ठरले.

ठराव क्र. 5(2): महाविद्यालयामध्ये शिवाजी विद्यापीठभतगीत दूरशिक्षण विभागाभागत अशाणारे काही अश्यासकत सुकु करण्यात यावेत. असे डॉ. एच. बी. पाटील यांनी सभेपुढे मांडली. यावरती सविस्तर चर्चा होवुन महाविद्यालयामध्ये शिवाजी विद्यापीठ दूरशिक्षण विभागाभागत एम. बी. ए., एम. एस्सी. (अगत) एम. ए. सुकु करण्याकरिता भावश्यक ते प्रस्ताव शिवाजी विद्यापीठाकडे सादर करावेत असे सर्वानुमते ठरले.

ठराव क्र. 5(3): महाविद्यालयामध्ये शब्दीय सेवा योजना विभागाकडील स्वयंसेवकाकरिता ड्रेस कोडसंबंधी सविस्तर चर्चा होवुन सदर विद्यार्थीना सन 2020-21 पासुन ड्रेस कोड करण्यात यावा अशा सूचना देण्यात आल्या आहेत.

ठराव क्र. 5(4): महाविद्यालयामध्ये माती विद्यार्थी संघटना स्थापना करणेकरिता सविस्तर चर्चा होवुन नेकु करिता सदरची माती विद्यार्थी संघटना रजिस्टर करुन देण्यात यावी असे सर्वानुमते ठरले.

ठराव क्र. 5(5): महाविद्यालयामध्ये सभ्या सुकु असलेले श्यधी परिक्षा केंद्र प्रभावीपणे राबविणेत यावे. अशा सूचना या सभेमध्ये देण्यात आल्या आहेत.

ठराव क्र. 5(6): इंग्रजी विषयाची लॅंग्वेज लॅब नवीन इमारतीमध्ये फर्निचरसह तयार करण्यात आली असुन त्यांचे इलेक्ट्रीक फिटिंग लवकरत लवकर करुन सदरची लॅब नवीन इमारतीमध्ये सुकु करण्यात यावी असे सर्वानुमते ठरले

सूचक - डॉ. हणमंत बाळासाहेब पाटील  
अनुमोदक - श्री. थोडिशाम प्रताप बिंदे  
ठराव सर्वानुमते मंजुर

वरील चर्चा आल्यानेतर डॉ. अ. ए. पाटील यांनी आभार मानले.

Confirm  
Ananta

Ananta

अध्यक्ष  
महाविद्यालय-विकास समिती  
कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय पलूस







*Palus Shikshan Prasarak Mandal's*  
**ARTS, COMMERCE AND SCIENCE COLLEGE, PALUS**  
(Affiliated to Shivaji University, Kolhapur)

**STANDING COMMITTEE**

**MEETING**

**PROCEEDINGS**

**(2019-2020 to 2023-2024)**





कला, वाणिज्य व विज्ञान  
महाविद्यालय, पलूस

## PROCEEDING BOOK

१. सभेचा प्रकार नियमित ३. सभेचा तारीख 20/02/2024 ५. सभेचे स्थळ प्राथमिक कार्यशाळा  
Kind of Meeting Date of Meeting Place of Meeting  
२. सभेचा क्रमांक ४. सभेची वेळ 11.00 सकाळी  
Sr. No. of Meeting Time of Meeting

६. सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची नांवे (हुद्यासह)  
Name & designation of Officials & respectable persons present

७. सभेचे अध्यक्ष Chairman Of the Meeting.

प्राचार्य डॉ. आर. एस. साळुंसे

विषय नंबर Subject No.	ठराव नंबर Resolution No.	सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव Resolutions & Subjects placed before the Meeting for Discussion
1.		मागील सभेचे बुलावलेले वाचून कायम करणे. 1. मागील सभेचे दि. 30/10/2023 रोजीच्या स्थान समिती सभेचे मा. प्राचार्यांनी प्रमाणित केलेले इतिवृत्त वाचून ते कायम करण्यात आले.
2.		सन. 2023-24 या वर्षामध्ये ऑनलाईन शिष्यवृत्ती (महाडिबीटी) योजनेअंतर्गत अर्जाबा 2. सन 2023-24 या वर्षामध्ये प्रवेशित विद्यार्थ्यां पैकी रवालेले विद्यार्थ्यांनी महाडिबीटी शिष्यवृत्ती योजने अंतर्गत ऑनलाईन शिष्यवृत्त अर्ज भरले आहेत. रक्षण विद्यार्थी संख्या राजश्री सु. शाह योजना - 171 (FBC) VJNT (OBC, SBC, NT) - 83 SC - 44 रक्षण विद्यार्थी - 298 वरील विद्यार्थ्यांना महाडिबीटी माफित दोन हप्त्यांमध्ये शिष्यवृत्ती प्राप्त झाली. संयुक्त - श्री. डी. व्ही. भाट अनुमोदक - श्री. बी. एम. बुचडे ठराव सवनिमित्त मंजूर.



वैद्यार्थी समिती सभेच्या कामकाजाच्या प्रोसिडिंग बुक  
वृत्तांताचे पुस्तक

सूचना - सभेस हजर असलेल्या सभासदांची नावे गरजेप्रमाणे व जरूरीप्रमाणे स्वतः कागदावर लिहून ती या कामकाजास जोडावीत.

पान नंबर  
Page No.

८. सभेस हजर असलेल्या सभासदांची नावे. Name of the members who were present at the meeting.

1. प्राचार्य डॉ. आर. एस. खाळुंरे ~~Prabhu~~ 5. श्री. एम. डी. पाटील ~~Prabhu~~
2. डॉ. पी. एम. पाटील ~~M~~ 6. श्री. पी. पी. देसाई ~~Prabhu~~
3. श्री. डी. व्ही. भाट ~~Prabhu~~ 7. श्री. बी. एम. कुपडे ~~Prabhu~~
4. डॉ. एस. वाय. रोखभरे ~~Prabhu~~

विषय नंबर Subject NO.	ठराव नंबर Resolution No.	सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव Resolutions & Subjects placed before the Meeting for Discussion	शेरे आणि तारखेस ठरावाची अंमलबजावणी Remarks & of action taken on the resolution & Date.
3.	3.	<p>समान संबधी केंद्रामार्फत आयोजित केलेल्या मार्गदर्शन कार्यक्रमाचे निमोजनाबाबत चर्चा करणे.</p> <p>सन. 2023-24 या वर्षामध्ये विद्याथ्यांना Online शिष्यवृत्ती अर्ज भरणेबाबत सुचना व मार्गदर्शन सर्व वगामध्ये जाऊन वसमत्वधक श्री. एस. राय. काळे यांनी वेळोवेळी केले आहे व करीत आहेत.</p> <p>तसेच मासिक शिष्यांसाठी दि. 19-10-2023 रोजी स्पष्टा परीक्षा संबधी मार्गदर्शन आरमनामि आयोजन करण्यात आले. व यापुढेही सदर विद्याथ्यांसाठी मार्गदर्शन आरमनामि आयोजन करण्यात यावे.</p> <p>सुधक - डॉ. पी. एम. पाटील अनुमोदक - डॉ. एस. वाय. रोखभरे. ठराव सर्वानुमते मंजूर</p>	
4.	4.	<p>विद्याथ्यांना जाबकीत जाऊन शिष्यवृत्ती ऑनलाईन अर्ज भरणे संबधी माहिती देणेबाबत चर्चा करणे.</p> <p>सन. 2023-24 या वर्षामे मार्गदर्शन व वसमत्वधक कमी विद्याथ्यांनी महा डिपटी शिष्यवृत्ती योजने अर्ज भरले आहे त्यासाठी पत्रेक वगामध्ये जाऊन विद्याथ्यांना अर्ज भरणे बाबत सुचना व मार्गदर्शन करूक. व अर्ज भरणे संबधी येणाऱ्या अडथळा बाबत मार्गदर्शन करावे.</p>	



GEN 061



Name of the Institution - संस्थेचे नांव

कला वाणिज्य व विज्ञान  
महाविद्यालय, पलूस.

## PROCEEDING BOOK

१. सभेचा प्रकार  
Kind of Meeting

नियमित

३. सभेचा तारीख  
Date of Meeting

20/12/2024

५. सभेचे स्थळ  
Place of Meeting

प्राचार्य कार्यालय

२. सभेचा क्रमांक  
Sr. No. of Meeting

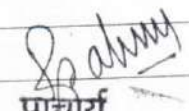
४. सभेची वेळ  
Time of Meeting

११:००, सकाळी

६. सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची नांवे (हुद्यासह)  
Name & designation of Officials & respectable persons present

७. सभेचे अध्यक्ष  
Chairman Of the Meeting.

प्राचार्य डॉ. आर. एस. रत्नाश्रुते

विषय नंबर Subject No.	छाव नंबर Resolution No.	सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि छाव Resolutions & Subjects placed before the Meeting for Discussion
		<p>सबेनेच महाविद्यालयामधील विद्यार्थी मदी संस्था माफीत विद्यार्थ्यांचे आज भ्रमण घेव्यात यावेत.</p> <p>बसूयक - सौ. पी. पी. देसाई अनुमोदक - श्री. एस. डी. पाटील छाव संवर्णमते मंजूर</p> <p>५. आद्यत्यागेच्छेने विष्णुनसल्लामुळे वरील कार्यनांत सभेचे कामकाज संपले.</p> <p style="text-align: right;">             प्राचार्य            कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय,            पलूस, जि. सांगली.         </p>





१. सभेचा प्रकार नियमित  
Kind of Meeting

३. सभेचा तारीख 03/10/2023  
Date of Meeting

४. सभेचे स्थळ प्राचार्यक्याता  
Place of Meeting

२. सभेचा क्रमांक  
Sr. No. of Meeting

४. सभेची वेळ 10.30  
Time of Meeting

६. सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची नावे (हुद्यासह)  
Name & designation of Officials & respectable persons present

७. सभेचे अध्यक्ष Chairman Of the Meeting

प्राचार्य डॉ. आर. एस. कादूरवे

विषय नंबर Subject No.	छात्र नंबर Resolution No.	सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि छात्र Resolutions & Subjects placed before the Meeting for Discussion																																				
1.	1.	मागील सभेचा वृत्तांत वाचून कायम करणे. मागील दि. 30/11/2022 रोजीच्या स्थायी समिती सभेचे मा. प्राचार्यांनी समाहित केलेले इतिवृत वाचून ते कायम करण्यात आले.																																				
2.	2.	सन 2023-2024 या वर्षामध्ये झालेल्या प्रवेश प्रक्रियेबाबत आढावा घेणे. सन 2023-2024 या वर्षासाठीचे प्रवेशाचे कामकाज रिजल्ट नियमांचे पालन करून पूर्ण केलेले आहे.																																				
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>प्रवेशित संवर्गानिहाय रकूण संख्या/अनुदानित</th> <th>विद्यार्थी संख्या (इतर)</th> <th>रकूण</th> <th>संख्या</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>SC</td> <td>84</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>VJNT</td> <td>117</td> <td>40</td> <td>= 124</td> </tr> <tr> <td>SBC</td> <td>16</td> <td>62</td> <td>= 129</td> </tr> <tr> <td>OBC</td> <td>93</td> <td>13</td> <td>= 29</td> </tr> <tr> <td>ST</td> <td>-</td> <td>65</td> <td>= 158</td> </tr> <tr> <td>B.C. Total</td> <td>310</td> <td>180</td> <td>= 490</td> </tr> <tr> <td>Other Class</td> <td>445</td> <td>375</td> <td>= 820</td> </tr> <tr> <td>Total stud.</td> <td>755</td> <td>555</td> <td>= 1310</td> </tr> </tbody> </table>	प्रवेशित संवर्गानिहाय रकूण संख्या/अनुदानित	विद्यार्थी संख्या (इतर)	रकूण	संख्या	SC	84			VJNT	117	40	= 124	SBC	16	62	= 129	OBC	93	13	= 29	ST	-	65	= 158	B.C. Total	310	180	= 490	Other Class	445	375	= 820	Total stud.	755	555	= 1310
प्रवेशित संवर्गानिहाय रकूण संख्या/अनुदानित	विद्यार्थी संख्या (इतर)	रकूण	संख्या																																			
SC	84																																					
VJNT	117	40	= 124																																			
SBC	16	62	= 129																																			
OBC	93	13	= 29																																			
ST	-	65	= 158																																			
B.C. Total	310	180	= 490																																			
Other Class	445	375	= 820																																			
Total stud.	755	555	= 1310																																			
		वरील प्रमाणे सन. 2023-24 या वर्षाचे प्रवेश प्रक्रिया पूर्ण झालेली आहे व प्रथम वक्रे वगळित विद्यार्थ्यांचे विद्यापीठ पात्रता प्रक्रिया पूर्ण केली आहे.																																				



स्थायी समिती  
सभेच्या कामकाजाच्या  
प्रोसिडिंग बुक  
वृत्तांताचे पुस्तक

सूचना - सभेस हजर असलेल्या सभासदांची नांवे  
गरजेप्रमाणे व जरूरीप्रमाणे स्वतः कागदावर  
लिहून ती या कामकाजास जोडावीत.

पान नंबर  
Page No.

८. सभेस हजर असलेल्या सभासदांची नांवे. Name of the members who were present at the meeting.

1. प्राचार्य डॉ. आर. एम. बालुंकरे
2. डॉ. पी. एम. पाटील
3. श्री. डी. व्ही. शेट
4. डॉ. एन. वाय. शेखरे
5. श्रीमती पोटेफोडे एम. एन.
6. श्री. एम. डी. पाटील
7. सौ. देसाई पी. पी.
8. श्री. व्ही. एम. बुधडे

विषय नंबर Subject NO.	ठराव नंबर Resolution No.	सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव Resolutions & Subjects placed before the Meeting for Discussion	शेरे आणि तारखेस ठरावाची अंमलबजावणी Remarks & of action taken on the resolution & Date.
		<p>सन 23-24 या वर्षामाठी सर्व विद्यार्थ्यांमधील शिष्यवृत्तीसाठी पात्र विद्यार्थ्यांना शिष्यवृत्ती ऑनलाईन अर्ज भरण्या संबंधी देणेत याकी.</p> <p>सूचक - श्री. पी. एम. पाटील अनुमोदक - श्री. एम. डी. पाटील ठराव सभानुमते मंजूर.</p>	
03.	03	<p>सन 2023-2024 या वर्षामध्ये प्रवेशित SC/ST/VJNT/OBC विद्यार्थ्यांचे ऑनलाईन शिष्यवृत्ती अर्ज भरणेबाबत विद्यार्थ्यांना माहिती देणे.</p> <p>सन 2023-2024 या वर्षामाठी प्रवेशित विद्यार्थ्यांना मराठीबीटी पोस्टल वकन ऑनलाईन अर्ज भरणे व आवश्यक कागदपत्रे तसेच अर्जासाठी पात्रता या संबंधीची माहिती सभेसमोर देणे, विद्यार्थी ऑटोमॅप ग्रुप व नोटिस बोर्ड ब्याबारे माहिती देयाकी, तसेच महाविद्यालय सुविधा केंद्रामार्फत ऑनलाईन अर्ज भरणे घेणे त यावेत.</p> <p>सूचक - श्री. डी. व्ही. शेट अनुमोदक - श्री. व्ही. एम. बुधडे ठराव सभानुमते मंजूर.</p>	





१. सभेचा प्रकार  
Kind of Meeting

२. सभेचा क्रमांक  
Sr. No. of Meeting

३. सभेचा तारीख  
Date of Meeting

४. सभेची वेळ  
Time of Meeting

५. सभेचे स्थळ  
Place of Meeting

६. सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची नांवे (हुद्यासह)  
Name & designation of Officials & respectable persons present

७. सभेचे अध्यक्ष  
Chairman Of the Meeting.

प्राचार्य डॉ. आर. एस. खांडेकर

विषय नंबर Subject No.	ठराव नंबर Resolution No.	सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव Resolutions & Subjects placed before the Meeting for Discussion
४.		<p>सन्मान संथी केंद्रामार्फत विद्यार्थ्यांना विशेषवृत्ती व स्पर्धापरीक्षा इ. माहिती देणेसाठी व्याख्यानाने आयोजन करणेबाबत निर्भय घेणे.</p> <p>४. काल - २०२३-२०२४ या वर्षामध्ये विद्यार्थ्यांना सन्मान संथी केंद्रामार्फत ऑनलाईन अर्ज भरणेबाबत व माहिती देण्यात यावी. तसेच स्पर्धा परीक्षा संबंधी तज्ज्ञांची मार्गदर्शन व्याख्यानेचे आयोजन करण्यात यावे.</p> <p>सूचक - श्री. एस. बी. शेषभूषण अनुमोदक - सौ. एस. एन. पोटे ठराव संवत्संमते मंजूर</p>
५.		<p>आयसीकेकेने विषय जडवण्यातुळे वरील यर्जेनां सभेचे कामकाज संपले.</p>

*Prabhu*  
प्राचार्य

कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय,  
पलूस, जि. सांगली.





१. सभेचा प्रकार नियमित  
Kind of Meeting
२. सभेचा क्रमांक  
Sr. No. of Meeting
३. सभेचा तारीख ३०/११/२०२२  
Date of Meeting
४. सभेची वेळ ११.००  
Time of Meeting
५. सभेचे स्थळ प्राचार्य कार्यालय  
Place of Meeting
६. सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची नावे (हुद्यासह)  
Name & designation of Officials & respectable persons present
७. सभेचे अध्यक्ष Chairman Of the Meeting. प्राचार्य डॉ. आर. एम. काळुंबरे

विषय नंबर Subject No.	छात्र नंबर Resolution No.	सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि छात्र Resolutions & Subjects placed before the Meeting for Discussion
1.		मागील सभेचा वृत्तांत वाचून कायम करणे.
1.		मागील दि.०८/०९/२०२२ रोजीच्या स्थायी समिती सभेचे मा.प्राचार्यानी प्रमाणित केलेले इतिवृत वाचून ते कायम करण्यात आले.
2.		सन २०२२-२३ या वर्षामध्ये प्रवेशाबाबतचा आढावा घेणे.
2.		सन २०२२-२३ या वर्षामधील प्रवेशाचे कामकाज रितसर नियमांचे पालन करून पूर्ण केलेले आहे प्रवेशित वनवर्गानिहाय विद्यार्थी संख्या
		प्रकार विद्यार्थी संख्या
		Grantschul Non-Grant Total
1.	SC	- 105 53
2.	VJNT	- 135 70
3.	SEBC	- 17 15
4.	OBC	- 103 94
5.	ST	- - 01
	Total	- 360 233= 593
	Open	- 673 436= 1109
	Total	- 1033 669= 1702
		वरील विद्यार्थ्यांपैकी स्वतंत्र विद्यार्थ्यांचे शिष्यवृत्तीसाठी अर्ज ऑनलाईन करण्यात आले.
		1) Rujarshi Ch. Shetty M. Schem - 323
		2) Dr. Vinayak Deshmukhe Vasthigruha - 02
		3) SC - 67
		4) OBC, SEBC, VJNT - 129
		Total - 521



स्थायी समिती सभेच्या कामकाजाच्या  
प्रोसिडिंग बुक  
वृत्तांताचे पुस्तक

सूचना - सभेस हजर असलेल्या सभासदांची नांवे  
गरजेप्रमाणे व जरूरीप्रमाणे स्वतः कागदावर  
लिहून ती या कामकाजास जोडावीत.

पान नंबर  
Page No.

C. सभेस हजर असलेल्या सभासदांची नांवे. Name of the members who were present at the meeting.

1. प्राचार्य डॉ. आर. एम. बाळुंदरे. *Balundre*
2. डॉ. पी. एम. पाटील *Patil*
3. श्री. डी. व्ही. शार *Shar*
4. डॉ. एम. वाय. शेषशेट्टी. *Sheshshetti*
5. पोटफोडे एम. एन *Munde*
6. सौ. देवदास पी. पी. *Devadas*
7. श्री. पाहिल एम. डी. *Patil*
8. श्री. कुपडे. वी. एम. *Kupde*

विषय नंबर Subject NO.	ठराव नंबर Resolution No	सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव Resolutions & Subjects placed before the Meeting for Discussion	शेरे आणि तारखेस ठरावाची अंमलबजावणी Remarks & of action taken on the resolution & Date.
		<p>वरिल प्रमाणे सन 2022-23 वर्षामध्ये एकूण 521 इतक्या विद्यार्थ्यांचे ऑनलाईन अर्ज भरण्यात आले.</p> <p>सूचक - श्री. एम. डी. पाहिल अनुमोदक - श्री. डी. व्ही. शार ठराव स्वानुमते मंजूर.</p>	
3.	3.	<p>सन 2022-2023 या वर्षामध्ये प्रवेशित मागास वर्गीय विद्यार्थ्यांचे शिष्यवृत्ती अर्ज भरणेबाबत नियोजन करणे.</p> <p>सन 2022-2023 या वर्षामध्ये प्रवेशित मागास वर्गीय SC/ST/ST OBC व इतर विद्यार्थ्यांचे महाविद्यालयी पोटल मधून ऑनलाईन अर्ज जास्तीत जास्त भरणेसाठी विद्यार्थ्यांना नोटिस, हेलीग्राम ग्रुप वरती नोटिस व माहिती दणे, तसेच घटक वगळून जाऊन या संबंधी माहिती देणे.</p> <p>तसेच अर्ज भरण्यासाठी आवश्यक काम दफ्तारी माहिती देऊन अर्ज महाविद्यालयात विद्यार्थ्यां सुविधा केंद्रामार्फत भ्रमन देण्याची व्यवस्था करावी.</p> <p>सूचक - श्री. पी. एम. पाटील अनुमोदक - वी. एम. कुपडे ठराव स्वानुमते मंजूर</p>	





कला, वाणिज्य व  
विज्ञान महाविद्यालय, पणवेल

## PROCEEDING BOOK

१. सभेचा प्रकार  
Kind of Meeting

२. सभेचा क्रमांक  
Sr. No. of Meeting

३. सभेचा तारीख  
Date of Meeting

४. सभेची वेळ  
Time of Meeting

५. सभेचे स्थळ प्राचार्य कार्यालय  
Place of Meeting

६. सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची नावे (हुद्यासह)  
Name & designation of Officials & respectable persons present

७. सभेचे अध्यक्ष Chairman Of the Meeting.

प्राचार्य डॉ. अर. एन. काळेंकरे

विषय नंबर Subject No.	ठराव नंबर Resolution No.	सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव Resolutions & Subjects placed before the Meeting for Discussion
4.	4	<p>समान संस्थी केंद्रामार्फत विद्यार्थ्यांना मार्गदर्शनपर व्याख्यानाने आयोजन करणे .</p> <p>महाविद्यालयामधील समान संस्थी केंद्रामार्फत विद्यार्थ्यांना (SC) शिजवृत्ती अन्न अरणी व स्पर्धा परीक्षा संबंधित तज्ञांचे मार्गदर्शनपर व्याख्यानाने आयोजन करणेचे ठरले .</p> <p>सूचक - फेटपोडे एस. एन. अनुमोदक - सौ. देसाई. पी. पी. ठराव स्वयंनुमते मंजूर</p>
5.	5.	<p>विद्यापीठ निवड समिती वोर सहा प्राध्यापक पद भरणेबाबत विचारविनिमय करून निर्णय घेणे.</p> <p>आपल्या संस्थेच्या कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालयामधील एकूण 10 दिवस असणाऱ्या सहाय्यक प्राध्यापक पदापैकी एक पद भरण्याकरिता शासनाकडून मान्यता आहे.</p> <p>सदरचे सहाय्यक प्राध्यापक पद भरण्यापूर्वी विशेष कक्ष, शिवाजी विद्यापीठ कोल्हापूर याचेकडून सह प्राध्यापक या स्वर्गातील एकूण पदाची बिंदूनामावलीची प्राथमिक तपासणी करून घेवून त्याची अंतिम पडताळणी मा.स्तहा. आयुक्त, मंगळगरी कक्ष, पुणे याचेकडून करून आहवाल घेण्यात आला आहे. त्यानुसार तयारी अंदावसाचे स्तरा. प्राध्यापक पदाकरिता इतर मागदा प्रवर्गा करिता आरक्षण अहवालात नमूद करण्यात</p>



स्थायी समिती  
सभेच्या कामकाजाच्या  
प्रोसिडिंग बुक  
वृत्तांतचे पुस्तक

सूचना - सभेस हजर असलेल्या सभासदांची नांवे  
गरजेप्रमाणे व जरूरीप्रमाणे स्वतः कागदावर  
लिहून ती या कामकाजास जोडावीत.

पान नंबर  
Page No.

८. सभेस हजर असलेल्या सभासदांची नांवे. Name of the members who were present at the meeting.


विषय नंबर Subject NO.	ठराव नंबर Resolution No.	सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव Resolutions & Subjects placed before the Meeting for Discussion	शेरे आणि तारखेस ठरावाची अंमलबजावणी Remarks & of action taken on the resolution & Date.
		<p>सदरचे दिवस सहा प्राध्यापक पद अदोषाबाबत सविस्तर चर्चा होऊन व महाविद्यालयाची गरज लक्षात घेऊन व्यायनशास्त्र या विषयाचे सहा प्राध्यापक पद इतर भागास प्रवर्गातून वितरित व संचालित नियमानुसार विद्यापीठ निवड समितीद्वारे भरण्याकरिता ही सभा व्यवस्थापनाकडे शिफारस करित आहे.</p> <p>सूचक- डॉ. पोपट महादेव पाटील अनुमोदक - डॉ. व्ही. श्राव ठराव सवलुमते मंजूर</p>	
06.		<p>आयत्यावेळी येणारे विषय नवसालांमुळे वरील चर्चेनंतर सभेचे कामकाज संपले.</p>	
		<p>प्राचार्य कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय, पलूस, जि. सांगली.</p>	





१. सभेचा प्रकार नियमित ३. सभेचा तारीख 05/02/2022 ५. सभेचे स्थळ प्राचार्य कक्ष, कला  
 Kind of Meeting Date of Meeting Place of Meeting  
 २. सभेचा क्रमांक ४. सभेची वेळ \_\_\_\_\_  
 Sr. No. of Meeting Time of Meeting

६. सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची नांवे (हुद्यासह)  
 Name & designation of Officials & respectable persons present \_\_\_\_\_

७. सभेचे अध्यक्ष Chairman Of the Meeting \_\_\_\_\_

प. प्राचार्य डॉ. आर. एस. ब्वाळंदरे

विषय नंबर Subject No.	ऋव नंबर Resolution No.	सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ऋव Resolutions & Subjects placed before the Meeting for Discussion
1.	1.	मागील स्वच्छता वृत्तांत वाचून कायम करणे. मागील दि. 25/10/2021 रोजीच्या स्थायी समिती सभेचे मा. प्राचार्यांनी प्रमाणित केलेले इतिवृत्त वाचून ते कायम करण्यात आले.
2.		सन 2021-22 चा वर्षातील प्रवेशित विद्यार्थ्यांचे (अनुसूचित जाती प्रवर्गातील) शिष्यवृत्ती ऑनलाईन अर्ज भरण्याची मुदत वाढ 15/02/2022 पर्यंत केल्यामुळे आपल्या महाविद्यालयातील अनुसूचित जाती मधील विद्यार्थ्यांचे यांचे शिष्यवृत्ती अर्ज भरावयाचे राहिलेले आहेत. अशा विद्यार्थ्यांचे अर्ज प्रकृत छेपेसाठी नियोजन करणेबाबत निर्णय घेणे.
	2.	मा. सहायक आयुक्त, समाज कल्याण, कोणाली यांच्या पत्र क्र. सआयकसा/भासाशि/महाडिडीटी/2021 22/530 दि. 03/02/2022 या पत्रान्वये मा. महा. आयुक्त. योनी सन 2021-22 मधील अनु. जाती प्रवर्गातील मागील वर्षाच्या गुलनेज कमी अर्ज नोंदणी झाल्याचे कळविले आहे. व झालेल्या जास्त अर्ज दि. 15/02/2022 अखेर अर्ज घेणेबाबत सुचना केलेल्या आहेत. त्याप्रमाणे महाविद्यालयातील प्रवेशित 50 विद्यार्थ्यांची यादी छेकून ऑनलाईन शिष्यवृत्ती



सभेच्या कामकाजाच्या  
प्रोसिडिंग बुक  
वृत्तांताचे पुस्तक

सूचना - सभेस हजर असलेल्या सभासदांची नांवे  
गरजेप्रमाणे व जरूरीप्रमाणे स्वतः कागदावर  
लिहून ती या कामकाजास जोडावीत.

पान नंबर  
Page No.

८. सभेस हजर असलेल्या सभासदांची नांवे. Name of the members who were present at the meeting.

1. प्र. प्राचार्य डॉ. आर. एस. काळेकरे *Kalhe* 5. श्री. डी. डी. भाट. *Bhat*
2. डॉ. श्री. एम. पाटील *Patil* 6. श्री. एम. डी. पाटील *Patil*
3. श्रीमती एस. एन. पोटेपोडे *Pote* 7. श्री. बी. एम. बुचडे. *Buchde*
4. श्री. एस. एच. काळे *Kalhe* 8. श्री. एस. वा. शंकर *Shankar*

विषय नंबर Subject NO.	छाव नंबर Resolution No	सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि छाव Resolutions & Subjects placed before the Meeting for Discussion	शेरे आणि तारखेस छावाची अंमलबजावणी Remarks & of action taken on the resolution & Date.
		<p>आज न भरलेल्या सर्व विद्यार्थ्यांना फोन केले. तसेच सर्व कॉमिटीने इतर ऑफिसर श्री. काळे एस. एच. व सर्व शिक्षक यांनी आज भरणेबाबत सुचना व मार्गदर्शन केले.</p> <p>विद्यार्थ्यांना दे निश्राम ऑरसॉफ ग्रुप मार्फत ही विद्यार्थ्यांना याबाबत सुचना देणेत याबाबत शि. स्व. अनुमते ठरले.</p> <p>सूचक श्री. एम. डी. पाटील अनुमोदक श्री. पी. एम. पाटील छाव स्व. अनुमते मजूर.</p>	
३.		<p>आयश्रीवेळच्या विषयावर चर्चा करून निर्णय होणे.</p>	
	३.	<p>आयश्रीवेळच्या विषयू नसल्यामुळे वरील चर्चेनंतर काँग्रेस कामकाज संपले.</p>	

*Kalhe*  
प्राचार्य

कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय,  
पलूस, जि. सांगली.



कला, वाणिज्य व विज्ञान  
महाविद्यालय, पलूस

## PROCEEDING BOOK

१. सभेचा प्रकार नियमित ३. सभेचा तारीख ०८/०९/२०२२ ४. सभेचे स्थळ प्राचार्य कार्यालय  
Kind of Meeting Date of Meeting Place of Meeting
२. सभेचा क्रमांक \_\_\_\_\_ ४. सभेची वेळ सकाळी ११.००.  
Sr. No. of Meeting Time of Meeting
६. सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची नावे (हुद्यासह)  
Name & designation of Officials & respectable persons present \_\_\_\_\_
७. सभेचे अध्यक्ष Chairman Of the Meeting प्राचार्य डॉ. आर. एम. फाल्गुंरे

विषय नंबर Subject No.	छाव नंबर Resolution No.	सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि छाव Resolutions & Subjects placed before the Meeting for Discussion
1.	1.	मागील सभेचा वृत्तांत वाचून कायम करणे. मागील दि. ०६/०२/२०२२ रोजीच्या स्थायी समिती सभेचे मा. प्राचार्यांनी प्रमाणित केलेले इतिवृत्त वाचून ते कायम करण्यात आले.
2.	2.	सन २०२१-२२ या वर्षामध्ये प्रवेशाबाबतचा आढावा घेणे. शिष्यवृत्तीचा आढावा घेणे. सन. २०२१-२२ या वर्षामधील प्रवेशाचे कामकाज रितसर नियमांचे पालन करून पूर्ण केले आहे प्रवेशित संवर्गानिहाय विद्यार्थी संख्या प्रथम विद्यार्थी संख्या
	1.	SC - 117
	2.	VJNT - 144
	3.	SBC - 19
	4.	OBC - 138
	5.	ST - 03
		सकूण - 421
		इतर - 822
	6.	सकूण विद्यार्थी - 1243
		वरील विद्यार्थ्यांपैकी स्वाक्षरीत विद्यार्थ्यांचे शिष्यवृत्तीसाठी अर्ज ऑनलाईन भरण्यात आले.
	1)	SC - 78
	2)	OBC - 58
	3)	SBC - 09
	4)	VJNT - 54
	5)	ST - -
	6)	Disability - 02
	7)	विद्यार्थ्यांचे (open) - 336



वैद्यकीय अभियंता सभेच्या कामकाजाच्या प्रोसिडिंग बुक  
वृत्तांताचे पुस्तक

सूचना - सभेस हजर असलेल्या सभासदांची नांवे गरजेप्रमाणे व जरूरीप्रमाणे स्वतः कागदावर लिहून ती या कामकाजास जोडावीत.

पान नंबर  
Page No.

c. सभेस हजर असलेल्या सभासदांची नांवे Name of the members who were present at the meeting.

- 1. प्राचार्य डॉ. आर. एम. ब्वाळुंते *[Signature]*
- 2. डॉ. पी. एम. पाटील *[Signature]*
- 3. श्री. डी. व्ही. शार *[Signature]*
- 4. चोटफोडे. एस. एन. *[Signature]*
- 5. सी. देसाई पी. पी. *[Signature]*
- 6. श्री. एम. डी. पाटील
- 7. श्री. सी. एम. बुबडे *[Signature]*

विषय नंबर Subject NO.	छात्र नंबर Resolution No.	सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि छात्र Resolutions & Subjects placed before the Meeting for Discussion	शेरे आणि तारखेस छात्राची अंमलबजावणी Remarks & of action taken on the resolution & Date.
		एकूण 537 विद्यार्थ्यांचे शिष्यवृत्ती खाती अर्ज भरण्यात आले.	
3.		सन 2022-23 या शैक्षणिक वर्षामधील प्रवेश व ऑनलाईन शिष्यवृत्ती अर्ज भरणे संबंधी नियोजन करणे.	
	उ.	सन 2022-23 या शैक्षणिक वर्षामधील प्रवेशाचे काम सुरू असून एकूण 560 इतक्या विद्यार्थ्यांचे प्रवेश पूर्ण झालेले आहे. प्रवेश प्रक्रिया पूर्ण होताच सर्व मागास वर्गीय स्वगामीत विद्यार्थ्यांचे जास्तीत जास्त शिष्यवृत्तीचे ऑनलाईन अर्ज भरणेबाबत विद्यार्थ्यांना समान संबंधी केंद्रामार्फत मार्गदर्शन करणेचे नियोजन करण्यात यावे. तसेच विद्यार्थ्यांना परावृत्त, पत्रव्यवस्था सुप माध्यमांद्वारे नोटीस व शिष्यवृत्तीचे माहिती देण्यात यावी.	
4.		समान संबंधी केंद्रामार्फत मागासवर्गीय विद्यार्थ्यांना मार्गदर्शन करणेबाबत नियोजन करणे.	
	4.	समान संबंधी केंद्रामार्फत मागासवर्गीय विद्यार्थ्यांना शिष्यवृत्ती अर्ज भरणेबाबत कार्यशाळा घेणे याचे व महाविद्यालयाच्या इ-वेब केंद्रामार्फत अर्ज भरण्याबाबत याचे.	<i>[Signature]</i>



GEN 061



Name of the Institution - संस्थेचे नाव

कला, वाणिज्य व विज्ञान  
महाविद्यालय, पालूस

## PROCEEDING BOOK

१. सभेचा प्रकार  
Kind of Meeting

नियमित

३. सभेचा तारीख  
Date of Meeting

28/10/2021

५. सभेचे स्थळ प्राचार्य कार्यालय  
Place of Meeting

२. सभेचा क्रमांक  
Sr. No. of Meeting

४. सभेची वेळ  
Time of Meeting

11.00

६. सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची नावे (हुद्यासह)  
Name & designation of Officials & respectable persons present

७. सभेचे अध्यक्ष  
Chairman Of the Meeting

प्रभारी प्राचार्य डॉ. आर. एस. साळुंकरे

विषय नंबर Subject No.	छात्र नंबर Resolution No.	सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि छात्र 'Resolutions & Subjects placed before the Meeting for Discussion																																
1.	1.	मागील सभेचा वृत्तांत वाचून कायम करणे. मागील दि. 11/09/2019 रोजीच्या स्थायी समिती सभेचे मा. प्राचार्यांनी प्रमाणित केलेले इंगित वाचून ते कायम करण्यात आले.																																
2.	2.	सन 2020-21 व 20-221 या वर्षांमधील प्रवेशाबाबत आढावा घेणे. सन 2020-21 या वर्षांमधील प्रवेशाचे कामकाज रितसर नियमांचे पालन करून पूर्ण केले आहे. संवेगानिराग्य स्वरूपा खालीलप्रमाणे - प्रकार विद्यार्थी स्वरूपा																																
		<table border="0"> <tr> <td>1)</td> <td>SC</td> <td>-</td> <td>117</td> </tr> <tr> <td>2)</td> <td>VJNT</td> <td>-</td> <td>144</td> </tr> <tr> <td>3)</td> <td>SBC</td> <td>-</td> <td>19</td> </tr> <tr> <td>4)</td> <td>OBC</td> <td>-</td> <td>138</td> </tr> <tr> <td>5)</td> <td>ST</td> <td>-</td> <td>03</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Total</td> <td>→</td> <td>421</td> </tr> <tr> <td>7)</td> <td>other</td> <td>-</td> <td>822</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Total student</td> <td>-</td> <td>1243</td> </tr> </table>	1)	SC	-	117	2)	VJNT	-	144	3)	SBC	-	19	4)	OBC	-	138	5)	ST	-	03		Total	→	421	7)	other	-	822		Total student	-	1243
1)	SC	-	117																															
2)	VJNT	-	144																															
3)	SBC	-	19																															
4)	OBC	-	138																															
5)	ST	-	03																															
	Total	→	421																															
7)	other	-	822																															
	Total student	-	1243																															
		<p>वरील विद्यार्थ्यां प्रेक्षित स्वाक्षरी विद्यार्थ्यां शिष्टवृत्तीसाठी अत्र आनलाइन भरण्यात आले.</p> <table border="0"> <tr> <td>1)</td> <td>SC -</td> <td>68</td> <td>4)</td> <td>VJNT -</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>2)</td> <td>OBC -</td> <td>56</td> <td>5)</td> <td>ST -</td> <td>01</td> </tr> <tr> <td>3)</td> <td>SC -</td> <td>09</td> <td>6)</td> <td>Disability -</td> <td>02</td> </tr> </table>	1)	SC -	68	4)	VJNT -	45	2)	OBC -	56	5)	ST -	01	3)	SC -	09	6)	Disability -	02														
1)	SC -	68	4)	VJNT -	45																													
2)	OBC -	56	5)	ST -	01																													
3)	SC -	09	6)	Disability -	02																													



सभेच्या कामकाजाच्या  
प्रोसिडिंग बुक  
वृत्तांताचे पुस्तक

सूचना - सभेस हजर असलेल्या सभासदांची नांवे  
गरजेप्रमाणे व जरूरीप्रमाणे स्वतः कागदावर  
लिहून ती या कामकाजास जोडावीत.

पान नंबर  
Page No.

c. सभेस हजर असलेल्या सभासदांची नांवे. Name of the members who were present at the meeting.

- 1) प्र. प्राचार्य डॉ. आर. एन. काळुरे (प्र. प्रा.)
- 2) डॉ. एस. वाय. शेखरे (प्र. प्रा.)
- 3) श्रीमती एस. एन. पोटेफोडे (प्र. प्रा.)
- 4) श्री. पी. पी. वेसाई (प्र. प्रा.)
- 5) श्री. एम. डी. पाटील (प्र. प्रा.)
- 6) श्री. बी. एम. कुबडे (प्र. प्रा.)

विषय नंबर Subject NO.	ठराव नंबर Resolution No.	सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव Resolutions & Subjects placed before the Meeting for Discussion	शेरे आणि तारखेस ठरावाची अंमलबजावणी Remarks & of action taken on the resolution & Date.
3		एकूण 576 विद्यार्थ्यांचे शिष्यवृत्ती साठी अन्न भरण्यात आले. सन - 2021-22 या वर्षासाठी प्रवेशाचे काम विद्यापीठ नियमानुसार सुरू आहे.	
3		मागास वर्गीय विद्यार्थ्यांचे शिष्यवृत्ती मिळणेसाठी ऑनलाईन पध्दतीने अन्न भरणेचे काम सुरू असून त्यासाठी विद्यार्थ्यांना वर्गांमध्ये सुपूर्द दिलेल्या आहेत. मोटी स बोर्डवरती मोटी स पारिहृद केलेले आहे व टेलिग्राम ग्रुपवरती यासंबंधी माहिती विद्यार्थ्यांना दिलेली आहे.	
4	4	ऑनलाईन शिष्यवृत्ती फॉर्म भरणे बाबत नियोजन करणे महाविद्यालयातील सर्व वर्गातील विद्यार्थ्यांचे ऑनलाईन शिष्यवृत्तीचे अन्न भरणे बाबत विद्यार्थ्यांना मार्गदर्शन करण्यात आले. महाविद्यालयाच्या ई. सेवा केंद्रामध्ये विद्यार्थ्यांचे अन्न भरण्याची सुविधा केलेली आहे. यासंबंधी विद्यार्थ्यांनी लोपोत्तरेद्वारे सूचना देण्यात आल्या. नाकरीत जाणा विद्यार्थ्यांनी शिष्यवृत्तीचे अन्न भरण्यासाठी नोडल डॉक्युमेंट याची स्वतः तशी त सादर विद्यार्थ्यांना स्वयं माहिती व मार्गदर्शन केले. व यापुढती करावे असे ठरले.	
4 B			

ठराव सभेनुमते मंजूर  
सुबक - श्रीमती एस. एन. पोटेफोडे  
अनुमादक - श्री. वेसाई पी. पी.





१. सभेचा प्रकार  
Kind of Meeting

२. सभेचा क्रमांक  
Sr. No. of Meeting

३. सभेचा तारीख  
Date of Meeting

४. सभेची वेळ  
Time of Meeting

५. सभेचे स्थळ  
Place of Meeting

६. सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची नावे (हुद्यासह)  
Name & designation of Officials & respectable persons present

७. सभेचे अध्यक्ष Chairman Of the Meeting.

विषय नंबर Subject No.	छाव नंबर Resolution No.	सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि छाव Resolutions & Subjects placed before the Meeting for Discussion
5	5	<p>महाविद्यालयातील रिक्त प्राचार्य पद भरणेबाबत चर्चा करून निर्णय घेणे.</p> <p>महाविद्यालयातील लियमित प्राचार्य पद रिक्त आहे. स्वदरचे प्राचार्य पद विद्यापीठ निवड समितीद्वारे भरण्याकरिता या सभेमध्ये स्वकिंत्तर चर्चा झाली. स्वदरचे पद एकाकी पद असून शासनाकडील सर्व प्रचलित नियमांचे पालन करून विद्यापीठ निवड समितीद्वारे पद भरण्याकरिता ही सभा व्यवस्थापनाकडे शिफारस करित आहे.</p> <p>सूचक - एस. वाय. शेषभोरे अनुमोदक - बी. एम. बुधडे छाव स्वकिंत्तुमते मंजूर</p>
6	6.	<p>महाविद्यालयातील शिक्षक व शिक्षकेतर सेवकांच्या रिक्त पदे भरणेबाबत आढावा घेणे.</p> <p>महाविद्यालयाकडे अनुदानित व विनाअनुदानित विभागाकडील शिक्षक व शिक्षकेतर सेवकांची रिक्त पदे आहेत. स्वदरची रिक्त पदे कायमस्वरूपी भरण्याकरिता संत्र्ही देण्यापर्यंतच्या कालावधीकरिता तात्पुरत्या स्वरूपात भरण्याबाबत या सभेमध्ये स्वकिंत्तर चर्चा झाली. स्वदर पदे आरक्षणाच्या सर्व नियमांचे पालन करून रिक्त पदे भरण्यात यावीत असे स्वकिंत्तुमते ठरले.</p> <p>सूचक - श्री. एम. डी. शिरोत अनुमोदक - श्री. एम. ए. शिरोत छाव स्वकिंत्तुमते मंजूर</p>









१. सभेचा प्रकार नियमित  
Kind of Meeting

३. सभेचा तारीख 11/09/2019  
Date of Meeting

५. सभेचे स्थळ प्राचार्य कार्यालय  
Place of Meeting

२. सभेचा क्रमांक  
Sr. No. of Meeting

४. सभेची वेळ 11.00  
Time of Meeting

६. सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची नावे (हुद्यासह) -  
Name & designation of Officials & respectable persons present

७. सभेचे अध्यक्ष Chairman Of the Meeting.

मा. प्रभारी प्राचार्य डॉ. आर. एस. सालुंखे

विषय नंबर  
Subject No.

ठराव नंबर  
Resolution No.

सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव  
Resolutions & Subjects placed before the Meeting for Discussion

1.

६.

मागील सभेचे वृत्तांत वाचून कायम करणे.  
मागील दि. ०७/०९/२०१८ रोजीच्या कथाची समिती  
सभेचे मा. प्राचार्यांनी प्रमाणित केलेले इतिवृत  
वाचून ते कायम करण्यात आले.

2.

2

सन २०१८-१९ मधील शिष्यवृत्ती बाबत आढावा दे

सन २०१८-१९ या शैक्षणिक वर्षामध्ये विद्यार्थ्यांना  
महाराष्ट्र शासनाच्या विविध ऑनलाईन शिष्यवृत्तीची  
माहिती व्हावी. यासाठी प्रत्येक वर्गात माहिती  
दिली व नोटिस बोर्ड वरती सर्व माहिती लपवली.  
तसेच महाविद्यालयामध्ये ऑनलाईन फॉर्म  
भरण्यासंबंधी व्यवस्था करण्यात आली.  
खालील प्रमाणे ऑनलाईन फॉर्म फॉरवर्ड केले. २  
- राजेशी शाहु शिष्यवृत्ती योजना - ५५४

- SC — ८१

- OBC — ६०

- WNT — ७५

- SBC — ०९

वरील प्रमाणे अर्ज  
भरलेल्या विद्यार्थ्यांची शिष्यवृत्ती रक्कम बँक  
खातेवर जमा झालेली आहे. (विद्यार्थ्यांच्या)

3

सन २०१९-२० मधील प्रवेशाबाबत चर्चा कळव  
निर्णय घेणे



सभेच्या कामकाजाच्या  
प्रोसिडिंग बुक  
वृत्तांताचे पुस्तक

सूचना - सभेस हजर असलेल्या सभासदांची नावे  
गरजेप्रमाणे व जरूरीप्रमाणे स्वतः कागदावर  
लिहून ती या कामकाजास जोडावीत.

पान नंबर  
Page No.

- सभेस हजर असलेल्या सभासदांची नावे Name of the members who were present at the meeting.
- 1) प्र. प्राचार्य डॉ. अर. रस. साळुंकरे *Sakuntal*
  - 2) डॉ. पी. एम. पाटील *PM*
  - 3) श्री. एन. वाय. शे. सभरे *(लिहिले)*
  - 4) श्री. डी. व्ही. भाट *Bhat*
  - 5) सौ. एन. एन. पोटेफोडे *NP*
  - 6) श्री. एम. डी. पाटील *MDP*
  - 7) सौ. पी. पी. देवनाई *P.P.D*
  - 8) श्री. वी. एम. बुचडे *Buchde*

विषय नंबर Subject NO.	छात्र नंबर Resolution No.	सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि छात्र Resolutions & Subjects placed before the Meeting for Discussion	शेरे आणि तारखेस छात्राची अंमलबजावणी Remarks & of action taken on the resolution & Date.
	3.	सन 2019-20 मध्ये शावर्जा साजिच्या विद्यार्थी प्रवेशाचे कामकाज प्रगल्भ नियमानुसार पूर्ण करण्यात आले.	
वेणे.	4	सन 2019-20 मधील ऑनलाईन शिष्यवृत्ती फॉर्म बाबत चर्चाकरणे व विद्यार्थ्यांना माहिती देणेबाबत नियोजन करणे.	
	4.	महाराष्ट्र शासनानेच्या महाडिबीटी पार्ल वरून सर्व ऑनलाईन शिष्यवृत्ती संबंधी विद्यार्थ्यांना माहिती देण्याबाबत एकीकृत माहिती देण्याची नसणेबाबत रानविसन (माहिती कायफलकावर लावण्यात यावी, तसेच महाविद्यालय व सुविद्या केंद्रा माफक फॉर्म भरून देण्याची सुविद्या उपलब्ध करून देण्याची, व आरंभित जाऊन विद्यार्थ्यांनी फॉर्म भरून घ्यावेत, असे ठरते.	
		सहयक- श्री. पी. एम. पाटील अनुमोदक- श्री. एम. डी. पाटील ठराव सवनिमित्त मंजूर	
	5.	आयत्यावे क्वथा विषय नसल्यामुळे कामकाज संपले.	

*Sakuntal*

प्रभारी प्राचार्य,

कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय,  
पलूस, जि. सांगली

*Palus Shikshan Prasarak Mandal's*  
**ARTS, COMMERCE AND SCIENCE COLLEGE, PALUS**  
(Affiliated to Shivaji University, Kolhapur)

## **Department of Chemistry**

**Departmental meetings  
Proceedings**

**2019-2020 to 2023-2024**



Year - 23-24

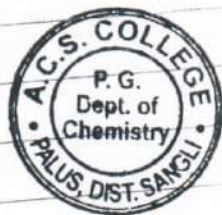
First Term - Mon. 3/7/23 to 11/11/23  
Second Term - 24/11/23 to 9/5/24

NOTICE -

7/7/2023

All staff members of chemistry department are hereby informed to attend meeting in department on 7/7/2023 (Friday) to discuss on following subjects:

- i) Departmental planning for the year 23-24
- ii) Review of Admissions for B.Sc I to III
- iii) syllabus planning & distribution
- iv) TO discuss on change in syllabus.
- v) Stationary & other requirements.
- vi) Computers with internet facility for students.
- vii) Time table & excess work load if any.
- viii) Any other subject.



*Smyth*

HEAD

P.G. Department of Chemistry

Head of Chemistry Dept.  
A.C.S. College, Palus

- 1) U.P. Pahl -
- 2) S.N. potphode -
- 3) S.R. Mali -
- 4) \_\_\_\_\_

*U.P. Pahl*  
*S.N. potphode*  
*S.R. Mali*

## Minutes of Meeting :-

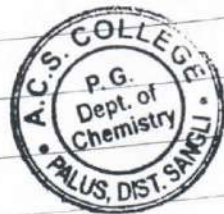
- i) All staff members are asked to submit their syllabus planning in format up to 10/7/2023.
- ii) Review of Admissions to B.Sc I & II is taken & unanimously decided to take special efforts to increase the strength of students in each of
- 3) For this year we have decided to take syllabus according to specialise. All the syllabus is divided into 6 core specialisations & distributed among the faculties as per workload.
- 4) Minor changes in syllabus are taken into account & discussed in detail. B.Sc part II syllabus is discussed in detail & given to students.
- 5) All faculty members are asked to submit the stationary requirements & other demands required during this year for practicals taking into consideration the stock statement.
- 6) It is decided to make available the computers & internet facility in the department for students.
- 7) Detailed time table is prepared & displayed on notice board for students. All staff members are informed of their respective lectures & practicals as per time table & planning.
- 8) We have decided to take excess workload of department for the benefit of

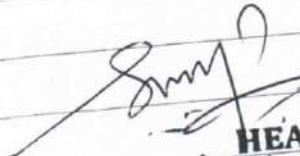


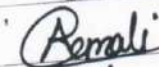
Date - 28/8/2023

All staff members of chemistry department are here by informed to attend meeting in department staff room on Wed - 30/8/2023 at - 3:00 pm, to discuss on following subjects:

- i) Review of syllabus
- ii) Internal evaluation of students
- iii) About other activities organisation for students
- iv) Departmental requirements of chemicals Glass-ware and stationary etc.
- v) Distribution of work load & syllabus
- vi) Any other subject.

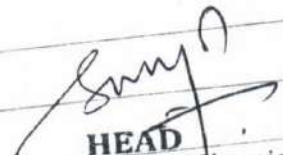


  
HEAD  
P.G. Department of Chemistry  
A.C.S. College, Palus

- i) Dr. U. P. Patil
- ii) Mrs. S. N. Patphode
- iii) Dr. S. R. Mali
- iv) Miss P. S. Mohite
- v) Miss S. S. Kumbhar
- vi) Miss A. S. Mali
- vii) 

## Minutes of Meeting:-

- 1) Review of Attendance of students for all lectures and practicals is taken in detail and decided to inform about absent students.
  - 2) Review of syllabus is taken for each class & decided to take necessary steps for completion of syllabus as per planning.
  - 3) Requirements of stationary materials & chemicals is determined & asked to prepare lists of requirements.
  - 4) proper instructions about journals are given to each staff member for its completion.
  - 5) Instructions about Internal evaluation of students are given to each staff member.
  - 6) Other Curricular activities as per planning should be asked to carry out priority & seriously.
  - 7) Guidance to students about project work and Group activity work instructions are given to all staff members.
  - 8) All staff members are informed to maintain discipline in students in all respect.
- With this discussion the meeting is over.

  
**HEAD**  
P. G. Department of Chemistry  
A. C. S. College, Palus



Year - 2021-22

Notice - 1

Date - 20/10/2021

All staff members of Chemistry department are hereby informed to attend the meeting in department at 2:15 pm on 22/10/2021 to discuss on following issues.

- i) Admission policy for B.Sc I, II & III.
- ii) Departmental Academic planning
- iii) Time table & work distribution
- iv) Syllabus distribution.
- v) To discuss on requirements stationary & chemicals/equipments in dept.
- vi) Review of syllabus, practicals, etc.
- vii) Any other subject -



*[Signature]*

Head of department

- i) Shri. V. P. Patil. - *[Signature]*
- ii) Smt. S. N. Patphode. *[Signature]*
- iii) Miss A. A. Kharage. *[Signature]*

Minutes of Meeting :-

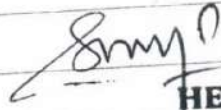
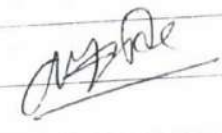
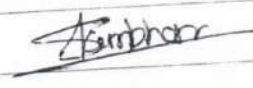

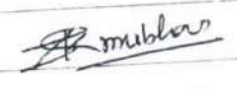
- i) Welcome to all staffmembers of chem. de
- ii) The Admission policy is discussed in detail to enhance the strength of dept. for B.Sc I & B.Sc II.

iv) Time table for one line lecture is discussed & work load is distribute among the staff.

v) All staff members are asked to produce list of requirements of the glassware, Books, Ref books, equipment & stationary material required for department.

vi) All discussions of meeting is with good & healthy environment

Thanking you.

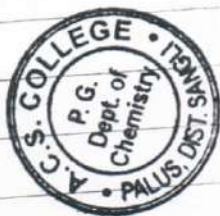
- i) Phalake S.G. -   
HEAD  
P.G. Department of Chemistry  
A. C. S. College, Palus
- ii) Pahl V.P. - -
- iii) Potphode S.N. - 
- iv) Brosale P.K. - 
- v) Kharage A.A. - 
- vi) Mulik S.S. - 




Notice - 2

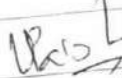
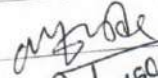
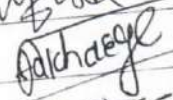


Date - 18/11

All staff members of chemistry dept. are here by informed to attend departmental mt on 20/11/2021 at 3:00 pm. sharply.



  
Head of Chemistry Dept.  
**HEAD**  
P. G. Department of Chemistry  
A. C. S. College, Palus

- i) Dr. U. P. Patil
- ii) Smt. S. N. Patphade
- iii) Miss A. A. Kharage
- iv) Miss S. S. Mulik
- v) Miss P. K. Bhosale

### Minutes of Meeting :-

- i) Welcome to all staff members as well as newly appointed colleagues.
- ii) Review of Admission to B.Sc III chemis is discussed in detail. It is suggested by all not to increase strength above 50.

The reason is lack of infrastructure. Departmental Budget of Teaching staff me

- iii) Distribution of work load as per rule is accepted by all.

v) list of requirements, journals & other is and submitted to Lab Asst for quota

vi) Syllabus distribution, work load & Time is prepared & displayed for students.

vii) Academic planning, wall papers last. result analysis, individual syllabus p) is discussed & decided to submit to department in next week.

with this meeting is over.



*Smyf*  
Head of Chemistry  
**HEAD**  
P.G. Department of Che  
A.C.S. College, Palu

- |                        |   |                      |
|------------------------|---|----------------------|
| i) Dr. U. P. Pahl      | - | <i>U.P.</i>          |
| ii) Smt. S N Potphode  | - | <i>Smt. Potphode</i> |
| iii) Miss A.A. Kharage | - | <i>A.A. Kharage</i>  |
| iv) Miss S.S. mulik    | - | <i>Smt. mulik</i>    |
| v) Miss P.K. Bhosale   | - | <i>P.K. Bhosale</i>  |



## Notice

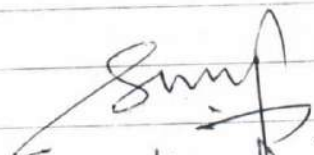
Date - 18/02/2021

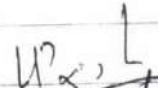
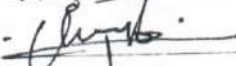
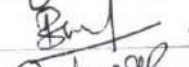
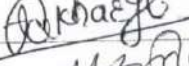

All the staff members of chemistry department are hereby informed that practical examinations B.Sc part I/II/III are scheduled from 1/03/21. We have to complete all the practicals & assess the journals according to following dates.

Assessment of journals for B.Sc III before - 29/02/2021  
for B.Sc I - before - 10/03/2021  
for B.Sc II - " - 20/03/2021

All staff members are requested to complete the examination work & preparation work as per planning.



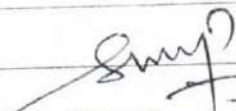
  
Head,  
Dept. of Chemistry  
**HEAD**  
P.G. Department of Chemistry  
A. C. S. College, Palus

Shri. U. P. Patil -   
Miss. I. B. Thorat -   
Miss. P. K. Bhosale -   
Miss. A. A. Khargale -   
S. N. Potphode - 

\* minuts of meeting.

- i) Practical examination schedule discussed in detail.
- ii) Distribution of work among the is decided & asked to complete preparation work as per planning.
- iii) Proper instructions about go assesment of expertship are to all staff members.
- iv) All staff members are strictly i to attend their work during exam to carry out the practical examination good & fair environment.
- v) Instructions about arrangement of are given to lab assistant.

With this meeting is over

  
**HEAD**  
P. G. Department of Chemistry  
A. C. S. College, Palus



Notice -

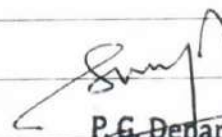
22/11/2019

All the staff members of Chemistry department are hereby informed that the meeting of mem. staff members for planning of department activities in second term is held on Monday 25/11/2019. We have to discuss on following issues

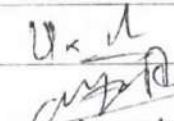
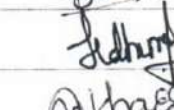
- i) planning of syllabus for second term.
- ii) About internal evaluation of students.
- iii) Result analysis of last year
- iv) related activities wrt. Naac.
- v) Any issues about practicals.
- vi) Journal Assessment & Completion of project work.
- vii) Tour of Industrial visit B.Sc III
- viii) Wall paper for chemistry
- ix) Any other issues.

All the staff members are requested to attend the meeting at 2.00 pm.



  
**HEAD**  
P.G. Department of Chemistry  
S. G. Mhatre College, Palus

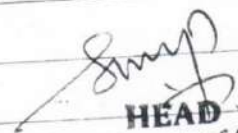
- i) Shri. U. P. Patil
- ii) Miss. S. N. Potphode
- iii) Miss. I. B. Thorat
- iv) Miss. P. K. Bhosale
- v) Miss. S. V. Dhumal
- vi) Miss. A. A. Kharage


\* Minuts of meeting: -

- i) All the syllabus is distributed to the staff members. and asked submit planning to complete it prop
- ii) Instructions about internal eval of students are given
- 3) Result analysis of last year is reviewe  
Review of all the activities is taken detail
- 4) Proper instructions about practicals to all staff members.
- 5) Discussed about organisation of Industry for B.Sc III Students.
- 6) we have decided to complete 100% as per planning in time to ensure good results.

with this meeting is over

  
**HEAD**  
P. G. Department of Chem  
A. C. S. College, Palus



दि. 03/09/20

सूचना

रसायनशास्त्र विभागातील सर्व सहकारी सहाय्यक प्राध्यापक कळविणाऱ्या वेळेची त्यांनी आपले कामकाज करीत असतात त्यावेळेस बाबीचे पालव करून आपण जबाबदारी पार पाड

- १) आपले तासिका व प्रॅक्टिकल्स वेळेत करून घ्यावीत व वेळेत संपवावीत इतरांना त्रास होऊन अशा प्रकारचा वेळ पूर्व परवानगी शिवाय होऊ नये.
- २) प्रत्येक महिन्याचा, विद्यार्थ्यांचा हेतू रिपोर्ट महिना झालेरी नंतर सूचना प्रमाणे जमा करावा.
- ३) विद्यार्थ्यांना प्रोजेक्ट रिपोर्ट वॉलपेपर प्रेझेंटेशन, प्रॅक्टिकल इत्यादी बाबतीत योग्य तसे मार्गदर्शन करावे.
- ४) विद्यार्थ्यांच्या शिल्लकालात आपण सर्वेक दक्ष राहणे आवश्यक आहे.
- ५) जरबळ वेळेत तपाखून घावीत त्याबाबत अनिवार्यपणे विद्यार्थ्यांना वेळीस धरू नये.
- ६) विभागातील सर्व कामकाज शिल्लकालात पणे व्यवस्थित पार पाडण्यासाठी सहकार्य करावे.



*[Signature]*  
3/9/2019

- १) प्रा. यु. पी. पाटील - W
- २) प्रा. एस् एन पोडकांड - *[Signature]*
- ३) प्रा. आयु. बी. थोरान -
- ४) प्रा. पी. के. ओमळे - *[Signature]*
- ५) प्रा. एम्. एम्. सी. वामन - *[Signature]*

Year - 2019 - 20 .

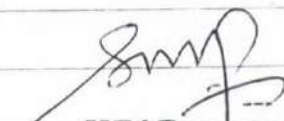
Notice - 1

Date 18/06/19

All staff members of chemistry department are here by informed that the meeting for the Academic planning is held in department on 20/6/19 at 11:30 am to discuss in detail about following issues .

- i) Syllabus planning for first term & second term
- ii) Time table & expected work load .
- iii) Review of Admissions to I, II & III yr
- iv) Result Analysis of previous year .
- v) Extra curricular activities in dept .  
Seminars, wall papers etc . Tours etc .
- vi) Any other subject (Department work)




  
**HEAD**  
P. G. Department of Chemistry  
A. C. S. College, Palus  
Date 18/06/19  
Ward  
Sangli

- i) Shri. V. P. patil
- ii) Smt S. N. potphode
- iii) —
- iv) —
- v) —
- vi) —



## Minutes of Meeting during first term 2019.

- i) All the staff members of department are requested to submit syllabus planning allotted to them.
- ii) Planning of theory & practical work load done as per the work load of each member.
- iii) Time table of department is prepared for July-2019.
- iv) Review of admission is taken for B.Sc B.Sc II & B.Sc III.
- v) Result Analysis of the examination held during 2018-19 for B.Sc I/II & III is asked to prepare in detail & submit it in next week.
- vi) It is decided to display Chemistry wall paper by B.Sc III students in every month on different issues.
- vii) Attendance of students during lecture & practicals should be taken strictly & sub regularly for verification.
- viii) Use of ICT during teaching should be enhanced by every staff member.

  
HEAD 30/6/19  
D.C. Department of Chemistry

## Notice - 2

Date

28/07/2019

All the staff members of chemistry department are hereby informed that Departmental monthly meeting will be held on 31/7/2019 at 3.00 pm in department to discuss on following issues

- i) Work load distribution & Actual time table
  - ii) syllabus & work allotment
  - iii) wall paper & ICT lectures organisation
  - iv) Attendance of students & its record.
  - v) Group discussion, Seminars & project work allotment of students among teachers
  - vi) Guest lecture organisation
  - vii) Any other subject & suggestions.
  - viii) About Internal evaluation of students
- Implementation of departmental Time table W.E.F:

01/08/2019.



*[Signature]*  
HEAD 28/7/19

P.G. Department of Chemistry  
A.C.S. College, Palus

- i) UPP. - *UPA*
- ii) SNP - *SNP*
- iii) IBT. -
- iv) PKB. - *PKB*
- v) Khorage. A.A. - *Khorage*
- vi) Dhurnal S.V. - *Dhurnal*



Minutes of meeting :-

i) Time table of department is prepared & work load is distributed among staff members as per rules.

ii) Review of syllabus & change therein is discussed in detail.

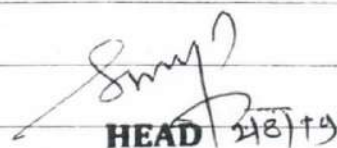
3) Instructions about wall paper & presentation are given to all to org the activity properly.

4) Instructions about attendance of students are given.

5) The groups of students are distributed among the staff members for the activities like group discussion, seminar & project work.

6) Decided to organize guest lectures & students as per instructions given by principal.

7) All staff members are informed to follow the time table strictly as per planning.

  
HEAD



**Palus Shikshan Prasarak Mandal's**  
**Arts, Commerce & Science College, Palus**

Tal. Palus, Dist. Sangli, (Maharashtra) 416310 ☎: (02346) 226226.

(Affiliated to Shivaji University, Kolhapur)

DBT STAR College Scheme Assisted, NAAC Reaccredited with CGPA-2.67(B+)

• Web : [www.acscpalus.edu.in](http://www.acscpalus.edu.in) • Email : [acscollegepalus@gmail.com](mailto:acscollegepalus@gmail.com) •

B.A., B.Com, B.Sc., B.B.A., B.C.A., B.C.S., M.A., M.Com., M.Sc., PGDCA.

Principal, Dr. R. S. Salunkhe M.A., M.Com., M.Phil., Ph.D., SET., M.B.A., D.Litt.

Outward No.: Mahavi/ /F- /

## Recruitment Policy and Procedure

### Introduction:

The College offers grants-in-aid programs and self-supported programs as well. Therefore, following types of faculties are recruited per year as per requirements. They are sanctioned from Government and Management considering the workload of the previous year or same year. However, sometimes, the state government is not granting permission to fill these posts. In order to overcome these constraints and to ensure quality education, the Management *Palus Shikshan Prasarak Mandal Palus* sanctions the various full time faculty positions.

### Government Sanctioned Posts:

#### Teaching Posts:

- Principal
- Assistant Professor
- Librarian
- Director of Physical Education

#### Non-Teaching Posts:

- Office Superintendent
- Senior Clark
- Junior Clark
- Laboratory Assistant
- Laboratory Attendant
- Library Attendant

### Management Sanctioned Posts:

#### Teaching Posts:

- Assistant Professor

#### Non-Teaching Posts:

- Junior Clark
- Laboratory Assistant
- Laboratory Attendant



- Library Attendant

#### A. Government Sanctioned Posts:

1. For the recruiting various positions in the college, the rules and regulations laid down by the Shivaji University, Kolhapur and State Government of Maharashtra, are followed.
2. At the beginning or the every year, Joint Director of Education, Kolhapur Division directs to the college for submission of students strength. The workload of all courses and programs is calculated, and as per workload, he sanctions the teaching and non-teaching positions.
3. College sends the proposal to the Joint Director of Education to fill sanctioned posts.
4. Director of Education, Maharashtra State Government, as per its policy, grant the permission to fill the post. Recently, Director of Education, Government of Maharashtra State, grants the permission to fill the positions on CHB basis, two faculties for one full time sanctioned post.
5. NOC is obtained from Director of Education to fill the sanctioned posts.
6. Recruitment procedure for sanctioned posts is conducted by Management "Palus Shikshan Prasarak Mandal Palus".
7. After receiving NOC Advertisement is given through minimum two newspapers. One of the newspapers should be National level. Advertisement is also given through University News.
8. Applications from qualified candidates are called. The applications will be scrutinized by the experts. The shortlisted candidates are called for interview.
9. Interview Panel is as per the rules and regulations of Shivaji University, Kolhapur. After rigorous interview, the candidates will be selected.
10. List of Selected candidates will be sent to the University for further Approval.
11. The candidates approved by the University are appointed as Assistant Professor for respective course.
12. Approval for approved candidates is also obtained from Joint Director of Education.
13. Similar procedure for recruitment of Government sanctioned CHB post is followed.

## B. Management Sanctioned Posts:

14. For some grant-in-aids courses and programs the government is not granting permission to fill the sanctioned posts. Besides, for typical subjects, the qualified candidates are not available. Indeed, for such cases the management sanctions the post that helps to ensure quality in teaching process and overcome the constraints in quality education.
15. Process of recruitment of management sanctioned posts is almost identical with that of government sanctioned posts.
16. As per students' strength and workload, the requirement of posts for each subject is communicated to the management at the beginning of the year. Management in its meeting of Executive Council sanctions the course-wise full time posts.
17. Advertisement is given through the newspapers and the applications are called.
18. The shortlisted candidates are called for interview and selected by the panel of experts.
19. Entire process is conducted by the management, and approval is given to the selected candidates, and directs the Principal to appoint the candidate as an assistant professor for respective course.
20. The college runs also self supporting programs such as BCA, BBA, BCS and Post Graduate Programs as well.
21. Management sanctions the posts of teaching and non-teaching to the self supporting programs, as per the recruitment procedures from 15 to 20.



*R.S. Salunkhe*

Prin. R.S. Salunkhe

**Principal,**  
**Arts, Commerce and Science College,**  
**Palus, Dist. Sangli.**



प्रति,

प्राचार्य,

कला वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय पलूस जि.सांगली

- विषय- दि. १-१०-२०१७ च्या विद्यार्थीसंख्येच्या आधारावर शिक्षक व शिक्षकेतर पदांची अनुज्ञेयता.
- संदर्भ - १ शासन निर्णय यु.एस.सी / ११७८ / २५२५२/ रोमन-३२ सेल, दिनांक १९/०६/१९७८  
 २ शासन निर्णय एनजीसी/२०८०/१६०२८४/५९८७/ युजीएफ -२, दिनांक ०१/०६/१९८१.  
 ३ शासन निर्णय एनजीसी/१२८६/१२२४ / युजीएफ -४, दिनांक २७/०२/१९८९.  
 ४ शासन निर्णय बीजीटी/१०९७/प्र.क्र.२४/ अ/अर्थसंकल्प-१९, दिनांक १५/१२/१९९८.  
 ५ शासन निर्णय असक-१००१, प्र.क्र.२९/२००१/वित्तीय सुधारणा, दिनांक १०/०९/२००१  
 ६ शासन निर्णय क्र. युएसजी-१४१३/ (२६) मशि-२ दि.१७-५-१९९४  
 ७ शासन निर्णय क्र. एनजीसी/२२९९/(४७९५) / विसि-४ दि. २६-८-१९९९  
 ८ शासन निर्णय असक-१००१, प्र.क्र.२९/(भाग-३)/२००२/वित्तीय सुधारणा, दिनांक ०९/०१/२००३.  
 ९ शासन निर्णय असक-१००१, प्र.क्र.२९/(भाग-६)/२००४/वित्तीय सुधारणा-१, दिनांक ०१/०७/२००४.  
 १० शासन निर्णय एसआरव्ही-२००७/प्र.क्र.१२९/०७/१२, दिनांक २७/०८/२००७.  
 ११ शासन परिपत्रक. एनजीसी-२०१०/(४१५/१०)/विसि.१, दिनांक ०७/०९/२०११.  
 १२ शासन निर्णय सॉकॉर्ण-२०११/(४०४/११)/विसि.१, दिनांक १९/१०/२०११.  
 १३ शासन निर्णय क्र. अडावा- १५१३/ प्र क्र १२५/ मशि-५ दि. ३-११-२०१८  
 १४ प्राचार्य , क.वा.व वि. महा.यांचे पत्र क्र महावि/३६१/एफ-पद मंजूरी/२०१७-१८ दिनांक २४.१२.२०१७

उपरोक्त विषयान्वये कळविण्यात येते की संदर्भ क्र. १४ नुसार प्राप्त झालेल्या प्रस्तावामधील आपल्या महाविद्यालयातील दिनांक १-१०-२०१७ च्या विद्यार्थीसंख्येच्या आधारावर विषय निहाय विद्याराजा निहाय कार्यभार तपासण्यात आला .

शासनाने विहित केलेल्या मानकानुसार कार्यभाराची परिगणना करून खालील अटीच्या अधिन राहून आपल्या महाविद्यालयातील शिक्षकीय पदे अनुज्ञेय करण्यात आलेली आहेत.

शिक्षकीय पदे

प्रपत्र अ

अ. नं.	विषय / पदे	२०१७-१८ चा एकूण कार्यभार	२०१७-१८ ची अनुज्ञेय पदे	२०१७-१८ ची भरलेली पदे	२०१७-१८ ची रिक्त पदे	शेरा
१	२	३	४	५	६	७
१	प्राचार्य		५	१	१	०
२	प्रबन्धपाल			१	१	०
३	शा.सि.संचालक			१	१	०
१	इंग्रजी	६८	३	२	१	१
२	मराठी	४०	२	२	०	०
३	हिंदी	३६	२	१	१	१
४	संस्कृत/सिंधी/ पाली	०	०	०	०	०
५	पॅरिशियन /जर्मन	०	०	०	०	०



*(Signature)*  
सचिव



६ उर्वर/इस्त्रोमिक स्टडीज	०	०	०	०
७ इतिहास	४०	२	२	०
८ अर्थशास्त्र	५६	३	३	०
९ राज्यशास्त्र	४०	२	२	१
१० तत्वज्ञान	०	०	०	०
११ भूगोल	५६	३	३	०
१२ मानसशास्त्र	०	०	०	०
१३ समाजशास्त्र	०	०	०	०
१४ रसायनशास्त्र	१५	४	३	१
१५ पदार्थविज्ञान	११	४	३	१
१६ वनस्पतीशास्त्र	५९	३	१	२
१७ प्राणीशास्त्र	१०७	५	३	२
१८ सूक्ष्म जीवशास्त्र	०	०	०	०
१९ जीवरसायन शास्त्र	०	०	०	०
२० जीवशास्त्र	०	०	०	०
२१ संख्या शास्त्र	३९	२	१	१
२२ वाणिज्य	३६	२	२	०
२३ लेखाशास्त्र	१६	१	१	०
२४ संख्याशास्त्र	०	०	०	०
२५ गणित	२३	१	१	०
२६ बीझनेस इकॉनॉमिक्स	०	०	०	०
२७ बीझनेस लॉ	०	०	०	०
२८ पर्यावरण शास्त्र /एफ.सी	०	०	०	०
२९ ग्रामीण विकास	०	०	०	०
३० पाठ्यपुस्तक अभ्यास	०	०	०	०
३१ इतर				
३२				
३३				
एकूण		४१	३१	१०

प्रपत्र व -शिक्षकेत्तर पदे

वर्गवार कनिष्ठ व वरिष्ठ महाविद्यालयातील ( अनुदानित ) विद्यार्थी संख्या खालील प्रमाणे आहे.

अक्र.	कनिष्ठ व वरिष्ठ महाविद्यालय	विद्यार्थी संख्या
१	कनिष्ठ ( वरिष्ठ महाविद्यालयास संलग्नित असल्यास ) व वरिष्ठ महाविद्यालय	०
	कनिष्ठ महाविद्यालय	०
	वरिष्ठ महाविद्यालय	१३४५
	एकूण	१३४५
२	विज्ञान विद्याशाखा असल्यास त्यातील विद्यार्थी संख्या	४८८

Regional Joint Director  
(Higher Education)  
Kolhapur Region, Kolhapur



*(Signature)*  
सचिव

पलूस शिक्षण प्रसारक मंडळ, पलूस



संवर्गनिहाय शिक्षकेतर कर्मचारी

अक्र	पदनाम	२०१७-१८ अनुज्ञेय पदे	२०१७-१८ भरलेली पदे	२०१७-१८ रिक्त पदे	शेरा
१	प्रबंधक	०	०	०	
२	अधिसक	१	१	०	
३	मुख्य लिपीक	१	१	०	
४	कनिष्ठ लघुलेखक	०	०	०	
५	सहा. ग्रंथपाल	०	०	०	
६	वरिष्ठ लिपीक	२	१	१	
७	कनिष्ठ लिपीक	३	२	१	
८	प्रयोगशाळा सहाय्यक	२	१	१	
९	ग्रंथालय लिपीक	१	०	१	
१०	ग्रंथालय परिचर	५	३	२	
११	प्रयोगशाळा परिचर	८	४	४	
१२	शिपाई	६	३	३	
	एकूण	२९	१६	१३	०

टिप-शासन निर्णय दिनांक ३.११.२०१८ नुसार पदांची अनुज्ञेयता ठरविताना, पदांचा आढावा अंतिम झाला नसल्याने सदर अनुज्ञेय पदे अंतिम नाहीत हे आपणास निदर्शनास आणून देण्यात येत आहे

- प्रस्तुतचा कार्यभार महाविद्यालयात कार्यरत असलेल्या अनुदानित विद्याशाखा / तुकड्या / विषय व प्रवेशित विद्यार्थीसंख्या विचारात घेऊन परिगणीत होणारा कार्यभार अनुज्ञेय करण्यात आलेला आहे.
- महाविद्यालयाने पदनिश्चितीसाठी सादर केलेल्या प्रस्तावात नमुद केलेल्या विद्याशाखा/ तुकड्या/ विषय व विद्यार्थीसंख्या प्रमाणित केलेल्या विद्यार्थीसंख्येची प्रत्यक्ष महाविद्यालयात पटनोंदणी अनिवार्य आहे.
- अनुदानासाठी अनिवार्य असलेली विद्यार्थीसंख्या व कार्यभार परीगणनेसाठी कमाल विद्यार्थी संख्या विचारात घेण्यात यावी.
- प्रात्यक्षिकांसाठी शासन नियमानुसार विहित केलेल्या विद्यार्थी संख्येची बँच (गट) अनिवार्य राहिल.
- प्याख्याने / प्रात्यक्षिके ट्यूटोरियल ( पाठनिर्देशन), प्रोजेक्ट वर्क ( प्रकल्प कार्य) या करिता नमुद असणाऱ्या तासिका शासनाने विहित केलेल्या नियमानुसार असणे आवश्यक आहे.
- महाविद्यालयास अनुज्ञेय करण्यात आलेल्या पदांनुसार शासनाच्या प्रचलित आरक्षण धोरणानुसार विहित प्राधिकरणामार्फत आरक्षण बिंदू नामावली प्रमाणित करणे आवश्यक आहे.
- पुढील शैक्षणिक वर्षामध्ये विद्यार्थीसंख्येत घट झाल्यास किंवा अन्य कारणास्तव अनुदानित विभागातील कार्यभार कमी झाल्यास अनुज्ञेय पदसंख्या कमी करण्यात येईल.
- अनुज्ञेय पदानुसार शासनाच्या प्रचलित धोरणानुसार शासनाच्या पूर्वपरवानगी शिवाय पदभरती करण्यात येऊ नये . अशा अनुज्ञेय पदावरील नियुक्त्यांमध्ये अनियमितता आढळून आल्यास अनुदान निर्धारणात सदर बाब अमान्य करण्यात येईल. अनियमित नियुक्तीची जबाबदारी संबंधित व्यवस्थापन व महाविद्यालय यांची राहिल.
- महाविद्यालयाच्या अनुदान पात्र कार्यभारवर आधारीत पदे अनुज्ञेय करण्यात आलेली आहे. अनुज्ञेय पदांवरील पदभरतीसाठी स्वतंत्र पणे शासनाच्या प्रचलित धोरण व कार्यपध्दतीनुसार प्रस्ताव सादर करून नाहरकत प्रमाणपत्र घेणे आवश्यक आहे.

विभागीय सहसंचालक, उच्च शिक्षण  
कोल्हापूर विभाग कोल्हापूर



राचिव

पलूस शिक्षण प्रसारक मंडळ, पलूस

शासन मान्यता पात्र विद्याशाखानिहाय अनुदानित तुकडी व त्यातील विद्यार्थी संख्या

२०१७-२०१८

अक्र	विद्याशाखा निहाय वर्ग	वर्ष २०१७-२०१८	
		तुकड्या	विद्यार्थी संख्या
१	कला शाखा		
	११ वी	०	०
	१२ वी	०	०
	बी.ए. प्रथम वर्ष ( भाग -१ )	२	२३७
	बी.ए. द्वितीय वर्ष ( भाग -२ )	२	१६०
	बी.ए. तृतीय वर्ष ( भाग -३ )	१	१०७
	एकूण	५	५०४
२	वाणिज्य शाखा		
	११ वी	०	०
	१२ वी	०	०
	बी.कॉम. प्रथम वर्ष ( भाग -१ )	१	१५८
	बी.कॉम. द्वितीय वर्ष ( भाग -२ )	१	१०७
	बी.कॉम. तृतीय वर्ष ( भाग -३ )	१	८८
	एकूण	३	३५३
३	विज्ञान शाखा		
	११ वी	०	०
	१२ वी	०	०
	बी. एस्सी. प्रथम वर्ष ( भाग -१ )	१	२२२
	बी. एस्सी. द्वितीय वर्ष ( भाग -२ )	१	१४१
	बी. एस्सी. तृतीय वर्ष ( भाग -३ )	१	१२५
	एकूण	३	४८८
४	अनु क्रमांक १, २ व ३ ची बंदीज	११	१३४५
५	पदव्युत्तर विभाग अनुदानित ( शासकीय मान्यता असल्यास)	०	०
	प्रथम वर्ष	०	०
	द्वितीय वर्ष	०	०
	एकूण	११	१३४५

विभागीय सहसंचालक, उच्च शिक्षण  
कोल्हापूर विभाग कोल्हापूर



*[Handwritten Signature]*  
सचिव

पलूस शिक्षण प्रसारक मंडळ, पलूस





# महाराष्ट्र शासन

## विभागीय सहसंचालक, उच्च शिक्षण, कोल्हापूर विभाग, कोल्हापूर

राजाराम महाविद्यालय परिसर, विद्यानगर, कोल्हापूर - ४१६ ००४

E-mail: jdhekop@gmail.com

Inward No.	37	
Date	25.4.23	F- 8
A.C.S. College, Palus NKS.		

फोन क्र. : (०२३१) २५३५४००, २५३५४५४

फॅक्स : (०२३१) २५३५४००

जा.क्र. : विसस/उशि/कोवि/अनि-२/२०२३/ ( ६१ )

दिनांक :- १२.०४.२०२३

प्रति,

प्राचार्य,

कला वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय, पलूस

जि.सांगली.

**विषय :- सन २०२३-२४ करीता तासिका तत्वावरील अध्यापकांना तात्पुरत्या नियुक्तीकरीता ना-हरकत प्रमाणपत्र देणेबाबत...**

**संदर्भ : १. शासन निर्णय क्र.संकीर्ण-२०१८/(१८५/१८)/मशि-३ दि.१४.११.२०१८.**

**२. शासन निर्णय क्र. संकीर्ण-२०२१/प्र.क्र..१८१/२१/विशि-१ दि.१७.१०.२०२२**

**३. आपलेकडील पत्र क्रं.०२/२०२३-२४ दि.०१.०४.२०२३**

उपरोक्त विषयांकीत कळविण्यांत येते की, संदर्भ क्रं.०१ व ०२ मध्ये दिलेल्या सुचनेनुसार प्रस्तुत कार्यालयांकडे तासिका तत्वावरील पदे भरण्याकरीता प्रस्ताव मागविण्यांत आलेले होते. सबब, संदर्भ क्रं.०३ अन्वये आपल्या महाविद्यालयातील रिक्त जागेवर तासिका तत्वावर पदे भरण्याकरिता नाहरकत प्रमाणपत्र मिळणेबाबतचा प्रस्ताव या कार्यालयास सादर करण्यांत आलेला असून सदरहू प्रस्तावाची छाननी/तपासणी केली असता खालील अटि व शर्तीच्या अधिन राहून शैक्षणिक वर्ष २०२३-२४ करीता तासिका तत्वावरील अधिव्याख्यात्यांची निवड करण्याकरीता ना-हरकत प्रमाणपत्र देण्यांत येत आहे.

१. प्रत्येक महाविद्यालयांच्या प्राचार्य यांनी तासिका तत्वावरील पदांकरीता वेतन अनुदान मागण्यापूर्वी त्यांच्या महाविद्यालयांतील अनुदानित विद्यशाखेमध्ये प्रत्येक अनुदानित विषयाकरीता पूर्णवेळ नियुक्त केलेल्या शिक्षकांना विद्यापीठ अनुदान आयोगाने निश्चित केलेला कार्यभार प्रदान केलेला आहे याबाबत प्रमाणित करून प्रस्तावासोबत प्रमाणपत्र सादर करावे.

२. एका पूर्णवेळ रिक्त पदाकरीता फक्त दोनच तासिका तत्वावरील अध्यापकांच्या नेमणुका करता येतील आणि एका तासिका तत्वावरील अधिव्याख्यात्यांस जास्तीत जास्त ०९ तासिकांचा कार्यभार सोपविण्यांत येत आहे अशा आशयाचे प्रमाणपत्र प्राचार्य/सचिव/सेक्रेटरी/कार्यवाह तथा नियुक्ती प्राधिकारी यांनी सादर करावेत.

३. संदर्भ क्रं.०१ येथील शासन निर्णयामधील मुद्दा क्रं.०२(०४) नुसार शिखर संस्थेनी घालून दिलेली किमान शैक्षणिक अर्हता

“The National Eligibility Test (NET) or State Eligibility Test (SET) shall remain the minimum eligibility for appointment of Assistant Professor and equivalent positions wherever provided in UGC Regulations, 2018 *Provided* that candidates who have been awarded a Ph.D. Degree in accordance with the University Grants Commission (Minimum Standards and Procedure for Award of M.Phil./Ph.D. Degree) Regulation, 2009, or the University Grants Commission (Minimum Standards and Procedure for Award of M. Phil/Ph.D. Degree)Regulation, 2016, and their subsequent amendments from time to time, as the case may be, shall be exempted from the requirement of the minimum eligibility condition of NET /SET for recruitment” असल्यामुळे किमान शैक्षणिक अर्हता धारण करणा-या उमेदवारांची निवड प्राचार्य/सचिव/सेक्रेटरी/कार्यवाह यांनी करावी.

४. तासिका तत्वावरील अध्यापकांची एका शैक्षणिक वर्षाकरीता जास्तित जास्त ०९ महिन्याकरीता अत्यंत तात्पुरत्या स्वरूपात स्थानिक निवड समितीमार्फत नियुक्ती करण्यांत यावी व त्यांस विद्यापीठांची मान्यता घेण्यांत यावी त्यानंतर सदरहू नियुक्ती आपोआप संपुष्टात येईल याची दक्षता विद्यापीठ प्रशासन आणि नियुक्ती प्राधिकारी यांनी घ्यावी.

0.5.  
Jadhav  
25.4.23

५. तासिका तत्वावरील नियुक्त केलेल्या कर्मचा-यांने रूजू होतेवेळी तासिका तत्वावरील नियुक्ती ही तात्पुरत्या स्वरूपातील नियुक्त असल्याने त्यांस नियमित सेवेचे कोणतेही हक्क प्राप्त होत नाहीत, त्यामुळे भविष्यांत सेवेत कायम करण्यांची मागणी/नियमित सेवेच्या कोणत्याही हक्काची मागणी करणार नाही, तसेच त्यांस एकावेळी एकाच महाविद्यालयांत काम करता येईल असे रू.१००/-च्या स्टॅम्प पेपरवर हमीपत्र नियुक्ती झाल्यानंतर मान्यता प्रदान करतेवेळी प्रस्तुत कार्यालयांस सादर करणे बंधनकारक राहिल.
६. प्रत्यक्ष उपलब्ध कार्यभार आणि तासिका तत्वावरील मानधन अदायगी किंवा नियुक्ती बाबत काही अनियमितता अनुदान निर्धारण किंवा इतर तपासणीवेळी आढळून आल्यास त्यांची सर्वस्वी जबाबदारी ही संबंधीत नियुक्ती प्राधिकारी तथा प्राचार्य यांची राहिल.
७. ना-हरकत प्रमाणपत्रानुसार जाहिरात मान्यता आणि निवड समितीने केलेल्या कार्यवाही विदयापीठ मान्यता घेवून प्रस्तुत कार्यालयांकडून मानधन देण्याकरीताची मान्यता पत्रे घेणे संबंधीत संस्था/नियुक्ती प्राधिकारी/प्राचार्य यांचेवर बंधनकारक राहिल अन्यथा वेतन व भ.नि.नि.पथकाकडून वेतन अदा करण्यांची कार्यवाही करता येणार नाही याची नोंद घ्यावी.
८. "उपरोक्त अट क्रं.०१, ०२, ०३ व ०५ मधील कार्यवाही पूर्ण होवून प्राचार्य/संस्था/नियुक्ती प्राधिकारी यांनी अट क्रं.०७ अन्वये कार्यवाही करून या कार्यालयांकडून मान्यता घेतल्याखेरीज मानधन अदायगी बाबतची कार्यवाही प्रस्तावित केली जाणार नाही याची नोंद घ्यावी."
९. शा.नि.दि.०३.११.२०१८ अन्वये आपल्या महाविद्यालयास दि.०१.१०.२०१७ च्या पद मान्यतेनुसार रिक्त असलेल्या पदापैकी ४० टक्के पदे भरण्यासाठी शासनाने परवानगी दिलेली आहे. भविष्यामध्ये शासनाने विहित शिक्षकीय पदाचे नाहरकत प्रमाणपत्र दिल्यानंतर व महाविद्यालयाने खालील तक्त्यातील कांही विषयासाठी अध्यापकाची नियुक्ती केल्यानंतर त्या विषयासाठी तासिका तत्वावरील अध्यापकांची नियुक्ती करता येणार नाही. तथा त्याचे या कार्यालयाकडून वेतन अदा केले जाणारी नाही याची नोंद घ्यावी.
- तरी उपरोक्त नमुद १ ते ९ अट व शर्तीच्या अधिन राहून खाली नमुद केल्यानुसार विषयनिहाय तासिका तत्वावरील अधिव्याख्याते यांच्या नियुक्तीस शैक्षणिक वर्ष २०२३-२४ मध्ये जास्तित जास्त ०९ महिन्याकरीता नियुक्तीस संदर्भ क्रं.०१ मध्ये दिलेल्या मानधनावर नियुक्ती ना-हरकत प्रमाणपत्र देण्यांत येत आहे.

अ. क्रं.	विषय	दि.०१.१०.२०१७ नुसार मंजूर पदे	दि.१.१०.२०२२ अखेर भरलेली पदे	दि.०१.१०.२०२२ ते दि.३१.१२.२०२३ अखेर रिक्त होणारी पदे	शिल्लक कार्यभार	तासिका तत्वावरील ना-हरकत प्रमाणपत्र देण्यात आलेली पदे
१	इंग्रजी	३ पुर्णवेळ १ तासिका	२ पुर्णवेळ	१ पुर्णवेळ १ तासिका	३०	३ तासिका पदे
२	हिंदी	२ पुर्णवेळ	१ पुर्णवेळ	१ पुर्णवेळ	१६	२ तासिका पदे
३	राज्यशास्त्र	२ पुर्णवेळ	१ पुर्णवेळ	१ पुर्णवेळ	१६	२ तासिका पदे
४	अर्थशास्त्र	३ पुर्णवेळ	२ पुर्णवेळ	१ पुर्णवेळ	१४	२ तासिका पदे
५	वाणिज्य	२ पुर्णवेळ	१ पुर्णवेळ	१ पुर्णवेळ	१०	१ तासिका पदे
६	रसायनशास्त्र	४ पुर्णवेळ	३ पुर्णवेळ	१ पुर्णवेळ	२३	२ तासिका पदे
७	प्राणीशास्त्र	४ पुर्णवेळ	३ पुर्णवेळ	१ पुर्णवेळ	२३	२ तासिका पदे
८	वनस्पतीशास्त्र	२ पुर्णवेळ	१ पुर्णवेळ	१ पुर्णवेळ	२७	३ तासिका पदे
९	संख्याशास्त्र	१ पुर्णवेळ १ तासिका	१ पुर्णवेळ	१ तासिका	०७	१ तासिका पदे
१०	शा.शि.संचालक	१ पुर्णवेळ	-	१ पुर्णवेळ	२०	१ तासिका पदे

(डॉ. राजेसाहेब मारडकर)  
विभागीय सहसंचालक,  
उच्च शिक्षण,  
कोल्हापूर विभाग कोल्हापूर





सत्यमेव जयते

महाराष्ट्र शासन

उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग

मंत्रालय विस्तार, कक्षा क्रमांक-414, चौथा मजला, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई-400 032

Inward No.	22
Date	30/01/23
File No.	1
Palus Shikshan Prasarak Mandal, Palus	

दूरध्वनी क्र : 022-22793171

जा. क्र.- JDHEKolhapur/NOC/2019/9

Email ID: dattatraya.kahar@nic.in

दिनांक - 30.12.2022

प्रति,  
अध्यक्ष / सचिव / प्राचार्य,  
Palus Shikshan Prasarak Mandal, c/o Arts, Commerce & Science College, PALUS-416 310 Tal: Palus Dist: Sangli  
Arts, Commerce & Science College, Palus

विषय : ना-हरकत प्रमाणपत्र मिळणेबाबत.

- संदर्भ :-
1. उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग, शासन निर्णय क्र. 2013/(447/13)/विशि-1 दिनांक 22.01.2014.
  2. उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग, शासन निर्णय क्र. न्यायाप्र-2014/(प्र.क्र.321/14)/विशि-1 दिनांक 10.4.2015 व दिनांक 24.8.2015.
  3. उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग, शासन परिपत्रक क्र. संकीर्ण-2017/प्र.क्र.170/मशि-5 दिनांक 23.4.2018.
  4. उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग, शासन परिपत्रक क्र. संकीर्ण-1513/प्र.क्र.125/मशि-5 दिनांक 03.11.2018.
  5. विधि व न्याय मंत्रालय, भारत सरकार यांचा The entral Educational Institutions(Reservation in Teachers Cadre) Act, 2019.
  6. शासन निर्णय, उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग क्र. आढावा-1513/प्र.क्र.125(भाग-8)/ म.शि.-5, दिनांक 12.11.2021.
  7. महाराष्ट्र शैक्षणिक संस्था (अध्यापक संवर्गातील आरक्षण) अधिनियम, 202, सामान्य प्रशासन विभाग, शासन अधिसूचना क्रमांक बीसीसी-2021/प्र.क्र.858/16-ब, दिनांक 01.4.2022.
  8. उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग शासन अधिसूचना क्रमांक संकीर्ण-2019/प्र.क्र.94/19/विशि-1, दिनांक 08.4.2022.
  9. शासन निर्णय, उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग क्रमांक संकीर्ण-2019/ प्र.क्र.94/19/ विशि-1, दिनांक 11.4.2022.

उपरोक्त विषयास अनुसरून कळविण्यात येते की, आपल्या महाविद्यालयाच्या आस्थापनेवरील प्राचार्य/सहाय्याक प्राध्यापक/ग्रंथपाल/शारिरीक शिक्षण संचालक/प्रयोगशाळा सहाय्याक या संवर्गातील खातीत तक्रारमधे उल्लेखिलेल्या पदासमोर दर्शविल्याप्रमाणे नवीन आरक्षण धोरणानुसार मागासवर्गीय कक्षाने निश्चित केलेल्या त्या-त्या प्रवर्गासाठी आरक्षित केलेल्या पदांवर खातीत विहित अटी व शर्तीच्या अधीन राहून शासन मान्यता देण्यात येत आहे:-

अ.क्र (1)	पदनाम (2)	अनुसूच्य पदे (3)	भरलेली पदे (4)	रिक्त पदे (5)	सद्यस्थितीत भरण्याची पदे (6)	बेरा (7)
1	Chemistry	95	60	35	1	रकना क्र.6 मध्ये दर्शविलेली पदे ही मा.न्यायालयामध्ये दाखल या. क्र. 12051/2015 च्या अंतिम निकालाच्या अधिन राहून मान्यता देण्यात येत आहे.
	एकूण	95	60	35	1	-

भरावयाच्या पदांचे आरक्षण पुढील प्रमाणे राहिले.

अ.क्र.	पदसंख्या	बिंदूनामावलीनुसार मागासवर्ग कक्षाने निश्चित केलेले प्रवर्ग
1	1	OBC
एकूण	1	

अटी व शर्ती :-

- I. शिक्षकीय व शिक्षकेतर पदभरतीसाठी पद अनुसूचे करताना दिनांक 01.10.2017 रोजी सदरचे पद रिक्त असणे आवश्यक आहे. सदरहू रिक्त पदावरच पदभरती करण्याची खातरजमा संबंधित विभागीय सहसंचालक यांनी करावी. या दिनांकनंतर रिक्त झालेले पद पदभरतीसाठी कोणत्याही परिस्थितीत अनुसूचे करण्यात येऊ नये. अशा प्रकारच्या नियुक्त्या झाल्यास संबंधित विभागीय सहसंचालक हे सर्वस्वी जबाबदार राहतील.
- II. शिक्षकीय व शिक्षकेतर या संवर्गातील पदभरतीसाठी मागासवर्गीय कक्षाकडून आरक्षण निश्चित करून घेतलेल्या पदांची बिंदूनामावलीनुसारच पदे भरण्यात यावीत. प्रवर्गनिहाय सामाजिक आरक्षण, सामाजिक आरक्षणाव्यतिरिक्त आर्थिकदृष्ट्या दुर्बल घटक आरक्षण व समांतर आरक्षण (महिला, खेळाडू, अपंग इ.) तपासूनच पदभरती करण्यात यावी. अनुसूचेची पदे प्राधान्याने भरण्यात यावीत.
- III. शिक्षकीय व शिक्षकेतर पदभरतीसाठी महाराष्ट्र सार्वजनिक विद्यापीठ अधिनियम, 2016 मधील विहित तरतुदीनुसार भरती प्रक्रीयेमध्ये शासन व विद्यापीठ प्रातिनिधी उपस्थित नसल्यास, सदरची भरती प्रक्रीया अवैध समजण्यात यावी. तथापि, सदरच्या विहित प्रक्रीयेस बगल देऊन संस्थेने/महाविद्यालयाचे नियुक्ती आदेश दिल्यास आणि त्यास संबंधित विभागीय सहसंचालक/विद्यापीठ यांनी मान्यता दिल्यास, संबंधित विभागीय सहसंचालक हे सर्वस्वी जबाबदार राहतील.
- IV. शिक्षकीय पदे भरताना उच्च व तंत्रशिक्षण विभागाने 7 व्या वेतन आयोगाच्या शासन निर्णय क्रमांक Misc-2018/CR-56/18/UNI-1, दिनांक 08.3.2019 तसेच युद्धोपत्रक क्रमांक Misc-2018/CR-56/18/UNI-1, दिनांक 10.5.2019 मधील विहित तरतुदी तसेच त्यामध्ये वेळोवेळी करण्यात आलेल्या सुधारणा आणि शिक्षकेतर पदांच्यासंदर्भात शासनाच्या दिनांक 26.8.1999 मधील विहित तरतुदी विचारात घेऊनच, पदांसाठी आवश्यक असलेली शैक्षणिक अर्हाता/पात्रता तसेच महाराष्ट्र सार्वजनिक विद्यापीठ कायदा, 2016 मधील विहित तरतुदी आणि शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णयांचे काटेकोरपणे पालन करण्यात यावे.
- V. सदर पदांची नियुक्ती करताना प्रचलित विद्यापीठ कायदानुसार शासन निर्णयान्वये गठीत करण्यात आलेल्या विहित निवड समितीमार्फतच निवड करण्यात यावी. विहित कार्यपद्धतीचा अवतंब न करता भरतेले पद रद्द करण्यात येईल व नियुक्तीच्यासंदर्भात भविष्यात न्यायालयीन प्रकरण उद्भवल्यास त्याची सर्वस्वी जबाबदारी संबंधित विभागीय सहसंचालक यांची राहिली.
- VI. शिक्षकीय व शिक्षकेतर पदांच्या निवड प्रक्रीयेसाठी प्रचलित नियमावली/परिनियमावली तरतुदींचा विचार करून उमेदवारांची पात्रता निश्चित करण्याची जबाबदारी संबंधित संस्थेची राहिली. तसेच प्रचलित नियमास बगल देऊन नियुक्ती देण्यात आल्यास, संबंधित विभागीय सहसंचालक/विद्यापीठ/प्राचार्य/व्यवस्थापन हे सर्वस्वी जबाबदार राहतील.
- VII. शिक्षकीय व शिक्षकेतर पदांची पदभरती करताना नवीन आरक्षण धोरणानुसार मागासवर्गीय आरक्षण कक्षाकडून आरक्षण निश्चित करून घेतलेल्या बिंदूनामावलीनुसारच पदभरती करण्यात यावी.
- VIII. अल्पसंख्याक दर्जा प्राप्त असलेल्या महाविद्यालयास नवीन आरक्षण धोरण लागू नसल्याने, आरक्षण धोरणाच्या अटी व शर्ती त्यांना लागू होणार नाही.
- IX. शिक्षकीय व शिक्षकेतर या संवर्गातील पदांवर कार्यरत असलेल्या कर्मचाऱ्यांची प्रतिनियुक्तीने इतरत्र पदस्थापना करण्यात आली असल्यास, सदर रिक्त पदांवर कोणत्याही परिस्थितीत नवीन नियुक्ती करण्यात येणार नाही. अशा प्रकारच्या पदांचा समावेश पदभरतीच्या प्रस्तावात करण्यात आल्यास, त्याची सर्वस्वी जबाबदारी ही प्राचार्य व संस्थेची राहिली.
- X. शिक्षकीय व शिक्षकेतर पदांवर कार्यरत असलेल्या कर्मचाऱ्यांनी धारणाधिकार ठेवला असल्यास, सदर रिक्त पदांवर कोणत्याही परिस्थितीत धारणाधिकार संपुष्टात येईपर्यंत नवीन नियुक्ती करण्यात येणार नाही आणि अशा प्रकारच्या नियुक्त्या केल्यास प्राचार्य व संस्था सर्वस्वी जबाबदार राहिली.
- XI. शिक्षकीय व शिक्षकेतर पदे भरताना महाराष्ट्र शासनाने वेळोवेळी निर्धारित केलेल्या अर्हात, अनुभव, व्यावसायिक पात्रता यांचे तंतोतंत पालन करून, सदरची पदभरती करण्यात यावी. याबाबतचे अनियमितता झाल्यास त्याला सर्वस्वी विभागीय सहसंचालक/विद्यापीठ/प्राचार्य/ संस्थेचे व्यवस्थापन जबाबदार राहिली.
- XII. अनुसूचे शिक्षकीय व शिक्षकेतर पदे निश्चित करण्यासाठी मंचूर तुकडी, तुकडीची विद्यार्थी क्षमता व आवश्यक ते सर्व निकष व नियमांचे अनुपालन करून पदे अनुसूचे केल्याबाबतची खातरजमा करण्याची जबाबदारी संबंधित सहसंचालक (उच्च शिक्षण) यांनी राहिली.
- XIII. शिक्षकीय व शिक्षकेतर या संवर्गातील अतिरिक्त पदांचे समायोजन केले असल्याची पुनः खातरजमा करण्याची जबाबदारी संबंधित सहसंचालक (उच्च शिक्षण) यांची राहिली.
- XIV. ना-हरकत प्रमाणपत्र मिळाल्याच्या दिनांकापासून पद भरण्याची कार्यवाही सहा महिन्यांच्या अत पूर्ण करण्यात यावी. सहा महिन्यांनंतर सदरचे ना-हरकत प्रमाणपत्र आपोआप रद्द समजण्यात येईल.

SECRETARY

Palus Shikshan Prasarak Mandal, Palus

(प्रताप पी. तुबाक)  
उपसचिव, महाराष्ट्र शासन



आज़ादी का  
अमृत महोत्सव

विभागीय सहसंचालक, उच्च शिक्षण, कोल्हापूर विभाग कोल्हापूर

राजाराम महाविद्यालय परिसर, सागरमाळ कोल्हापूर-४१६००४.

E-mail- sangalianu1@gmail.com / jdhekop@gmail.com

दुरध्वनी क्रं.०२३१-२५३५४५४

फॅक्स क्रं.०२३१-२५३५४५४

जा.क्रं.विससं/कोवि/सांगली अनु /२०२२-२३/३६५५

दि.११.०७.२०२२.

सीएचबी ना-हरकत प्रमाणपत्र (२०२२-२३)

प्रति,

प्र.प्राचार्य,

कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय,

पलूस जि.सांगली.

**विषय :- सन २०२२-२३ करीता तासिका तत्वावरील अध्यापकांना तात्पुरत्या नियुक्तीकरीता ना-हरकत प्रमाणपत्र देणेबाबत...**

संदर्भ : १. शासन निर्णय क्रं.संकीर्ण-२०१८/(१८५/१८)/मशि-३ दि.१४.११.२०१८.

२. या कार्यालयांचे परिपत्रक क्रं.सांगली अनु./२०२२-२३/३६१५ दि.०८.०७.२०२१.

३. आपलेकडील/ संस्थेकडील पत्र क्रं.१७३/२०२२-२३ दि.११.०७.२०२२.

उपरोक्त विषयांकीत कळविण्यांत येते की, संदर्भ क्रं.०१ व ०२ मध्ये दिलेल्या सुचनेनुसार प्रस्तुत कार्यालयांकडे तासिका तत्वावरील पदे भरण्याकरीता प्रस्ताव मागविण्यांत आलेले होते. सबब, संदर्भ क्रं.०३ अन्वये आपल्या संस्थे/ महाविद्यालयांकडून प्रस्ताव सादर करण्यांत आलेला असून सदरहू प्रस्तावाची छाननी/तपासणी केली असता खालील अटि व शर्तीच्या अधिन राहून शैक्षणिक वर्ष २०२२-२३ करीता तासिका तत्वावरील अधिव्याख्यात्यांची निवड करण्याकरीता ना-हरकत प्रमाणपत्र देण्यांत येत आहे.

१. प्रत्येक महाविद्यालयांच्या प्राचार्य यांनी तासिका तत्वावरील पदांकरीता वेतन अनुदान मागण्यापूर्वी त्यांच्या महाविद्यालयांतील अनुदानित विद्यशाखेमध्ये प्रत्येक अनुदानित विषयाकरीता पूर्णवेळ नियुक्त केलेल्या शिक्षकांना विद्यापीठ अनुदान आयोगाने निश्चित केलेला कार्यभार प्रदान केलेला आहे याबाबत प्रमाणित करून प्रस्तावासोबत प्रमाणपत्र सादर करावे तसचे प्रस्तुत निवड करण्यांत येणा-या तासिका तत्वावरील अधिव्याख्यात्यांच्या विषयांस शासन निर्णयांतील तरतूदीनुसार विद्यार्थी प्रवेशित असणे आवश्यक आहे.
२. एका पूर्णवेळ रिक्त पदाकरीता फक्त दोनच तासिका तत्वावरील अध्यापकांच्या नेमणुका करता येतील आणि एका तासिका तत्वावरील अधिव्याख्यात्यांस जास्तीत जास्त ०९ तासिकांचा कार्यभार सोपविण्यांत येत आहे अशा आशयाचे प्रमाणपत्र प्राचार्य/सचिव/सेक्रेटरी/कार्यवाह तथा नियुक्ती प्राधिकारी यांनी सादर करावेत.
३. संदर्भ क्रं.०१ येथील शासन निर्णयामधील मुद्दा क्रं.०२(०४) नुसार शिखर संस्थेनी घालून दिलेली किमान शैक्षणिक अर्हता "The National Eligibility Test (NET) or State Eligibility Test (SET) shall remain the minimum eligibility for appointment of Assistant Professor and equivalent positions wherever provided in UGC Regulations, 2018 Provided that candidates who have been awarded a Ph.D. Degree in

O.S.  
Saham  
12-7-22



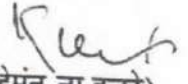
accordance with the University Grants Commission (Minimum Standards and Procedure for Award of M.Phil./Ph.D. Degree) Regulation, 2009, or the University Grants Commission (Minimum Standards and Procedure for Award of M. Phil/Ph.D. Degree) Regulation, 2016, and their subsequent amendments from time to time, as the case may be, shall be exempted from the requirement of the minimum eligibility condition of NET /SET for recruitment” असल्यामुळे किमान शैक्षणिक उपरोक्त नमुद केलेली अर्हता धारण करणा-या उमेदवारांची निवड प्राचार्य/सचिव/सेक्रेटरी/कार्यवाह यांनी करावी.

४. तासिका तत्वावरील अध्यापकांची एका शैक्षणिक वर्षाकरीता जास्तित जास्त ०९ महिन्याकरीता अत्यंत तात्पुरत्या स्वरूपात स्थानिक निवड समितीमार्फत नियुक्ती करण्यांत यावी व त्यांस विद्यापीठांची मान्यता घेण्यांत यावी त्यानंतर सदरहू नियुक्ती आपोआप संपुष्टात येईल याची दक्षता विद्यापीठ प्रशासन आणि नियुक्ती प्राधिकारी यांनी घ्यावी.
५. तासिका तत्वावरील नियुक्त केलेल्या कर्मचा-यांने रूजू होतेवेळी तासिका तत्वावरील नियुक्ती ही तात्पुरत्या स्वरूपातील नियुक्त असल्याने त्यांस नियमित सेवेचे कोणतेही हक्क प्राप्त होत नाहीत, त्यामुळे भविष्यांत सेवेत कायम करण्याची मागणी/नियमित सेवेच्या कोणत्याही हक्काची मागणी करणार नाही, तसेच त्यांस एकावेळी एकाच महाविद्यालयांत काम करता येईल असे रु.१००/- च्या स्टॅम्प पेपरवर हमीपत्र नियुक्ती झाल्यानंतर मान्यता प्रदान करतेवेळी प्रस्तुत कार्यालयांस सादर करणे बंधनकारक राहिल.
६. राज्य शासनाच्या सामान्य प्रशासन विभाग १६-ब कडून वेळोवेळी प्रसिध्द केलेल्या शासन निर्णय दि.०६.०७.२०२१ व दि.२५.०२.२०२२ अन्वये छोटया व मोठया संवर्गातील आरक्षणाबाबतचे नियम याचे तंतोतंत पालन करून उपकूलसचिव, विशेष कक्ष, शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर यांचेकडून संवर्गनिहाय आरक्षणाची तपासणी करून जाहिरात मान्यता घ्यावी अन्यथा मान्यता प्रदान केली जाणार नाही. सन २००४ च्या महाराष्ट्र अधिनियम मधील तरतूदीनुसार “विमुक्त जाती -अ, भटक्या जमाती- ब, क, ड” या प्रवर्गासाठी विहित आरक्षण अंतर्गत परिवर्तनिय असेल. तसेच शासन परिपत्रक क्र.बीसीसी-२०१६/प्र.क्रं.२२८ ए/१६/१६-ब दि.२९.०५.२०१७ व शासन परिपत्रक क्रं.बीसीसी-२०१६/प्र.क्रं.२२८ ए/१८/१६-ब दि.०७.०१.२०१९ मधील तरतूदीनुसार रिक्त पद ठेवणे शक्य नसल्यामुळे व मागास प्रवर्गातील उमेदवार उपलब्ध न झाल्यास, दरवर्षी शैक्षणिक वर्षाकरीता अदलाबदली करून तासिका तत्वावरील अधिव्याख्याते यांची नियुक्ती करता येईल तथापि, प्रस्तुत अदलाबदली ही निव्वळ “अनुसूचित जाती व अनुसूचित जमाती” याच प्रवर्गासाठी असेल.प्रत्यक्ष उपलब्ध कार्यभार आणि तासिका तत्वावरील मानधन अदायगी किंवा नियुक्ती बाबत काही अनियमितता असल्यांस सदरहू अनियमितता ही आरक्षण अधिनियम, २००४ मधील तरतूदीनुसार दंडनिय राहिल. तसेच नियुक्तीमधील अनियमितता अनुदान निर्धारण किंवा इतर तपासणीवेळी आढळून आल्यास त्यांची सर्वस्वी जबाबदारी ही संबंधीत नियुक्ती प्राधिकारी तथा प्राचार्य यांची राहिल.
७. ना-हरकत प्रमाणपत्रानुसार जाहिरात मान्यता आणि निवड समितीने केलेल्या कार्यवाही विद्यापीठ मान्यता घेवून प्रस्तुत कार्यालयांकडून मानधन देण्याकरीताची मान्यता पत्रे घेणे संबंधीत संस्था/नियुक्ती प्राधिकारी/प्राचार्य यांचेवर बंधनकारक राहिल अन्यथा वेतन व भ.नि.नि.पथकाकडून वेतन अदा करण्याची कार्यवाही करता येणार नाही याची नोंद घ्यावी.

८. “उपरोक्त अट क्रं. १, २, ५ व ६ मधील कार्यवाही पूर्ण होवून प्राचार्य/संस्था/नियुक्ती प्राधिकारी यांनी अट क्रं.०७ अन्वये कार्यवाही करून या कार्यालयांकडून मान्यता घेतल्याखेरीज मानधन अदायगी बाबतची कार्यवाही प्रस्तावित केली जाणार नाही याची नोंद घ्यावी. तसेच अल्पसंख्यांक संस्था असल्यांस मुद्दा क्रं.०६ व आरक्षणविषयक धोरण लागू राहणार नाही.”

तरी उपरोक्त नमुद १ ते ८ अटि व शर्तीच्या अधिन राहून खाली नमूद केल्यानुसार विषयनिहाय तासिका तत्वावरील अधिव्याख्याते यांच्या नियुक्तीस शैक्षणिक वर्ष २०२२-२३ मध्ये जास्तित जास्त ०९ महिन्याकरीता नियुक्तीस संदर्भ क्रं.०१ मध्ये दिलेल्या मानधनावर नियुक्ती ना-हरकत प्रमाणपत्र देण्यांत येत आहे.

अ.क्रं.	विषय	दि.०१.१०.२०१७ नुसार मंजूर पदे	दि.०१.१०.२०१७ नुसार भरलेली पदे	दि.०१.१०.२०१७ नुसार रिक्त पदे	शिल्लक कार्यभार	तासिका तत्वावरील ना-हरकत प्रमाणपत्र देण्यात आलेली पदे
१	इंग्रजी	०३	०२	०१	२८	०३ पदे
२	हिंदी	०२	०१	०१	१६	०२ पदे
३	राज्यशास्त्र	०२	०१	०१	१६	०२ पदे
४	भौतिकशास्त्र	०४	०३	०१	२१	०२ पद
५	रसायनशास्त्र	०५	०३	०२	३५	०४ पदे
६	प्राणिशास्त्र	०५	०३	०२	३९	०४ पदे
७	वनस्पतीशास्त्र	०३	०१	०२	३९	०४ पदे
८	संख्याशास्त्र	०२	०१	०१	१९	०१ पद

  
 (डॉ. हेमंत ना. कठरे)  
 विभागीय सहसंचालक,  
 उच्च शिक्षण,  
 कोल्हापूर विभाग कोल्हापूर

प्रत :-

१. सचिव, पलूस शिक्षण प्रसारक मंडळ, पलूस यांना पुढील कार्यवाहीस्तव रवाना.





महाराष्ट्र शासन

विभागीय सहसंचालक, उच्च शिक्षण, कोल्हापूर विभाग कोल्हापूर

राजाराम महाविद्यालय परिसर, सागरमाळ कोल्हापूर-४१६००४.

E-mail- sangalianu1@gmail.com / jdhekop@gmail.com

Inward No.	143
Date	7-9-21
F. CHB	
A.C.S. College, Palus	VIP

NKS

दुरध्वनी क्रं.०२३१-२५३५४५४

फॅक्स क्रं.०२३१-२५३५४५४

जा.क्रं.विससं/कोवि/अनु.३/२०२१-२२/१५१६

दि.३१.०८.२०२१.

सीएचबी ना-हरकत प्रमाणपत्र (२०२१-२२)

प्रति,

प्राचार्य,

कला आणि वाणिज्य महाविद्यालय,

पलूस जि.सांगली.

**विषय :- सन २०२१-२२ करीता तासिका तत्वावरील अध्यापकांना तात्पुरत्या नियुक्तीकरीता ना-हरकत प्रमाणपत्र देणेबाबत...**

- संदर्भ : १. शासन निर्णय क्रं.संकीर्ण-२०१८/(१८५/१८)/मशि-३ दि.१४.११.२०१८.  
२. या कार्यालयांचे परिपत्रक क्रं.सांगली अनु./२०२१-२२/३४८८ दि.२३.०७.२०२१.  
३. आपलेकडील/ संस्थेकडील पत्र क्रं.७२/२०२१-२२ दि.०२.०८.२०२१.

उपरोक्त विषयांकीत कळविण्यांत येते की, संदर्भ क्रं.०१ व ०२ मध्ये दिलेल्या सुचनेनुसार प्रस्तुत कार्यालयांकडे तासिका तत्वावरील पदे भरण्याकरीता प्रस्ताव मागविण्यांत आलेले होते. सबब, संदर्भ क्रं.०३ अन्वये आपल्या संस्थे/ महाविद्यालयांकडून प्रस्ताव सादर करण्यांत आलेला असून सदरहू प्रस्तावाची छाननी/तपासणी केली असता खालील अटि व शर्तीच्या अधिन राहून शैक्षणिक वर्ष २०२१-२२ करीता तासिका तत्वावरील अधिव्याख्यात्यांची निवड करण्याकरीता ना-हरकत प्रमाणपत्र देण्यांत येत आहे.

- प्रत्येक महाविद्यालयांच्या प्राचार्य यांनी तासिका तत्वावरील पदांकरीता वेतन अनुदान मागण्यापूर्वी त्यांच्या महाविद्यालयांतील अनुदानित विदयशाखेमध्ये प्रत्येक अनुदानित विषयाकरीता पूर्णवेळ नियुक्त केलेल्या शिक्षकांना विदयापीठ अनुदान आयोगाने निश्चित केलेला कार्यभार प्रदान केलेला आहे याबाबत प्रमाणित करून प्रस्तावासोबत प्रमाणपत्र सादर करावे.
- एका पूर्णवेळ रिक्त पदाकरीता फक्त दोनच तासिका तत्वावरील अध्यापकांच्या नेमणुका करता येतील आणि एका तासिका तत्वावरील अधिव्याख्यात्यांस जास्तीत जास्त ०९ तासिकांचा कार्यभार सोपविण्यांत येत आहे अशा आशयाचे प्रमाणपत्र प्राचार्य/सचिव/सेक्रेटरी/कार्यवाह तथा नियुक्ती प्राधिकारी यांनी सादर करावेत.

- संदर्भ क्रं.०१ येथील शासन निर्णयामधील मुद्दा क्रं.०२(०४) नुसार शिखर संस्थेनी घालून दिलेली किमान शैक्षणिक अर्हता

“The National Eligibility Test (NET) or State Eligibility Test (SET) shall remain the minimum eligibility for appointment of Assistant Professor and equivalent positions wherever provided in UGC Regulations, 2018 Provided that candidates who have been awarded a Ph.D. Degree in accordance with the University Grants Commission (Minimum Standards and Procedure for Award of M.Phil./Ph.D. Degree) Regulation, 2009, or the University Grants Commission (Minimum Standards and Procedure for Award of M. Phil/Ph.D. Degree)Regulation, 2016, and their subsequent

80/11/21  
19/12

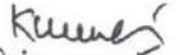
amendments from time to time, as the case may be, shall be exempted from the requirement of the minimum eligibility condition of NET /SET for recruitment” असल्यामुळे किमान शैक्षणिक अर्हता धारण करणा-या उमेदवारांची निवड प्राचार्य/सचिव/सेक्रेटरी/कार्यवाह यांनी करावी.

४. तासिका तत्वावरील अध्यापकांची एका शैक्षणिक वर्षाकरीता जास्तित जास्त ०९ महिन्याकरीता अत्यंत तात्पुरत्या स्वरूपात स्थानिक निवड समितीमार्फत नियुक्ती करण्यांत यावी व त्यांस विद्यापीठांची मान्यता घेण्यांत यावी त्यानंतर सदरहू नियुक्ती आपोआप संपुष्टात येईल याची दक्षता विद्यापीठ प्रशासन आणि नियुक्ती प्राधिकारी यांनी घ्यावी.
५. तासिका तत्वावरील नियुक्त केलेल्या कर्मचा-यांने रूजू होतेवेळी तासिका तत्वावरील नियुक्ती ही तात्पुरत्या स्वरूपातील नियुक्त असल्याने त्यांस नियमित सेवेचे कोणतेही हक्क प्राप्त होत नाहीत, त्यामुळे भविष्यांत सेवेत कायम करण्यांची मागणी/नियमित सेवेच्या कोणत्याही हक्काची मागणी करणार नाही, तसेच त्यांस एकावेळी एकाच महाविद्यालयांत काम करता येईल असे रू.१००/- च्या स्टॅम्प पेपरवर हमीपत्र नियुक्ती झाल्यानंतर मान्यता प्रदान करतेवेळी प्रस्तुत कार्यालयांस सादर करणे बंधनकारक राहिल.
६. राज्य शासनाच्या सामान्य प्रशासन विभाग १६-ब कडून वेळोवेळी प्रसिध्द केलेल्या छोट्या संवर्गातील आरक्षणाबाबतचे नियम याचे तंतोतंत पालन करावे अन्यथा मान्यता प्रदान केली जाणार नाही. सन २००४ च्या महाराष्ट्र अधिनियम मधील तरतूदीनुसार “विमुक्त जाती -अ, भटक्या जमाती- ब, क, ड” या प्रवर्गासाठी विहित आरक्षण अंतर्गत परिवर्तनिय असेल. तसेच शासन परिपत्रक क्र.बीसीसी-२०१६/प्र.क्रं.२२८ ए/१६/१६-ब दि.२९.०५.२०१७ व शासन परिपत्रक क्रं.बीसीसी-२०१६/प्र.क्रं.२२८ ए/१८/१६-ब दि.०७.०१.२०१९ मधील तरतूदीनुसार रिक्त पद ठेवणे शक्य नसल्यामुळे व मागास प्रवर्गातील उमेदवार उपलब्ध न झाल्यास, दरवर्षी शैक्षणिक वर्षाकरीता अदलाबदली करून तासिका तत्वावरील अधिव्याख्याते यांची नियुक्ती करता येईल तथापि, प्रस्तुत अदलाबदली ही निव्वळ “अनुसूचित जाती व अनुसूचित जमाती” याच प्रवर्गासाठी असेल.
७. प्रत्यक्ष उपलब्ध कार्यभार आणि तासिका तत्वावरील मानधन अदायगी किंवा नियुक्ती बाबत काही अनियमितता अनुदान निर्धारण किंवा इतर तपासणीवेळी आढळून आल्यास त्यांची सर्वस्वी जबाबदारी ही संबंधीत नियुक्ती प्राधिकारी तथा प्राचार्य यांची राहिल.
८. ना-हरकत प्रमाणपत्रानुसार जाहिरात मान्यता आणि निवड समितीने केलेल्या कार्यवाही विद्यापीठ मान्यता घेवून प्रस्तुत कार्यालयांकडून मानधन देण्याकरीताची मान्यता पत्रे घेणे संबंधीत संस्था/नियुक्ती प्राधिकारी/प्राचार्य यांचेवर बंधनकारक राहिल अन्यथा वेतन व भ.नि.नि.पथकाकडून वेतन अदा करण्यांची कार्यवाही करता येणार नाही याची नोंद घ्यावी.
९. “उपरोक्त अट क्रं.०१, ०२ व ०५ मधील कार्यवाही पूर्ण होवून प्राचार्य/संस्था/नियुक्ती प्राधिकारी यांनी अट क्रं.०८ अन्वये कार्यवाही करून या कार्यालयांकडून मान्यता घेतल्याखेरीज मानधन अदायगी बाबतची कार्यवाही प्रस्तावित केली जाणार नाही याची नोंद घ्यावी.”

तरी उपरोक्त नमुद १ ते ८ अटि व शर्तीच्या अधिन राहून खाली नमुद केल्यानुसार विषयनिहाय तासिका तत्वावरील अधिव्याख्याते यांच्या नियुक्तीस शैक्षणिक वर्ष २०२१-२२ मध्ये जास्तित जास्त ०९ महिन्याकरीता नियुक्तीस संदर्भ क्रं.०१ मध्ये दिलेल्या मानधनावर नियुक्ती ना-हरकत प्रमाणपत्र देण्यांत येत आहे.



अ.क्रं.	विषय	दि.०१.१०.२०१७ नुसार मंजूर पदे	दि.०१.१०.२०१७ नुसार भरलेली पदे	दि.०१.१०.२०१७ नुसार रिक्त पदे	शिल्लक कार्यभार	तासिका तत्वावरील ना-हरकत प्रमाणपत्र देण्यात आलेली पदे
१	इंग्रजी	०३	०२	०१	३०	०३ पदे
२	हिंदी	०२	०१	०१	१६	०२ पदे
३	राज्यशास्त्र	०२	०१	०१	१६	०२ पदे
४	भौतिकशास्त्र	०३	०३	००	११	०१ पद
५	रसायनशास्त्र	०५	०३	०२	३५	०४ पदे
६	प्राणिशास्त्र	०४	०३	०१	२७	०३ पदे
७	वनस्पतीशास्त्र	०३	०१	०२	३९	०४ पदे
८	संख्याशास्त्र	०१	०१	००	११	०१ पद

  
 (डॉ. हेमंत ना. कठर)  
 विभागीय सहसंचालक,  
 उच्च शिक्षण,  
 कोल्हापूर विभाग कोल्हापूर

प्रत पुढील कार्यवाहीस्तव :-

१. सचिव, पलूस शिक्षण प्रसारक मंडळ, पलूस.

Inward No.	180
Date	4-7-19 F-LSC VDP
A.C.S. College, Palus	NICS

महाराष्ट्र शासन  
विभागीय सहसंचालक(उच्च शिक्षण, कोल्हापूर विभाग, कोल्हापूर.  
राजाराम महाविद्यालय परिसर, विद्यानगर, कोल्हापूर ४१६ ००४  
E-mail: jdhekop@gmail.com

फोन नं. (०२३१) २५३५४००/२५३५४५४

फॅक्स : (०२३१) २५३५४००

जा.क्र.विससं/उशि/कोवि/२६७३

दिनांक: २५.०६.२०१९

प्रति,  
प्र.प्राचार्य,  
कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय,  
पलूस, जि. सांगली

विषय :- शैक्षणिक वर्ष २०१९-२० मध्ये तासिका तत्वावर तात्पुरते पदे भरणेसाठी  
नाहरकत प्रमाणपत्राबाबत...

संदर्भ :- आपले पत्र क्र.९३/२०१९-२० दि.१९.०६.२०१९

आपल्या संदर्भांकित पत्रास अनुसरून कळविणेत येते की, संदर्भांकित पत्रात नमूद केल्याप्रमाणे दि.०१.१०.२०१७ चे पद मान्यतेनुसार रिक्त विषयाच्या (पदाच्या) शिल्लक कार्यभारासाठी महाविद्यालयातील रिक्त झालेल्या खालील विषयाचे पद शासन निर्णय दि.१४.११.२०१८ मधील अटीच्या अधीन राहून महाविद्यालयाने केलेल्या मागणीवरून तासिका तत्वावर पद भरण्यास नाहरकत प्रमाणपत्र देण्यात येत आहे.

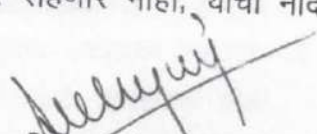
अक्र	विषय	दि.०१.१०.१७ नुसार कार्यभार	मंजूर पदे	भरलेली पदे	आज अखेर रिक्त पदे	विषयाचा शिल्लक कार्यभार	तासिका तत्वावर देय पदे	आरक्षणाप्रमाणे प्रवर्ग
१	इंग्रजी	६८	३	३	०	१२	१	०१ खुला
२	हिंदी	३६	२	१	१	१६	२	०२ अ.ज.
३	राज्यशास्त्र	४०	२	१	१	२०	२	०२ अ.ज.
४	रसायनशास्त्र	९५	४	३	१	३०	३	०३ इमाव
५	भौतिकशास्त्र	९१	४	३	१	३३	३	०३ इमाव
६	वनस्पतीशास्त्र	५९	३	१	२	३९	४	०२ अ.जा., ०२ इमाव
७	प्राणीशास्त्र	१०७	५	३	२	३७	४	०२ इमाव, ०२ एसईबीसी,
८	संख्याशास्त्र	३९	२	१	१	१९	२	०२ अनु. जाती,
एकूण							२२	

- उपरोक्त पदे भरतेवेळी/तासिका तत्वावर अधिव्याख्यात्यास नेमणूक देताना प्रथम प्राधान्य नेट/सेट, पी.एच.डी/एम.फिल ही शैक्षणिक अर्हता धारण करणाऱ्या उमेदवारास द्यावे तदनंतर एम.ए/एम.कॉम/एम.एस्सी/पदवीस किमान ५५% पेक्षा जास्त टक्केवारी शैक्षणिक अर्हता धारण करणाऱ्या उमेदवाराच्या नेमणूका करण्यात याव्यात.
- तासिका तत्वावर अध्यापकांची नियुक्ती करण्यापूर्वी महाविद्यालयातील संबंधित विद्याशाखेत काम करणाऱ्या शिक्षकांना प्रमाणकानुसार शैक्षणिक कार्यभार देण्यात आला आहे याची खात्री प्राचार्यांनी करावी.

o.s.  
Jadhav  
५/७/१९



३. एका पूर्णवेळ रिक्त पदांकरिता फक्त दोनच तासिका तत्वावरील अध्यापकांच्या नियुक्त्या कराव्यात व एका अध्यापकाकडे जास्तीत जास्त ०९ तासिकांचा कार्यभार सोपविणेत यावा.
४. संस्थेने विद्यापीठ मान्यतेने जाहिरात देऊन विद्यापीठ अनुदान आयोग/शिखर संस्था/शासन यांनी वेळोवेळी विहित केलेली शैक्षणिक अर्हता व पात्रताधारक अध्यापकांची स्थानिक निवड समिती मार्फत निवड करावी, ज्यामध्ये संस्था प्रमुख, प्राचार्य व विषयानुसार विभागप्रमुख व एक बाह्य विषय तज्ञ असावा.
५. तासिका तत्वावरील अध्यापकांची एका शैक्षणिक वर्षासाठी जास्तीत जास्त ०९ महिन्यासाठी अत्यंत तात्पुरत्या स्वरूपात नियुक्ती करण्यात यावी तदनंतर सदरची नियुक्ती आपोआप संपुष्टात येईल.
६. या कार्यालयाचे नाहरकत प्रमाणपत्र प्राप्त झाल्यानंतर विद्यापीठाची मान्यता घेण्यात यावी. विद्यापीठाच्या मान्यतेशिवाय संबंधित अध्यापकांचे मानधन अदा केले जाणार नाही याची नोंद घ्यावी.
७. तासिका तत्वावरील अध्यापकांना मानधन अदायगीबाबत सैध्दांतिकव प्रात्यक्षिकांची परिगणना शासन निर्णय दि.१४.११.२०१८ नुसार करुन त्याप्रमाणे वेतन व भ.नि.नि.पथक यांचेकडे प्रस्ताव करावे.
८. तासिका तत्वावरील नियुक्ती ही अत्यंत तात्पुरत्या स्वरूपातील असल्याने, त्यास नियमित सेवेचे कोणतेही हक्क प्राप्त होत नाहीत, त्यामुळे भविष्यात सेवेत कायम करण्याची मागणी/नियमित सेवेच्या कोणत्याही हक्काची मागणी करणार नाही, तसेच तासिका तत्वावर नेमलेल्या अध्यापकांकडून एकावेळी एकाच महाविद्यालयात काम करत असल्याबाबतचे इतर महाविद्यालयामध्ये काम करीत नसल्याबाबतचे हमीपत्र रु.१०० स्टॅम्प पेपरवर संबंधित अध्यापकांकडून रुजू होतेवेळी घेण्यात यावे.
९. तासिका तत्वावरील कोणत्याही उमेदवारास एकाच महिन्यात त्याच्या दर्जाच्या अनुज्ञेय वेतनश्रेणीतील सुरुवातीच्या वेतनश्रेणीच्या रकमेपेक्षा जास्त मानधन दिले जाणार नाही. याची जबाबदारी संबंधित महाविद्यालयाचे प्राचार्य/संस्था अध्यक्ष यांची राहिल.
१०. महाविद्यालयात कार्यरत पूर्णवेळ अध्यापकांना तासिका तत्वावरील दिलेली अतिरिक्त नियुक्ती मान्य केली जाणार नाही अथवा मानधन मिळण्यास पात्र होणार नाही, याची नोंद घ्यावी.
११. अभ्यांगत निर्मात्र हे संबंधित अभ्यासक्रमाशी निगडित व्यवसायातील तज्ञ व्यक्ती पुरते मर्यादित राहतील, अशा अनुभव संपन्न व्यक्तींना व्याख्यानासाठी पाचरण करण्यात यावे, मात्र त्यांना अभ्यास पूर्ण करण्याच्या दृष्टीने निर्मात्रित करण्यात येऊ नये.
१२. प्रत्यक्ष उपलब्ध कार्यभार आणि तासिका तत्वावरील मानधन अदायगीबाबत काही अनियमितता आढळल्यास, त्याची सर्वस्वी जबाबदारी ही संबंधित महाविद्यालयाचे प्राचार्य/संस्था अध्यक्ष यांची राहिल.
१३. उपरोक्त अटी मान्य नसल्यास, सदरच्या नेमणूका या कार्यालयाकडून मान्य केले जाणार नाही.
१४. उपरोक्त नेमणूकीसंदर्भात नेमणूकीनंतर काही तांत्रिक अडचणी निर्माण झाल्यास अथवा न्यायालयीन प्रकरणे उद्भवल्यास, त्यास हे कार्यालय जबाबदार राहणार नाही, याची नोंद घ्यावी.

  
 विभागीय सहसंचालक, (उ.शि.)  
 कोल्हापूर विभाग, कोल्हापूर

## MAR ATHANASIUS COLLEGE ASSOCIATION



KOTHAMANGALAM, KERALA - 686 666

Phone : 0485-2822326, 9447982501,

E-mail : hr.maca2955@gmail.com

www.macollegeassociation.org

### WANTED

Applications are invited for the following notified permanent vacancies in **Mar Athanasius College (Autonomous), Kothamangalam.**

**Assistant Professors in : Hindi (1+1C+1\*), Economics (1\*), Mathematics (1\*), Statistics (1), Physics (1C) Chemistry (2C+1) and Physical Education (1).**

\* Reserved for Persons with Disability, & Community quota.

Age, Qualification, Scale of pay etc. will be as per the norms prescribed by the UGC/Mahatma Gandhi University/State Government. Application form and other details can be had from the **Secretary, Mar Athanasius College Association, Kothamangalam-686 666, Kerala** on payment of Rs. 2000/- or can be downloaded from [www.macollege.in](http://www.macollege.in) and forwarded to the Secretary alongwith DD for the requisite amount.

Filled up application should reach the office of the undersigned within 30 days from the date of publication of this notification.

01.04.2023

SECRETARY

Palus Shikshan Prasarak Mandal's  
**ARTS, COMMERCE AND SCIENCE COLLEGE PALUS**  
Tal. Palus, Dist. Sangli - 416310 (M.S.)  
(Affiliated to Shivaji University, Kolhapur)  
(Permanently Granted)

### WANTED

Applications are invited from eligible candidates for the following post:

Sr. No.	Name of Post / Subject	Subject wise Vacant Post	Total Number of Vacant Post	Total Reservation
A) Asst. Professor			1	1 OBC
1	Chemistry	1		

**Note :** For detailed information about posts, qualifications and other terms and conditions, please visit University website : [www.unishivaji.ac.in](http://www.unishivaji.ac.in)

Place : Palus

Date :

**Secretary**  
Palus Shikshan Prasarak Mandal  
Palus, Tal. Palus, Dist. Sangli

**President**  
Palus Shikshan Prasarak Mandal  
Palus, Tal. Palus, Dist. Sangli

## MAR THOMA COLLEGE TIRUVALLA

(A Christian Minority Institution)

KUTTAPUZHA P.O, PATHANAMTHITTA,  
TIRUVALLA, KERALA - 689103

Ph:0469-2630342

E-mail : [mtcoffictvla@gmail.com](mailto:mtcoffictvla@gmail.com)

### WANTED

Applications are invited for the post of the Principal (Open Category) from the qualified teachers. Age, qualifications, work load criteria and scale of pay as per UGC, MG University Kottayam and Government of Kerala rules. Appointment is subject to the approval of MG University/Government. Apply to the Manager **within 30 days** from the date of this notification, accompanied by a DD of Rs. 1000/- drawn in favour of the Principal payable at Tiruvalla. Application form can be downloaded from the website : [www.mtct.ac.in](http://www.mtct.ac.in).

18/03/2023

Sd/-  
MANAGER

Saraswati Shinde Education Society  
**D.D. Shinde Sarkar College, Kolhapur**  
C/o. Vidyapeeth Highschool, Bhavani Mandap,  
Near Mahalaxmi Mandir,  
Kolhapur - 416012 (Maharashtra)  
Contact No.0231-2542185  
[www.ddsscollege@gmail.com](http://www.ddsscollege@gmail.com)  
(Affiliated to Shivaji University, Kolhapur)  
(Permanently Granted)

### WANTED

Applications are invited from eligible candidates for the following post :

Sr. No.	Name of Post	Vacant Post	Unreserved (Open) Post
1	Principal	1	1

**Note :**

For detailed information about Post, Qualifications and other Terms & Conditions, please visit University Website: [www.unishivaji.ac.in](http://www.unishivaji.ac.in) & [www.ddsscollegekop.com](http://www.ddsscollegekop.com)

**President**  
Place : Kolhapur Saraswati Shinde Education Society,  
Date : 31/03/2023 KOLHAPUR





पलूस शिक्षण प्रसारक मंडळाचे  
कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय पलूस

ता. पलूस, जि. सांगली ४१६३१०  
(शिवाजी विद्यापीठ संलग्नित)

समक्ष मुलाखती (Walk in Interview)

महाविद्यालयामध्ये शैक्षणिक वर्ष २०२३-२४ करिता अनुदानित (Grantable) विभागाकडे स्थानिक निवड समितीमार्फत केवळ तात्पुरत्या स्वरूपात सहा. प्राध्यापक तासिका तत्वावर (CHB) खालील विषयांची शिक्षक पदे भरावयाची आहेत.

अ.क्र.	विषय सहायक प्राध्यापक	तासिका तत्वावरील पदांची संख्या (CHB)
१	इंग्रजी	३
२	हिंदी	२
३	राज्यशास्त्र	२
४	अर्थशास्त्र	२
५	वाणिज्य	१
६	रसायनशास्त्र	२
७	प्राणीशास्त्र	२
८	वनस्पतीशास्त्र	३
९	संख्याशास्त्र	१
१०	शा. शिक्षण संचालक	१

सदरची तपशीलवार जाहिरात, अटी व शर्तीसह शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर यांचे संकेतस्थळावर ([www.unishivaji.ac.in](http://www.unishivaji.ac.in)) व महाविद्यालयाच्या संकेतस्थळावर ([www.accollegepalus.edu.in](http://www.accollegepalus.edu.in)) उपलब्ध आहे. उमेदवारांनी मुलाखतीकरिता समक्ष आवश्यक त्या सर्व मूळ कागदपत्रांसह शनिवार दिनांक ०३ जून २०२३ रोजी सकाळी १०.०० वाजता स्वखर्चाने महाविद्यालयामध्ये उपस्थित रहावे.

प्राचार्य सचिव अध्यक्ष  
कला, वाणिज्य व विज्ञान पलूस शिक्षण प्रसारक पलूस शिक्षण प्रसारक  
महाविद्यालय पलूस, जि. सांगली मंडळ पलूस, जि. सांगली मंडळ पलूस, जि. सांगली

Sangli Edition  
May 26, 2023 Page No. 9  
[newspaper.pudhari.co.in](http://newspaper.pudhari.co.in)

Palus Shikshan Prasarak Mandal Palus			
ARTS,COMMERCE AND SCIENCE COLLEGE PALUS DIST SANGLI			
LIST OF CHB/ LSC TEACHER YEAR- 2023-2024 ( Grantable )			
Sr.No.	Name	Subject	
1	<b>Shri Barge Sandip Bhagawan</b> A/P : Shenoli Tal: Karad Dist: Satara Pin : 415108 8698483724	English	
2	<b>Shri Valkunde Dashrath Ajinath</b> Flat No.9 Hariom Residency, Om Colony, Vidyanagar Karad Tal: Karad Dist: Satara. 9405239820	English	
3	<b>Dr. Garjepatil Snehal Shrikant</b> 269,old Budhagaon road, Shivkawach Chowk, Vakharbhag Sangli Dist:Sangli 7385659049	Hindi	
4	<b>Shri Hanumante Gajanan Baban</b> Sanvidhan Bangala, 100 Futi Road Ramkrishna Paramhus Society, Sangli. 416416 8010799530.	Political Science	
5	<b>Shri Umesh Ramji Kamble</b> C.S.668, Samarath Chowk Sangliwadi, Sangli 416416 9975877859	Zoology	
6	<b>Shri Vinayak Suresh Jadhav</b> A/P: Kundal, Tal:Palus Dist:Sangli, 9890093632	Director of Physical Education	



*Pahum*  
**Principal**  
Arts, Commerce & Science College  
Palus, Dist. Sangli



APPOINTMENT ORDER OF A TEACHER

( APPENDEX -'A')

Outward No. Mahavi/ 113 /F-14/2023-2024

Date: 24.06.2023

**From:**

Act. Principal,  
Arts, Commerce and Science college  
Palus, Tal.Palus, Dist.Sangli.

To,

**Shri Valkunde Dashrath Ajinath**

**Flat No.9 Hariom Residency,**

**Om Colony, Vidyanagar Karad**

**Tal: Karad Dist: Satara. 9405239820**

With reference to your application dated 03.06.2023 the Principal is pleased to inform you that you are hereby appointed as a **Assist- Professor in English** Subject in ARTS, COMMERCE AND SCIENCE COLLEGE, PALUS on **Purely Temporary C.H.B. basis** with effect from **03.07.2023**. The pay scale with basis of CHB appointment as per approved by Government authority time to time.

Your appointment is on purely temporary CHB basis for Nine Month only from date of appointment in the academic year **2023-24** or till the University Selection on this vacant post whichever is earlier.

Your service shall be governed by the provision of Maharashtra University Act 2016 and the Statutes, Ordinances, Regulations and Rules made there under from time to time.

If your acceptance is not received up to 10 days from date of appointment Your appointment is liable to be cancelled.

In case you accept the appointment you shall have to sign the agreement in the enclosed form at the time of joining the duties.

Your appointment is subject to approval of University and Govt. Authority. and also as per 1) G.R.No. संकीर्ण-2018/(185/18)/मशि-3 मं. वि. भ. मुंबई- 32/दि.14 नोव्हेंबर 2018. 2) नाहरकत प्रमाणपत्र क विससं/उशि/कोवि/अनि-3/2023 /1611/दि.12.04.2023. 3) विद्यापीठ पत्र कमांक संलग्नता/टे-5/ एसबीके/550/दि. 22.06.2023.



*Principal, 24/6/23*

Arts, Commerce and Science College Palus  
Tal: Palus, Dist-Sangli.

Copy To:  
Secretary,  
Palus Shikshan Prasarak Mandal Palus  
Dist Sangli

LSC CHB - APPOINTMENT ORDER 23-24 Grantable

APPOINTMENT ORDER OF A TEACHER

( APPENDIX -'A')

Outward No. Mahavi/ 114 /F-14/2023-2024

Date: 24.06.2023

**From:**

Act. Principal,  
Arts, Commerce and Science college  
Palus, Tal.Palus, Dist.Sangli.

To,

**Shri Barge Sandip Bhagawan**

**A/P : Shenoli Tal: Karad**

**Dist: Satara Pin : 415108**

With reference to your application dated 03.06.2023 the Principal is pleased to inform you that you are hereby appointed as a **Assist- Professor** in **English** Subject in ARTS, COMMERCE AND SCIENCE COLLEGE, PALUS on **Purely Temporary C.H.B. basis** with effect from **03.07.2023**. The pay scale with basis of CHB appointment as per approved by Government authority time to time.

Your appointment is on purely temporary CHB basis for Nine Month only from date of appointment in the academic year **2023-24** or till the University Selection on this vacant post whichever is earlier.

Your service shall be governed by the provision of Maharashtra University Act 2016 and the Statutes, Ordinances, Regulations and Rules made there under from time to time.

If your acceptance is not received up to 10 days from date of appointment Your appointment is liable to be cancelled.

In case you accept the appointment you shall have to sign the agreement in the enclosed form at the time of joining the duties.

Your appointment is subject to approval of University and Govt. Authority.

and also as per 1) G.R.No. संकीर्ण-2018/(185/18)/मशि-3 मं. वि. भ. मुंबई- 32/दि.14 नोव्हेंबर 2018. 2) नाहरकत प्रमाणपत्र क विससं/उशि/कोवि/अनि-3/2023 /1611/दि.12.04.2023. 3) विद्यापीठ पत्र क्रमांक संलग्नता/टे-5/ एसबीके/550/दि. 22.06.2023.



Copy To:  
Secretary,  
Palus Shikshan Prasarak Mandal Palus  
Dist Sangli

LSC CHB - APPOINTMENT ORDER 23-24 Grantable

*Sandip Bhagawan*  
Principal, 24/6/23

Arts, Commerce and Science College Palus  
Tal: Palus, Dist-Sangli.



# खोजा शिया समाजातर्फे सांगलीमध्ये शोकयात्रा

लोकमत न्यूज नेटवर्क  
सांगली : खोजा शिया समाजातर्फे मंगळवारी शोकयात्रा काढण्यात आली. करबलाच्या हुतात्म्यांना मानवंदना दिली. मोठ्या संख्येने समाजबांधव सहभागी झाले. सकाळी दहा वाजता खोजा कॉलनी येथून शोकयात्रेस सुरुवात झाली. हळद

भवन, कॉंग्रेस भवन, स्टेशन रस्ता, राजवाडा चौक, कापड पेठ व कृष्णा नदीवर माईघाटापर्यंत निघाली. ताबूता समोर शिया बांधवांनी शोक व्यक्त केला. ताबूताच्या विसर्जनासह सांगता झाली. संयोजन सज्जाद मुखी, अब्बास मुखी, अब्बास नयानी, रमजान नयानी, हुसेनी शुपने केले.

(कोळशाच्या धर्मीय धूप घालून) प्रतीकात्मक भेटी झाल्या. हिंदू-मुस्लीम ऐक्याचे प्रतिक असलेल्या कडेगावच्या मोहरमला मोठी परंपरा आहे. मोहरमनिमित्त सकाळी साडेदहाला पारंपरिक पद्धतीने डोल-ताशांच्या गजरात वाजतगाजत सनाच्या सातभाई ताबूताजवळ धार्मिक विधी झाला. त्यानंतर सातभाई ताबूताजवळील उत्सूदच्या माध्यमातून देशपांडे, हकीम, बागवान, शेते, पाटील, अतार, इनामदार, तांबोळी, सुतार, माईनकर, मसूदमाता आदी ताबूत व

पंजांचाही धार्मिक विधी झाला. सर्वात शेवटी पाटील बाडा व सुरेशबाबा देशमुख चौकात प्रतीकात्मक भेटीचा मुख्य सोहळा झाला. हिंदू-मुस्लीम ऐक्याचे प्रतीक असलेला कडेगाव येथील मोहरम सण व यानिमित्त उभारण्यात आलेल्या उंच ताबूतांच्या भेटीचा सोहळा संपूर्ण देशात प्रसिद्ध आहे. येथे मोहरमनिमित्त १४ ताबूत बसवले जातात. त्यापैकी निम्मे ताबूत हिंदू बांधवांचे असतात. मोहरमदिवशी गगनचुंबी ताबूतांची मिरवणूक निघते व त्यांच्या भेटी होतात,

# आटपाडीत वीरमाता, वीरपत्नी, सैनिकांचा सत्कार

लोकमत न्यूज नेटवर्क  
आटपाडी : आटपाडी येथील श्रीमती. वत्सलादेवी देसाई गर्ल्स हायस्कूलमध्ये स्वातंत्र्याच्या अमृत महोत्सवानिमित्त वीरमाता, वीरपत्नी तसेच माजी सैनिकांचा सत्कार करण्यात आला. तहसीलदार बी. एस. माने, गटविकास अधिकारी मनोज भोसले यांच्या हस्ते वीरपत्नी फुलाबाई सुरेश चव्हाण, सुभेदार पांडुरंग देशमुख, मेजर

बापूसाहेब सोनूर, वीरमाता सी. कलाबाई सुखदेव पुकळे, वीरपिता सुखदेव पुकळे, जगन्नाथ पुकळे, सुभेदार रामचंद्र संदिपान देशमुख, सुभेदार तुकाराम देशमुख, पतंगराव गोविंद कदम, सुभेदार पांडुरंग सुबराव देशमुख, सुभेदार दिनकर निवृत्ती कदम, सुभेदार सुभाष कदम, माजी सैनिक रामचंद्र बाबर, सतीश मोहन विभुते, सुधाकर तानाजी चव्हाण यांच्यासह आजी-माजी सैनिकांचा सत्कार

करण्यात आला. यावेळी स्वातंत्र्याच्या अमृत महोत्सवानिमित्त आटपाडी पंचायत समितीच्यावतीने तिरंगा ध्वज देऊन त्यांचा सन्मान करण्यात आला. यावेळी प्रशांत चंदनशिवे, नायब तहसीलदार योगेश शिंदे, केंद्रप्रमुख मैनाताई गायकवाड, संदीप चव्हाण आदी उपस्थित होते. सुभेदार कदम, विद्याधिनी कीर्ती मोहन बडरे, शिक्षिका मृधा माडगूळकर यांनी मनोगत व्यक्त

केले. सोमनाथ पुजारी यांनी स्वागत व प्रास्ताविक केले. भावना विभुते यांनी कार्यक्रमाचे सूत्रसंचालन केले. आर. जे. सावंत यांनी उपस्थितांचे आभार मानले. यावेळी मुख्याध्यापिका विजयमाला मौकाशी, व्ही. सी. कदम, एन. आर. जाधव, एस. आर. देशमुख, आर. आर. खटके, व्ही. डी. कैंगार, एन. बी. जावीर, पी. एल. पिसे, एन. एम. गुरव उपस्थित होते.

**aspre** निरंतर अग्रेसर  
APPOINTMENTS EVERY  
WEDNESDAY & SATURDAY

**पाहिजेत**

**YAMAHA Two Wheeler** शोरूमकरिता अनुभवी

वर्कशाप मॅनजर	व
वर्कशाप सुपरवायझर	इतर चार
अनुभवी टेक्निशियन	पदे

**नॅशनल ऑटोमेट्स**  
मिरज - सांगली रोड, रिचर्डसन लेपर्स हॉस्पिटलसमोर, मिरज  
संपर्क : 8208282634, 8237909677

पलूस शिक्षण प्रसारक मंडळचे  
**कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय, पलूस**  
ज. पलूस, जि. सांगली 415310  
(शिकाणी विद्यापीठ संलग्नित)

**समक्ष घुलाखती (Walk in Interview)**  
महाविद्यालयामध्ये रोजगारिक वर्ष २०२२-२३ करिता अनुमति (Grantable) विभागाकडे स्थानिक निवड समितीमार्फत केवळ तालुका स्वरूपात सहा. प्राध्यापक तासिका तत्त्वावर (CHB) खालील विषयांची शिकक पदे भरण्याची आहेत.

अ. क्र.	विषय	तासिका तत्त्वावरील पदांची संख्या (CHB)	एकूण पदावरील आरक्षण
१	इंग्रजी	३	अण- ३, अण- १, शिनाम- १, पणक- १,
२	हिंदी	२	पणक- १, पणक- १, इमाव- ४, आदुप- २ व
३	राज्यशास्त्र	२	अराजकीय - ८, असे आरक्षण निश्चित
४	भौतिकशास्त्र	२	करण्यात आले आहे.
५	रसायनशास्त्र	४	
६	प्राणीशास्त्र	४	
७	वनस्पतीशास्त्र	४	
८	संख्याशास्त्र	१	

सदरची उपशीलदार जाहिरात, अटी व शर्तीसह शिकाणी विद्यापीठ, कोल्हापूर यांचे संकेतस्थळावर (www.unishivaj.ac.in) व महाविद्यालयाच्या संकेतस्थळावर (www.acscollegepalus.edu.in) उपलब्ध आहे. उमेदवारांनी मुलाखतीकरिता समक्ष अवश्यक त्या सर्व मूळ कागदपत्रांसह बुधवार, दि. १७ ऑगस्ट २०२२ रोजी सकाळी १०.०० वाजता स्वखर्चाने महाविद्यालयामध्ये उपस्थित राहणे.

प्रभारी प्राचार्य  
कला, वाणिज्य व विज्ञान  
महाविद्यालय, पलूस, जि. सांगली

सचिव  
पलूस शिक्षण प्रसारक  
मंडळ, पलूस, जि. सांगली

अध्यक्ष  
पलूस शिक्षण प्रसारक  
मंडळ, पलूस, जि. सांगली

# जिल्हा परिषद निवडणूक ताव

विश्वजित कदम : स्वतः लक्ष घालणार; तरुणां

लोकमत न्यूज नेटवर्क  
कडेगाव : आगामी जिल्हा परिषद, पंचायत समितीसह स्थानिक स्वराज्य संस्थांच्या निवडणुका काँग्रेस पक्ष ताकतीने लढवणार असून महाविकास आघाडीबाबत योग्यवेळी निर्णय घेतला जाईल, अशी माहिती काँग्रेसचे नेते माजी मंत्री डॉ. विश्वजित कदम यांनी

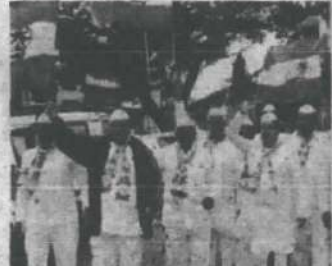


पत्रकार परिषदेत आ दिली. पद कदम म्हणाले, आ जिल्हा परिषद, पंचायत समिती, त्या नगरपालिका व अन्य स्थानिक स्वराज्य संस्थांच्या निवडणुकांची तयारी आम्ही केली ह

कलाकारांनी जागविल्या क्रांतिकारकांच्या गा

# सांगलीत विविध उपक्रमां

लोकमत न्यूज नेटवर्क  
सांगली : सांगलीत क्रांतिदिनानिमित्त क्रांतिकारकांच्या स्मृती जागवण्यात आल्या. भावे नाट्यमंदिरात गाथा क्रांतिवीरांची कार्यक्रम झाला. सांस्कृतिक कार्य संचालनालयाने आयोजन केले. क्रातिसिंह नाना पाटील यांच्या प्रतिमेचे पुजन डॉ. प्रमोद लाड यांनी केले. त्यानंतर देशभक्तीपर कार्यक्रम झाले. संपत कदम, संतोष सूर्यवंशी, अभिजित मंदार, नरेंद्र हराळे, संतोष सूर्यवंशी, मंदार कापसे, मयूरेश पाटील, शाहीर हिंदुराव लोंढे, प्रीतम पेडणेकर आदी कलाकारांचा समावेश होता.



काँग्रेसच्या आजादी गौरव पदयात्रेत स्वातंत्र्यसे त्रिल्लाध्यक्ष पृथ्वीराज पाटील आदी सहभागी। स्वातंत्र्याच्या अमृतमहोत्सवानिमित्त स्व शासनाचा लघुपट दाखविण्यात आला. गल क्रातिसिंहांची जीवनगाथा ओवी कुल

दैनिक लोकमत बुधवार 10-8-22



APPOINTMENT ORDER OF A TEACHER

Outward No. Mahavi/323 /F-14/2022-2023

Date: 25.08.2022

**From:**

Act. Principal,  
Arts, Commerce and Science college  
Palus, Tal.Palus, Dist.Sangli.

To,

**Shri Barge Sandip Bhagawan**  
**A/P : Shenoli Tal: Karad**  
**Dist: Satara Pin : 415108**

With reference to your application dated 17.08.2022 the Principal is pleased to inform you that you are hereby appointed as a **Assistant Professor in English** Subject in ARTS, COMMERCE AND SCIENCE COLLEGE, PALUS DIST SANGLI on **Purely Temporary C.H.B. basis** with effect from **01.09.2022**. (As per Shivaji University letter No. Spei Cell./CHB/2022-23/809/Dated 26.07.2022) The pay scale as per approved by Government authority time to time.

Your appointment is on purely temporary basis up to **17.06.2023** or till the University Selection whichever is earlier.

Your service shall be governed by the provision of Maharashtra University Act 2016 and the Statutes, Ordinances, Regulations and Rules made there under from time to time.

If your acceptance is not received up to 10 days from date of appointment Your appointment is liable to be cancelled.

In case you accept the appointment you shall have to sign the agreement in the enclosed form at the time of joining the duties.

Your appointment is subject to approval of University and Govt. Authority.  
and also as per 1) G.R.No. संकीर्ण-2018/(185/18)/मशि-3 मंत्रालय विस्तार भवन, मुंबई-  
4000032/दिनांक 14 नोव्हेंबर 2018

Received  
*[Signature]*



*[Signature]*  
Principal,

Arts, Commerce and Science College  
Palus, Dist-Sangli.

Copy To:  
Secretary,  
Palus Shikshan Prasarak Mandal Palus  
Dist Sangli



APPOINTMENT ORDER OF A TEACHER

Outward No. Mahavi/ 324 /F-14/2022-2023

Date: 25.08.2022

**From:**

Act. Principal,  
Arts, Commerce and Science college  
Palus, Tal.Palus, Dist.Sangli.

To,

**Shri Valkunde Dashrath Ajinath**  
**Flat No.9 Hariom Residency,**  
**Om Colony, Vidyanagar Karad**  
**Tal: Karad Dist: Satara.**

With reference to your application dated 17.08.2022 the Principal is pleased to inform you that you are hereby appointed as a **Assistant Professor** in **English** Subject in ARTS, COMMERCE AND SCIENCE COLLEGE, PALUS DIST SANGLI on **Purely Temporary C.H.B. basis** with effect from **01.09.2022**. (As per Shivaji University letter No. Spel Cell./CHB/2022-23/809/Dated 26.07.2022) The pay scale as per approved by Government authority time to time.

Your appointment is on purely temporary basis up to **17.06.2023** or till the University Selection whichever is earlier.

Your service shall be governed by the provision of Maharashtra University Act 2016 and the Statutes, Ordinances, Regulations and Rules made there under from time to time.

If your acceptance is not received up to 10 days from date of appointment Your appointment is liable to be cancelled.

In case you accept the appointment you shall have to sign the agreement in the enclosed form at the time of joining the duties.

Your appointment is subject to approval of University and Govt. Authority.  
and also as per 1) G.R.No. संकीर्ण-2018/(185/18)/मशि-3 मंत्रालय विस्तार भवन, मुंबई-4000032/दिनांक 14 नोव्हेंबर 2018

*[Handwritten Signature]*  
26/8/22

Copy To:  
Secretary,  
Palus Shikshan Prasarak Mandal Palus  
Dist Sangli



*[Handwritten Signature]*  
Principal,

Arts, Commerce and Science College  
Palus, Dist-Sangli.





त्याचा कारगृहस्त रवानगा करण्यात आली. सचिने संशयितांच्या त्रासाला कंटाळून, तसेच घमकीला घाबरून सांगलीत जिल्हा कारगृहात असताना १ ऑगस्टला सकाळच्या सुमारास खिडकीच्या गजाला टविलेने गळफास घेऊन आत्महत्या केली. या आत्महत्येनंतर त्याचे वडील नागाप्पा यांनी आठ जणांविरुद्ध फिर्याद दिली आहे. त्यानुसार शहर पोलिस ठाण्यात गुन्हा दाखल करण्यात आला आहे. अद्याप कोणाला अटक करण्यात आली नाही.

संस्थांकर 'शॉक'

सज्ज आहेत. त्याचा वापर शत्रूच्या सैनिकांवर हल्ला करण्यासाठी तसेच त्यांच्या बुलेटप्रूफ वाहनांना 'पंक्चर' करण्यासाठी केला जाऊ शकतो. त्यात विद्युत प्रवाह सोडता येतो आणि शत्रूच्या सैनिकांना नामोहरम करता येते. मात्र यामुळे कोणाचाही मृत्यू किंवा कोणतीही गंभीर दुखापत होत नाही. शत्रूचे सैन्य मात्र हतबल होते. 'सॅपर पंच' नावानेही 'हॅंड ग्लोव्हज' विकसित करण्यात आले आहेत.

जी लवकरच

गीपुरवठा बंद होणार नाही  
हापालिकेच्या पाणीपुरवठा  
महापुरात पाण्याखाली जाते.  
ठा बंद राहतो. मात्र, यासाठी  
हाडविण्याचा निर्णय घेतला.  
याचा प्रस्ताव केला आहे. त्यामुळे  
रवटा सुरू राहिल, असा विश्वास  
हाटल यांनी व्यक्त केला.

यांनी प्रास्ताविक केले. या वेळी माजी  
आमदार शरद पाटील, माजी महापौर  
किशोर जामदार, शेखर माने, बजरंग  
पाटील, सभापती सुब्राव मद्रासी,  
नगरसेवक राजेंद्र कुंभार, कल्पना  
कोळेकर, सोनाली सागरे आदी  
उपस्थित होते. सभापती निरंजन  
श्रावटी यांनी आभार मानले.

**पाहिजेत**

**दि देवगड अर्बन को-ऑप. बँक लि. देवगड**

प्रधान कार्यालय - ८०२, दिवाणी न्यायालयाजवळ, पु. पो. ता. देवगड, जि. सिव्हरुर्ग नि. - ४२६६२३  
फोन - (०२३६४) २६१५२५ E-mail : hccao@devgadurbanbank.com

जगमज्जा बँककडे मुख्य कार्यकारी अधिकारी नियुक्तीसाठी इच्छुक उमेदवारांकडून अर्ज मागविण्यात येत आहेत.

**शैक्षणिक पात्रता** - एम. कॉम. आणि सी.ए. आय. आय. बी. / डिप्लोमा इन बँकिंग अंमल पायनास / डिप्लोमा इन को-ऑपरेटिव्ह विझनेस मॅनेजमेंट/एम.बी.ए. (फायनान्स)

**अनुभव** - कोणत्याही बँकेमधील कमीत कमी आठ वर्षांहून अधिक काळ मुख्य कार्यकारी अधिकारी किंवा वरील अधिकारी पदावर काम करण्याचा अनुभव आवश्यक आहे. तसेच कोअर बँकिंग सोल्युशन्स निगमही सर्व तांत्रिक बाबींची माहिती असले आवश्यक आहे.

**वय** - ३५ वर्षांहून अधिक ते ५० वर्षांपर्यंत

**वेतन** - नियुक्त मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांना बँकेकडील सध्याचे वेतनांशेनुसार एकत्रित वेतन सुमारे रु. ५०,०००/- असे राहिल.

सर्व पात्र इच्छुक उमेदवारांनी आपल्या संपूर्ण माहिती आणि स्वसहामित कागदपत्रांसह आपले अर्ज वरील पत्त्यावर टाकले अमर ई-मेलवारे बँकेच्या वरील ई-मेल आयडीवर दि. २८/१०/२०२१ पर्यंत प्राप्त होतील अशा वेतने पाठवावेत. या उमेदवारांना निवड प्रक्रियेसाठी दि. ३१/१०/२०२१ रोजी सकाळी ठीक ११.०० वाजता स्वखर्चाने वरील पत्त्यावर उपस्थित राहणे लागेल. सरर नियुक्ती संदर्भाने अंतिम निर्णय घेण्याचा अधिकार बँकेच्या मा. संवालय मंडळाला राहिल.

अध्यक्ष  
दि देवगड अर्बन को-ऑप बँक लि. देवगड

**Bharati Vidyapeeth**

**WE'RE HIRING**

**Sr. Architect - 01**

- Online Applications are invited from Experienced Architects to work as part of In-house Team to co-ordinate forth coming projects being undertaken by the
- Candidates should have minimum qualification of B. Arch. Degree from Council of Architecture recognized University / Institute.
- Candidates should have an experience, of working for at least 10 years on Architectural Interior projects preferable of Institutional nature.

**Job Descriptions**

- It will be a full-time/ part time job based in Pune and requiring travel to various Site locations.
- The Architect would have to Co-ordinate with National /International Architects chosen for the project, the structural Consultants, MEP Consultants, Site team & Institution Management.

Please apply with CV and testimonials to  
<http://bvp.bharatavidyapeeth.edu/index.php/careers> before  
15 days from the date of publishing the advertisement.

A hard copy of the online submitted application and attested zerox copies of all certificates should be sent by post or courier to Bharati Vidyapeeth Bhavan, 4th Floor, Bharati Vidyapeeth Central Office, L.B.S. Marg, Pune-411030,  
Phone: 020- 24407100, 24331317

Secretary  
Bharati Vidyapeeth

Director on Mobile 8605956292. Send resume on hrkjel@gmail.com. President-KJEI

**पलूस शिक्षण प्रसारक मंडळाचे**

**कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय पलूस**

ता. पलूस जि.सांगली 418310 (शिवाजी विद्यापीठ संलमतीत)

**सामक्ष मुलाखती (Walk in Interview)**

महाविद्यालयामध्ये शैक्षणिक वर्ष 2021-22 करिता अनुदानित (Grantable) विभागाकडे स्थानिक निवड समितीमार्फत केवळ तात्पुरत्या स्वरूपात तासिका तत्वावर (CHB) खालील विषयांची शिक्षक पदे भरावयाची आहेत.

अ. क्र.	विषय	तासिका तत्वावरील पदांची संख्या (CHB)	अनारक्षित पदे	भारक्षणी पदे
1	इंग्रजी	3	1	SC-1, OBC-1
2	हिंदी	2	1	SC-1
3	राज्यशास्त्र	2	1	SC-1
4	भौतिकशास्त्र	1	1	—
5	रसायनशास्त्र	4	2	SC-1, OBC-1
6	प्राणीशास्त्र	3	1	SC-1, OBC-1
7	वनस्पतीशास्त्र	4	2	SC-1, OBC-1
8	संख्याशास्त्र	1	1	—

पदवी उपवीथ्वार बाहिरत, जटी व वतीसह शिवाजी विश्वापीठ, कोल्हापूर यांचे संकेतस्थळवर ([www.unishivaji.ac.in](http://www.unishivaji.ac.in)) व महाविद्यालयाच्या संकेतस्थळवर ([www.acscollegepalus.edu.in](http://www.acscollegepalus.edu.in)) जल्लव आहे. उमेदवारांनी मुख्यकडीकरिता समक्ष आवश्यक त्या सर्व मूळ कागदांसह सोमवार दि. 25 ऑक्टोबर 2021 रोजी सकाळी 10.00 वाजता स्वखर्चाने महाविद्यालयामध्ये उपस्थित राहणे.

**प्रभारी प्राचार्य**  
कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय, पलूस जि.सांगली

**सचिव**  
पलूस शिक्षण प्रसारक मंडळ पलूस जि.सांगली

**अध्यक्ष**  
पलूस शिक्षण प्रसारक मंडळ पलूस जि.सांगली

**Bharati Vidyapeeth**

**WE'RE HIRING**

**Sr. Civil Engineer - 03**

- Online Applications are invited from Experienced Civil Engineers to work as part of In-house Team to co-ordinate and supervise construction of forth coming projects being undertaken by the Institution.
- Candidates should have minimum qualification of B. E. (Civil) Degree from recognized University /Institute.
- Candidates should have an experience, of working for at least 5 years on Building, Site Development, and Interior projects preferable of Institutional nature.
- Engineer should be well versed with best construction practices, Safety norms, Codes and regulations, Project scheduling and Management and Quality norms with relevant computer skills.

**Job Descriptions**

- It will be a full-time job based in Pune and requiring travel to various Site locations.
- The Engineer would have to Co-ordinate with National / International Architects chosen for the project, the structural Consultants, MEP Consultants, Site team & Institution Management.

Please apply with CV and testimonials to  
<http://bvp.bharatavidyapeeth.edu/index.php/careers> before  
15 days from the date of publishing the advertisement.

A hard copy of the online submitted application and attested zerox copies of all certificates should be sent by post or courier to Bharati Vidyapeeth Bhavan, 4th Floor, Bharati Vidyapeeth Central Office, L.B.S. Marg, Pune-411030,  
Phone: 020- 24407100, 24331317

Secretary  
Bharati Vidyapeeth

Palkus Shikshan Prasarak mandal  
**Arts, Commerce and Science college**

Palus, Tal.Palus, Dist.Sangli

LSC Teacher List 2021-2022

<b>Shri Barge Sandip Bhagawan</b> A/P : Shenoli Tal: Karad Dist: Satara Pin : 415108	<b>Shri Kalawate Mohan Hari</b> A/P : Kasabe Digraj Tal: Miraj Dist: Sangli
<b>Shri Pawar Hiranman Shankar</b> A/P : Sutare Post: Dhaner Tal: Sakri Dist: Dhule. Pin- 424 304.	<b>Dr. Shinde Anandi Sachin</b> C/o Shri Prakash Ramchandra Shinde, Mantri Colony, Islampur Tal: Walwa Dist: Sangli
<b>Shri Hanumante Gajanan Baban</b> Sanvidhan Bangala, 100 Futi Road Ramkrishna Paramhus Society, Sangli. 416416	<b>Miss Jugale Smita Baburao</b> A/p: Takaliwade (Sanik) Tal: Shirol Dist: Kolhapur



APPOINTMENT ORDER OF A TEACHER

Outward No. Mahavi/ 427 /F-14/2021-2022

Date: 20.11.2021

31 DEC 2021

**From:**

Act. Principal,  
Arts, Commerce and Science college  
Palus, Tal.Palus, Dist.Sangli.

To,

**Shri Barge Sandip Bhagawan****A/P : Shenoli Tal: Karad****Dist: Satara Pin : 415108**

With reference to your application dated 25.10.2021 the Principal is pleased to inform you that you are hereby appointed as a **Assistant Professor** in **English** Subject in ARTS, COMMERCE AND SCIENCE COLLEGE, PALUS DIST SANGLI on **Purely Temporary C.H.B. basis** with effect from **26.10.2021**. (As per Shivaji University letter No. Affi./T-5/SBK/2388/Dated 30.12.2021. The pay scale as per approved by Government authority time to time.

Your appointment is on purely temporary basis up to **21<sup>st</sup> June 2022** or till the University Selection whichever is earlier.

Your service shall be governed by the provision of Maharashtra University Act 2016 and the Statutes, Ordinances, Regulations and Rules made there under from time to time.

If your acceptance is not received up to 10 days from date of appointment Your appointment is liable to be cancelled.

In case you accept the appointment you shall have to sign the agreement in the enclosed form at the time of joining the duties.

Your appointment is subject to approval of University and Govt. Authority.  
and also as per 1) G.R.No. संकीर्ण-2018/(185/18)/मशि-3 मंत्रालय विस्तार भवन, मुंबई-  
4000032/दिनांक 14 नोव्हेंबर 2018.



*[Signature]*  
Act. Principal,  
Arts, Commerce and Science College  
Palus, Dist-Sangli.

Copy To:  
Secretary,  
Palus Shikshan Prasarak Mandal Palus

APPOINTMENT ORDER OF A TEACHER

Outward No. Mahavi/ 428 /F-14/2021-2022

Date: 20.11.2021

13 1 DEC 2021

**From:**

Act. Principal,  
Arts, Commerce and Science college  
Palus, Tal.Palus, Dist.Sangli.

**To,**

**Shri Kalawate Mohan Hari**  
**A/P : Kasabe Digraj Tal: Miraj**  
**Dist: Sangli**

With reference to your application dated 25.10.2021 the Principal is pleased to inform you that you are hereby appointed as a **Assistant Professor** in **English** Subject in ARTS, COMMERCE AND SCIENCE COLLEGE, PALUS DIST SANGLI on **Purely Temporary C.H.B. basis** with effect from **26.10.2021**. (As per Shivaji University letter No. Affi./T-5/SBK/2388/Dated 30.12.2021. The pay scale as per approved by Government authority time to time.

Your appointment is on purely temporary basis up to **21<sup>st</sup> June 2022** or till the University Selection whichever is earlier.

Your service shall be governed by the provision of Maharashtra University Act 2016 and the Statutes, Ordinances, Regulations and Rules made there under from time to time.

If your acceptance is not received up to 10 days from date of appointment Your appointment is liable to be cancelled.

In case you accept the appointment you shall have to sign the agreement in the enclosed form at the time of joining the duties.

Your appointment is subject to approval of University and Govt. Authority.  
and also as per 1) G.R.No. संकीर्ण-2018/(185/18)/मशि-3 मंत्रालय विस्तार भवन, मुंबई-  
4000032/दिनांक 14 नोव्हेंबर 2018.



Act. Principal,  
Arts, Commerce and Science College  
Palus, Dist-Sangli.

Copy To:  
Secretary,  
Palus Shikshan Prasarak Mandal Palus







महाराष्ट्र शासन

शिक्षण संचालनालय, (उच्च शिक्षण)

महाराष्ट्र राज्य, मध्यवर्ती इमारत, पुणे ४११ ००१

Web : www.dhepune.gov.in

E-mail : mavl.dhepune@gov.in

फोन नं. ०२०/२६१२२११९, २६०५१५१२, २६१३०६२७, २६१२४६३९

फोन नं. ०२०/२६१११५३

क्रमांक - तातप-१५२१/प्र.क्र.०७/मवि-१/२२६२

दिनांक २४.०२.२०२१

प्रति,

सर्व विभागीय सहसंचालक,  
उच्च शिक्षण

24 FEB 2021

विषय - घडयाळी तासिका तत्वावरील प्राध्यापकांच्या नेमणूकीस ना-हरकत प्रमाणपत्र प्रदान करणेबाबत .

संदर्भ- शासन पत्र क्र. संकीर्ण-२०२१/प्र.क्र.१९/ मशि-५, दि. २३.०२.२०२१.

उपरोक्त विषयी संदर्भीय शासन पत्र सोबत जोडले आहे. कृपया अवलोकन व्हावे. सदरहू पत्रान्वये, आपल्या स्तरावरून विद्यापीठ संलग्न महाविद्यालयांचा विद्यापीठनिहाय आढावा घेऊन, त्याप्रमाणे शैक्षणिक वर्ष २०१९-२० मध्ये ज्या अध्यापकांच्या तासिका तत्वावरील नियुक्त्या विहित मार्गाने झालेल्या आहेत, त्या अध्यापकांना अत्यंत तात्पुरत्या स्वरूपात केवळ सन २०२०-२१ या शैक्षणिक वर्षांपुरतेच मुदतवाढ देण्यासंदर्भात प्रचलित नियमातील विहित तरतूदी विचारात घेऊन योग्य कार्यवाही करणेबाबत कळविण्यात आलेले आहे.

तरी उपरोक्त संदर्भीय पत्रातील सुचनांच्या अनुषंगाने कार्यवाही करणेबाबत आपल्या अधिनस्त महाविद्यालयांना कळविण्यात यावे व एकत्रित अनुपालन अहवाल संचालनालयास सादर करण्यात यावा.

( डॉ. धनराज माने )

शिक्षण संचालक, उच्च शिक्षण,  
महाराष्ट्र राज्य, पुणे-०१

प्रत : १. मा. प्रधान सचिव, उच्च व तंत्रशिक्षण विभाग, मंत्रालय विस्तार भवन, मुंबई ४०००३२ यांना  
२. स्वीय सहाय्यक, मा. मंत्री, उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग.  
३. कुलसचिव, सर्व अकृषि विद्यापीठे.



21 11 2021

३१६३

मवि-९



महाराष्ट्र शासन

उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग,

मादाम कामा रोड, हुतात्मा राजगुरु चौक,

मंत्रालय विस्तार भवन, मुंबई-४०० ०३२

दुरध्वनी क्र. -०२२-२२७९३९७९

ई-मेल- vinod.dalvi@nic.in

क्र. संकीर्ण-२०२१/प्र.क्र.१९/मवि-९

दिनांक : २३/२/२०२१

प्रति,

संचालक,

उच्च शिक्षण संचालनालय,

महाराष्ट्र राज्य, पुणे.

विषय : घड्याळी तासिका तत्वावरील प्राध्यापकांच्या नेमणुकीस ना-हरकत प्रमाणपत्र प्रदान करणेबाबत....

संदर्भ : आपले क्रमांक-उडीस/२०२०/पदमान्यता/सीएचवी/गाहप्र/मवि-९/४८३७,

दिनांक २३/७/२०२० चे पत्र व तदनंतरचे दि. ६/९/२०२१ चे पत्र.

दरील विषयाच्या आपल्या सदमांडीन पत्रास अनुसरून कळविण्यात येते की, राज्यातील अशासकीय अनुदानित महाविद्यालयातील तासिका तत्वावरील प्राध्यापकांच्या तात्पुरत्या नियुक्तीबाबत विद्यापीठ अनुदान आयोगाच्या मार्गदर्शक सूचना स्वयसष्ट असून तासिका तत्वावर प्राध्यापकांच्या नियुक्तीसंदर्भात शासनाच्या दिनांक १४ नोव्हेंबर, २०१८ च्या शासन निर्णयातील तरतूदी कार्यवाही करण्यात येते. सदरची नियुक्ती ही एका शैक्षणिक वर्षासाठी जास्तीत जास्त ०९ महिन्यांसाठी अत्यंत तात्पुरत्या स्वरूपात केली जाते आणि तदनंतर सदरची नियुक्ती आपोआप संपुष्टात येते.

२. प्रस्तुत प्रकरणी काही विद्यापीठानी व महाविद्यालयानी कोविड-१९ च्या पार्श्वभूमीवर तासिका तत्वावर अत्यंत तात्पुरत्या स्वरूपात नव्याने अध्यापक नियुक्ती प्रक्रीया राबविणे शक्य नसल्याचे कळवून सन २०१९-२० या शैक्षणिक वर्षामध्ये ज्या अध्यापकांच्या नेमणुका विहित मार्गाने झालेल्या आहेत, अशा अध्यापकांना सन २०२०-२१ या शैक्षणिक वर्षापर्यंत मुदतवाढ देण्याची विनंती केल्याचे आपल्या सदमांडीन पत्रावरून दिसून येते.

४. तरी, या अनुषंगाने आपल्या स्तरावरून विद्यापीठ संलग्नित महाविद्यालयांचा विद्यापीठनिहाय आढावा घेऊन, त्याप्रमाणे शैक्षणिक वर्ष २०१९-२० मध्ये ज्या अध्यापकांच्या तासिका तत्वावरील नियुक्त्या विहित मार्गाने झालेल्या आहेत, त्या अध्यापकांना अत्यंत तात्पुरत्या स्वरूपात केवळ सन २०२०-२१ या शैक्षणिक वर्षापुरतेच मुदतवाढ देण्यासंदर्भात प्रचलित नियमातील विहित तरतूदी विचारात घेऊन योग्य ती कार्यवाही करण्यात यावी व कार्यपूर्ती अहवाल शासनास सादर करण्यात यावा.

द.स.कहाट

(द.स.कहाट)

उप सचिव, महाराष्ट्र शासन

प्रति



स्थापना  
21 ऑगस्ट 1992

पलूस शिक्षण प्रसारक मंडळाचे,  
**कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय पलूस**

ता. पलूस जि.सांगली पिन - 416 310 ☎: (02346) 226226

(शिवाजी विद्यापीठ संलग्नीत)

DBT's STAR College Scheme Assisted, NAAC Reaccredited with CGPA-2.67(B<sup>+</sup>)

Web: [www.acscpalus.edu.in](http://www.acscpalus.edu.in) Email: [acscollegepalus@gmail.com](mailto:acscollegepalus@gmail.com) / [palus104.el@unishivaji.ac.in](mailto:palus104.el@unishivaji.ac.in)

B.A. B.COM. B.SC. B.B.A B.C.A. B.C.S. M.A. M.COM. M.SC. PGDCA.

प्रभारी प्राचार्य डॉ. आर. एस. साळुंखे,

जाक: महावि/464/अफ-सीएचबी/2020-21

दिनांक: 01 मार्च 2021

प्रति,

श्री. निकम प्रकाश शिवाजी

मु. पो. येळावी ता. पलूस

जि.सांगली

**विषय :** सन 2020-21 मध्ये घड्याळी तासिकावरील नेमणूकीसंदर्भात ....

**संदर्भ :** 1.शासन पत्र क. संकीर्ण-2021/प्रक19/मशि-5 दि.23.02.2021

2. संचालनालयाचे पत्र क. तातप-1521/प्रक.07/मवि-1/2262/दि.24.02.2021.

3. मा. विभागीय सहसंचालक उ.शि. को.वि यांचे पत्र क. विसस/कोवि/सांगलीअनु  
2020-21/1296/दि.25.02.2021.

आपण महाविद्यालयामध्ये सन 2019-2020 या शैक्षणिक वर्षामध्ये **इंग्रजी** या विषयाकरिता घड्याळी तासिका तत्वावर तात्पुरत्या स्वरूपात सेवा केली आहे. वरील संदर्भीय पत्र क.1 नुसार शासनाकडून सन 2019-20 मध्ये नेमणूक असलेल्या घड्याळी तासिकावरील शिक्षकांना अत्यंत तात्पुरत्या स्वरूपात प्रचलित नियमातील विहित तरतूदी विचारात घेवून केवळ सन 2020-21 या शैक्षणिक वर्षापुरतीच मुदतवाढ देण्यात आली आहे.

त्यानुसार आपणास या पत्राद्वारे कळविणेत येते की, शासनाकडील वरील संदर्भीय पत्र क. 1 नुसार प्रचलित नियमातील विहित तरतूदी विचारात घेवून अत्यंत तात्पुरत्या स्वरूपात आपली दिनांक 01 मार्च 2021 पासून केवळ सन 2021-21 या शैक्षणिक वर्षापुरतीच घड्याळी तासिकासाठी नेमणूक करण्यात येत आहे. सन 2020-21 या शैक्षणिक वर्षामध्ये लागू असलेल्या सर्व सेवाशर्ती लागू राहतील. तसेच शिवाजी विद्यापीठ कोल्हापूर व मा. विभागीय सहसंचालक, उच्च शिक्षण, कोल्हापूर विभाग कोल्हापूर यांचे पूर्वमंजूरी अंतरावर सदरची नेमणूक असेल याची नोंद घ्यावी. तरी आपण नेमणूक दिनांकापासून आठ दिवसामध्ये या पदावर हजर रहावे. हजर होत असताना सोबतचे हमीपत्र द्यावे. आठ दिवसामध्ये हजर झाला नाही तर आपण या नेमणूकीकरिता इच्छूक नाही असे समजण्यात येईल.

कळावे,

प्रत:

मा. सचिव, पलूस शिक्षण प्रसारक मंडळ, पलूस

आपला

प्रभारी प्राचार्य,

कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय  
पलूस, जि. सांगली





स्थापना  
21 ऑगस्ट 1992

पलूस शिक्षण प्रसारक मंडळाचे,  
**कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय पलूस**

ता. पलूस जि.सांगली पिन - 416 310 ☎: (02346) 226226

(शिवाजी विद्यापीठ संलग्नीत)

DBT's STAR College Scheme Assisted, NAAC Reaccredited with CGPA-2.67(B\*)  
Web: [www.acscpalus.edu.in](http://www.acscpalus.edu.in) Email: [acscollegepalus@gmail.com](mailto:acscollegepalus@gmail.com) / [palus104.cl@unishivaji.ac.in](mailto:palus104.cl@unishivaji.ac.in)  
B.A. B.COM. B.SC. B.B.A B.C.A. B.C.S. M.A. M.COM. M.SC. PGDCA.

प्रभारी प्राचार्य डॉ. आर. एस. साळुंखे,

जाक: महावि/465/अेफ-सीएचबी/2020-21  
दिनांक: 01 मार्च 2021

प्रति,

श्री. पवार हिरामण शंकर

मु. पो. सुतारे पो. धानेर

ता. साकारी जि. ठाणे

**विषय :** सन 2020-21 मध्ये घड्याळी तासिकावरील नेमणूकीसंदर्भात ....

**संदर्भ :** 1. शासन पत्र क. संकीर्ण-2021/प्रक19/मशि-5 दि.23.02.2021

2. संचालनालयाचे पत्र क. तातप-1521/प्रक.07/मवि-1/2262/दि.24.02.2021.

3. मा. विभागीय सहसंचालक उ.शि. को.वि यांचे पत्र क. विसस/कोवि/सांगलीअनु  
2020-21/1296/दि.25.02.2021.

आपण महाविद्यालयामध्ये सन 2019-2020 या शैक्षणिक वर्षामध्ये **हिंदी** या विषयाकरिता घड्याळी तासिका तत्वावर तात्पुरत्या स्वरूपात सेवा केली आहे. वरील संदर्भीय पत्र क.1 नुसार शासनाकडून सन 2019-20 मध्ये नेमणूक असलेल्या घड्याळी तासिकावरील शिक्षकांना अत्यंत तात्पुरत्या स्वरूपात प्रचलित नियमातील विहित तरतूदी विचारात घेवून केवळ सन 2020-21 या शैक्षणिक वर्षापुरतीच मुदतवाढ देण्यात आली आहे.

त्यानुसार आपणास या पत्राद्वारे कळविणेत येते की, शासनाकडील वरील संदर्भीय पत्र क. 1 नुसार प्रचलित नियमातील विहित तरतूदी विचारात घेवून अत्यंत तात्पुरत्या स्वरूपात आपली दिनांक 01 मार्च 2021 पासून केवळ सन 2021-21 या शैक्षणिक वर्षापुरतीच घड्याळी तासिकासाठी नेमणूक करण्यात येत आहे. सन 2020-21 या शैक्षणिक वर्षामध्ये लागू असलेल्या सर्व सेवाशर्ती लागू राहतील. तसेच शिवाजी विद्यापीठ कोल्हापूर व मा. विभागीय सहसंचालक, उच्च शिक्षण, कोल्हापूर विभाग कोल्हापूर यांचे पूर्वमंजूरी अंतरावर सदरची नेमणूक असेल याची नोंद घ्यावी. तरी आपण नेमणूक दिनांकापासून आठ दिवसामध्ये या पदावर हजर रहावे. हजर होत असताना सोबतचे हमीपत्र द्यावे. आठ दिवसामध्ये हजर झाला नाही तर आपण या नेमणूकीकरिता इच्छूक नाही असे समजण्यात येईल.

कळावे,

प्रत:

मा. सचिव, पलूस शिक्षण प्रसारक मंडळ, पलूस

आपला

  
प्रभारी प्राचार्य,

कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय  
पलूस, जि. सांगली



आमच्या संस्थेच्या सध्या सहा संपन्न वारंजमल बापाववाला ट्रस्ट (शेती विभाग) करीता शेती सुपरवाइजर पदाची जागा भरवण्याची आहे. तरी शेती विभागातील पदवी, शेती करण्याचा अनुभव व शेती विभागाचे उत्तम ज्ञान असलेल्या उमेदवाराने सदर जाहीरात प्रसिध्द झाल्यापासून आठ दिवसाचे आत आपले अर्ज कागदपत्रासह संस्था कार्यालयात द्यावेत.

ठिकाण : विंचवड, फोन नं: 27354635

अॅड. श्री. राजेंद्रकुमारजी शंकरलालजी मुथा श्री. शांतिलालजी रतनचंदजी लुंकड (ऑनररी जनरल सेक्रेटरी) (कार्याध्यक्ष)

### पलूस शिक्षण प्रसारक मंडळाचे,

कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय पलूस, ता. पलूस जि. सांगली पिन ४१६३१०.

### पाहिजेत

महाविद्यालयात सन २०१९-२० या शैक्षणिक वर्षाकरिता स्थानिक निवड समितीमार्फत केवळ तात्पुरत्या स्वरूपात तासिका तत्त्वावर (CHB) खालील विषयांची शिक्षक पदे भरवण्याची आहेत.

अ. क्र.	विषय	CHB पदांची संख्या	आरखीव पदे	आरक्षणाची पदे
१	इंग्रजी	१	खुला-१	---
२	हिंदी	२	---	अनु. जमाती-२
३	राज्यशास्त्र	२	---	अनु. जमाती-२
४	रसायनशास्त्र	३	---	इमाव-३
५	भौतिकशास्त्र	३	---	इमाव-३
६	वनस्पतीशास्त्र	४	---	अनु. जाती-२, इमाव-२
७	प्राणीशास्त्र	४	---	इमाव-२, एस्.ई.बी.सी-२
८	संख्याशास्त्र	२	---	अनु. जाती-२

मुलाखती मूळवार दि. २५ जुलै २०१९ रोजी सकाळी १०.०० वाजता महाविद्यालयामध्ये होतील. उमेदवाराने सर्व शैक्षणिक मूळ कागदपत्रे व त्यांच्या दोन सत्यप्रतीसह स्वखर्चाने उपस्थित राहावे.

अधिक माहिती शिवाजी विद्यापीठाच्या संकेतस्थळावर (www.unishivaji.ac.in.) व महाविद्यालयाच्या संकेतस्थळावर (www.acscpalus.edu.in) मिळेल.

डॉ. आर. एस. साळुंजे  
प्रभारी प्राचार्य,

श्री. धोंडीराम प्रताप शिंदे  
सचिव,

कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय, पलूस पलूस शिक्षण प्रसारक मंडळ, पलूस

### CAREER OPPORTUNITIES IN A LEADING CO-OPERATIVE BANK

A leading Urban Co-operative Bank in Western Maharashtra having its network throughout Maharashtra, invites application from experienced managerial level candidates for following position : (The Appointments are on contractual Basic)

#### 1) GENERAL MANAGER : (Location : Kolhapur)

The candidate should have 7 years relevant experience as General Manager or equivalent in Co-operative Bank; should be well versed with appraisal techniques of retail & commercial loans, operations, recovery process, regulatory compliance, develop programs to improve customer service and should be able to handle all Departments independently.

#### 2) ASSISTANT GENERAL MANAGER / CHIEF MANAGER : (Location : Solapur, Pune, Amednagar, Mumbai, Sangli)

The candidate should have qualification Graduate (Post Graduate Preferably) and 5 + years relevant experience as senior level managerial position in Co-operative or Commercial Bank; should be well versed with appraisal techniques of retail & commercial loans, operations, recovery process, regulatory compliance, develop programs to improve customer services.

#### 3) BRANCH MANAGER : (Location : Satara, Solapur, Pune, Mumbai, Sangli)

The candidate should have qualification Graduate and at least 5 years of relevant experience as Branch Manager of Co-operative or Commercial Bank, possess requisite qualifications and excellent marketing skills.

Candidates for all the posts should clearly indicate the current package & expected salary.

The envelope should bear superscription as

\*APPLICATION FOR THE POST OF General Manager, Assistant General Manager / Chief Manager, Branch Manager \* to P.B. No. 2072019, Daily Lokmat Bhavan, Pournima Apartment, 2nd floor, Konda ol, Laxmipuri, Kolhapur -416 002 before : 31st August 2019. email-jaywantpower0275@gmail.com

**Required**

Krishna Foundation is a well known group of Academic Institutes. Applications are invited with complete bio-data and supporting testimonials for the following posts.

Designation	Qualification
Asst. Professor	M.A. Economics
Asst. Professor	M.Sc. (Biology)

Interested candidates may apply with their resume within 7 days of publication of this advertisement to the undersigned address.

Managing Trustee  
Krishna Foundation Educational Campus, Wathar,  
Tal.-Karad, Dist.-Satara (02164-263500,263600)  
Email Id - krishnafoundation2007@gmail.com

**पाहिजेत**

पुण्यातील नामांकित इलेक्ट्रॉनिक्स कंपनी मध्ये खालील कामाकरिता मुले/मुली पाहिजेत.

➤ इलेक्ट्रॉनिक्स असेंबली/सोल्डरिंग  
➤ मेकॅनिकल फिटमेन्ट/असेंबली ➤ हेल्पर

शैक्षणिक पात्रता - 10th, 12th, पास/नापास  
111 (इलेक्ट्रॉनिक्स/मेकॅनिकल)

वयोमर्यादा : कमीत कमी १८ वर्षे पुर्ण कामाचे ठिकाण - पाषाण पुणे राहिल

Walk-In Interview /call on 20, 22,23, & 24 July 2019 at 10.00 am onwards

**INAVIT SYSTEMS INDIA - PVT LTD.**

अजिंक्यतारा इंडस्ट्रियल इस्टेट, बडगाव खुर्द, सिलहड रोड, नांदेड सिटी जवळ, पुणे - ४१ संपर्क : 8956610651, 9422523692, 020-24391212

**S.S.P. MANDAL'S CHANDMAL TARACHAND BORA COLLEGE**  
SHIRUR, (GHODNADI) DIST. PUNE - Pin - 412 210  
Email.ctborainfo68@gmail.com

**WALK IN INTERVIEW**

Walk in Interview will be conducted for the following permanent Non Grant basis Posts of Teachers for Junior College and Assistant Professors for Senior College.(U.G. and P.G.) to be appointed for the academic year 2019-20 on purely temporary/Adhoc basis

Subject/Course	Section	Date and Time
B.Voc. Renewable Energy, B.Voc. Retail Management	U.G.	24.7.2019 10.30 to 11.30 a.m.
English, Economics, Commerce, Mathematics, Botany, Physics, Chemistry, Physical Education.	U.G.- CHB Grantable	24.7.2019 11.30 to 1.30 p.m.
B.B.A., B.B.A.(C.A.), B.Lib, Computer Science, Statistics, Electronics, Marathi, Hindi, English, History, Economics, Commerce, M.Lib.& Isc. Geography, M.Sc.(Computer Science), M.Sc.Chemistry (Analytical & Organic), M.Sc.Physics, M.Sc.Botany	UG/P.G. Non Grant	24.7.2019 3.00 to 5.00 p.m.
Marathi, Hindi, English, History, Geography, Commerce, Physics, Chemistry, Botany, Mathematics, Information Technology, Electronics (Bi focal), Computer Science (Bi focal), Crop Science (Bi focal)	Junior College	25.7.2019 2.30 p.m. onwards

**Qualifications**  
As notified by UGC/Govt. of Maharashtra and Savitribai Phule Pune University Pune from time to time.

Dr. K. C. Mohite  
Principal

Prakashji Rasiklalji Dhariwal  
Chairman

दैनिक लोकमत-सांगली - दिवाक 17 व 20 जुलै 2019



अ.	अधिव्यायाचाचे नाव	विषय	श.अर्हता	नियुक्ती दिना	नियुक्तीचा प्रार उदा.विद्यापीठ/स्थानि/तासि।	पर्वा	उपलब्ध तर्कपर
१	२	३	६	७	१०	११	१३
१	श्री. नि म प्र रा शिवाजी	इंजी	एम.ए.	०६.०८.२०१९	स्थानि नि.स.	जुला	१२
२	डॉ. शिंदे अनंदाी संजिन	हिंदी	एम.ए. पीएचडी	०६.०८.२०१९	स्थानि नि.स.	अनु. जाती	९
३	श्री पवार हिरामा शंर	हिंदी	एम.ए. सेट	२३.०८.२०१९	स्थानि नि.स.	अनु. जमाती	७
४	श्री महापुर्नी सुनिल पोश	एम.तां	बी.एम्.एल्.एम्.बी.	०६.०८.२०१९	स्थानि नि.स.	इ. मा. व	४
५	श्री हनुमंते ज्ञानान बबन	राज्यशास्त्र	एम.ए. सेट	०६.०८.२०१९	स्थानि नि.स.	अनु. जाती	१०
६	पाटील धनश्री तनानी	राज्यशास्त्र	एम.ए.	०६.०८.२०१९	स्थानि नि.स.	जुले	१०
७	साठे राजा बाळासाहेब	भौति शास्त्र	एम.एस्सी.	०६.०८.२०१९	स्थानि नि.स.	जुला	१०
८	श्री कनसाडे सार बाळासाहेब	प्राशास्त्र	एम.एस्सी.	०६.०८.२०१९	स्थानि नि.स.	अनु. जाती	९
९	बळके दिपाली सुरेश	प्राशास्त्र	एम.एस्सी	०६.०८.२०१९	स्थानि नि.स.	अनु. जाती	९
१०	पाटील रत्नप्रभा बाळासाहे	प्राशास्त्र	एम.एस्सी	०६.०८.२०१९	स्थानि नि.स.	जुला	९
११	श्री सोदार शंर लमा	कन्यस्तोशास्त्र	एम.एस्सी.	०६.०८.२०१९	स्थानि नि.स.	अनु. जाती	९
१२	बळके न्हिल अजय	कन्यस्तोशास्त्र	एम.एस्सी.	०६.०८.२०१९	स्थानि नि.स.	अनु. जाती	९
१३	सौ. पाळ तेजस्विनी पांडुरा	कन्यस्तोशास्त्र	एम.एस्सी.	०६.०८.२०१९	स्थानि नि.स.	जुला	९
१४	श्री घाडगे अमोल मारुती	संयाशास्त्र	एम.एस्सी.	०६.०८.२०१९	स्थानि नि.स.	जुला	८
१५	जमदाडे प्रिया। विनाय	संयाशास्त्र	एम.एस्सी.	०६.०८.२०१९	स्थानि नि.स.	जुला	७
१६	भासले पलक्वी। सन	रसायनशास्त्र	एम.एस्सी.	०६.०८.२०१९	स्थानि नि.स.	जुला	९
१७	धोरत इंदना मारुती	रसायनशास्त्र	एम.एस्सी.	०६.०८.२०१९	स्थानि नि.स.	जुला	९
१८	धुमाल सरस्वती विठ्ठल	रसायनशास्त्र	एम.एस्सी.	१९.०८.२०१९	स्थानि नि.स.	जुला	९
१९	गारो अं. अं.	रसायनशास्त्र	एम.एस्सी.	१९.०८.२०२०	स्थानि नि.स.	इमाव	२०

APPOINTMENT ORDER OF A TEACHER

Outward No. Mahavi/ /F-14/2019-2020

Date: 29.07.2019

**From:**

Act. Principal,  
Arts, Commerce and Science college  
Palus, Tal.Palus, Dist.Sangli.

To,

**Shri Nikam Prakash Shivaji****A/P : Yelavi Tal: Tasgaon****Dist: Sangli Pin : 416 310**

With reference to your application dated 25.07.2019 the Principal is pleased to inform you that you are hereby appointed as a **Assistant Professor in English** Subject in ARTS, COMMERCE AND SCIENCE COLLEGE, PALUS DIST SANGLI on **Purely Temporary C.H.B. basis** with effect from **1<sup>st</sup> August 2019**. The pay scale as per approved by Government authority time to time.

Your appointment is on purely temporary basis up to **31<sup>st</sup> March 2020** or till the University Selection whichever is earlier.

Your service shall be governed by the provision of University Act 1994 and the Statutes, Ordinances, Regulations and Rules made there under from time to time.

If your acceptance is not received up to 10 days from date of appointment. Your appointment is liable to be cancelled.

In case you accept the appointment you shall have to sign the agreement in the enclosed form at the time of joining the duties.

Your appointment is subject to approval of University and Govt. Authority. and also as per G.R.No. संकीर्ण-2018/(185/18)/मशि-3 मंत्रालय विस्तार भवन, मुंबई-400032/दिनांक 14 नोव्हेंबर 2018.

Act. Principal,  
Arts, Commerce and Science College  
Palus, Dist-Sangli.

Copy To:  
Secretary,  
Palus Shikshan Prasarak Mandal Palus



APPOINTMENT ORDER OF A TEACHER

Outward No. Mahavi/ /F-14/2019-2020

Date: 29.07.2019

**From:**

Act. Principal,  
Arts, Commerce and Science college  
Palus, Tal.Palus, Dist.Sangli.

To,

**Shri Pawar Hiranman Shankar****A/P : Sutare Post: Dhaner Tal: Sakri****Dist: Dhule.**

With reference to your application dated 25.07.2019 the Principal is pleased to inform you that you are hereby appointed as a **Assistant Professor** in **Hindi** Subject in ARTS, COMMERCE AND SCIENCE COLLEGE, PALUS DIST SANGLI on **Purely Temporary C.H.B. basis** with effect from **1<sup>st</sup> August 2019**. The pay scale as per approved by Government authority time to time.

Your appointment is on purely temporary basis up to **31<sup>st</sup> March 2020** or till the University Selection whichever is earlier.

Your service shall be governed by the provision of University Act 1994 and the Statutes, Ordinances, Regulations and Rules made there under from time to time.

If your acceptance is not received up to 10 days from date of appointment. Your appointment is liable to be cancelled.

In case you accept the appointment you shall have to sign the agreement in the enclosed form at the time of joining the duties.

Your appointment is subject to approval of University and Govt. Authority.  
and also as per G.R.No. संकीर्ण-2018/(185/18)/मशि-3 मंत्रालय विस्तार भवन, मुंबई-  
4000032/दिनांक 14 नोव्हेंबर 2018.

Act. Principal,  
Arts, Commerce and Science College  
Palus, Dist-Sangli.

Copy To:  
Secretary,  
Palus Shikshan Prasarak Mandal Palus

APPOINTMENT ORDER OF A TEACHER

Outward No. Mahavi/ /F-14/2019-2020

Date: 29.07.2019

**From:**

Act. Principal,  
Arts, Commerce and Science college  
Palus, Tal.Palus, Dist.Sangli.

To,

**Dr. Shinde Anandi Sachin**  
**C/o Shri Prakash Ramchandra Shinde,**  
**Mantri Colony, Islampur Dist: Dhule.**

With reference to your application dated 25.07.2019 the Principal is pleased to inform you that you are hereby appointed as a **Assistant Professor** in **Hindi** Subject in ARTS, COMMERCE AND SCIENCE COLLEGE, PALUS DIST SANGLI on **Purely Temporary C.H.B. basis** with effect from **1<sup>st</sup> August 2019**. The pay scale as per approved by Government authority time to time.

Your appointment is on purely temporary basis up to **31<sup>st</sup> March 2020** or till the University Selection whichever is earlier.

Your service shall be governed by the provision of University Act 1994 and the Statutes, Ordinances, Regulations and Rules made there under from time to time.

If your acceptance is not received up to 10 days from date of appointment. Your appointment is liable to be cancelled.

In case you accept the appointment you shall have to sign the agreement in the enclosed form at the time of joining the duties.

Your appointment is subject to approval of University and Govt. Authority.  
and also as per G.R.No. संकीर्ण-2018/(185/18)/मशि-3 मंत्रालय विस्तार भवन, मुंबई-  
4000032/दिनांक 14 नोव्हेंबर 2018.

Act. Principal,  
Arts, Commerce and Science College  
Palus, Dist-Sangli.

Copy To:  
Secretary,  
Palus Shikshan Prasarak Mandal Palus



APPOINTMENT ORDER OF A TEACHER

Outward No. Mahavi/ /F-14/2019-2020

Date: 29.07.2019

**From:**

Act. Principal,  
Arts, Commerce and Science college  
Palus, Tal.Palus, Dist.Sangli.

To,

**Shri Hunumante Gajanan Baban**  
**C/o. Prof. Khadase S.K. Savidhan,**  
**Ramkrashana paramhans Society**  
**100 ft Road. Sangli Dist: Sangli.**

With reference to your application dated 25.07.2019 the Principal is pleased to inform you that you are hereby appointed as a **Assistant Professor** in **Political Science** Subject in ARTS, COMMERCE AND SCIENCE COLLEGE, PALUS DIST SANGLI on **Purely Temporary C.H.B. basis** with effect from **1<sup>st</sup> August 2019**. The pay scale as per approved by Government authority time to time.

Your appointment is on purely temporary basis up to **31<sup>st</sup> March 2020** or till the University Selection whichever is earlier.

Your service shall be governed by the provision of University Act 1994 and the Statutes, Ordinances, Regulations and Rules made there under from time to time.

If your acceptance is not received up to 10 days from date of appointment. Your appointment is liable to be cancelled.

In case you accept the appointment you shall have to sign the agreement in the enclosed form at the time of joining the duties.

Your appointment is subject to approval of University and Govt. Authority.  
and also as per G.R.No. संकीर्ण-2018/(185/18)/मशि-3 मंत्रालय विस्तार भवन, मुंबई-  
4000032/दिनांक 14 नोव्हेंबर 2018.

Act. Principal,  
Arts, Commerce and Science College  
Palus, Dist-Sangli.

Copy To:  
Secretary,  
Palus Shikshan Prasarak Mandal Palus



GOVERNMENT OF MAHARASHTRA  
FINANCE DEPARTMENT

**MAHARASHTRA CIVIL SERVICES**  
( LEAVE )  
**RULES, 1981**

FINANCIAL PUBLICATION OF THE  
GOVERNMENT OF MAHARASHTRA No. III

*SECOND EDITION (Re-print)*



PRINTED AT THE GOVERNMENT CENTRAL PRESS, MUMBAI

2010

[ Price : Rs. 55.00 ]



## PREFACE

The First Edition of the Bombay Civil Services Rules, 1959, in Volumes I and II, was printed in 1959 after the reorganisation of States in 1956. Various developments have taken place since then i.e., the Reorganisation of the Bilingual Bombay State into the two States of Maharashtra and Gujarat as also changes have been made in the Rules through numerous amendments issued from time to time, during the last several years. As a result, a good deal of difficulty was being experienced in practice in understanding and applying these rules properly. The need to have revised and simplified Service Rules was being acutely felt. Government, therefore, has decided to publish the following self-contained subjectwise sets of Services Rules:—

- (1) Maharashtra Civil Services (General Conditions of Services) Rules.
- (2) Maharashtra Civil Services (Pay) Rules.
- (3) Maharashtra Civil Services (Joining Time, Foreign Service and Payments during Suspension, Dismissal and Removal) Rules.
- (4) Maharashtra Civil Services (Leave) Rules.
- (5) Maharashtra Civil Services (Pension) Rules.
- (6) Maharashtra Civil Services (Honoraria, Fees, Compensatory Local and House Rent Allowances) Rules.
- (7) Maharashtra Civil Services (Occupation of Government Residences) Rules.
- (8) Maharashtra Civil Services (Travelling Allowances) Rules.

These sets of rules seek to codify the provisions of existing rules in the Bombay Civil Services Rules subjectwise and the various orders issued by Government with such rewording as have become necessary to put them in the form of statutory rules.

2. The first four sets of rules [S. Nos. (1) to (4)] have been framed by the Governor of Maharashtra under proviso to article 309 of the Constitution of India. These rules which have been issued under Government Notification, Finance Department, No. MSC-1081/4/MCSR-Cell, dated the 23rd July, 1981, come into force with effect from the 15th August 1981. The remaining sets of rules will be issued later on.

(2)

3. To make each set of rules as self-contained as possible, the relevant delegation of powers, Appendices and the relevant forms pertaining to a particular subject, have also been included therein.

4. This set of rules pertains to admissibility of leave to employees of the Maharashtra Government. The Marathi version will be published separately.

5. For facility of reference a comparative table has been appended to this set of rules at the end indicating the numbers of these rules and the corresponding provisions of the Bombay Civil Services Rules, 1959. The table also indicates the provisions of the Bombay Civil Services Rules, 1959, which have been deleted from this set of rules.

6. Omissions or inaccuracies, if any, in this set of rules, may please be brought to the notice of the Finance Department.

Dated 23rd July 1981.  
Finance Department,  
Mantralaya, Bombay 400 032.

V. PRABHAKAR  
Special Secretary to Government,  
Finance Department.



## CHAPTER III—GENERAL CONDITIONS

**10. Right to leave**

(1) Leave is permission granted by a competent authority at its discretion to remain absent from duty.

(2) Leave cannot be claimed as of right.

(3) When the exigencies of public service so require, leave of any kind may be refused or revoked by the authority competent to grant it, but it shall not be open to that authority to alter the kind of leave due and applied for except at the written request of the Government servant.

**11. Considerations for sanctioning of leave on application**

Where all applications for leave cannot in the interest of public service be granted, an authority competent to grant leave should in deciding which application should be granted take into account the following considerations:—

(a) the Government servant who can for the time being best be spared.

(b) the amount of leave due to the various applicants.

(c) the amount and character of the service rendered by each applicant since he last returned from leave.

(d) the fact that any such applicant was compulsorily re-called from his last leave.

(e) the fact that any such applicant has been refused leave in the public interest.

**12. Grant of leave should not unduly deplete cadre**

Leave should not be granted to an extent which would deplete the strength of a service or Department available for duty below the essential minimum.

**13. Duties of Government servant absent on leave to be discharged by another Government servant ordinarily from same station or district**

As a general rule, the duties of a Government servant absent on leave for a period not exceeding 120 days should be discharged by another Government servant in the same station or district. Only in exceptional cases, where there is no Government servant available on the spot, the transfer of a Government servant from another station or district to officiate in consequence of a Government servant being on leave, not exceeding 120 days can be allowed. In the case of posts held by members of the All India Services, if a member of that

service is not available on the spot, a State Service Officer should be placed in charge of the vacant post.

#### 14. Commutation of one kind of leave into another

(1) At the request of a Government servant, the authority which granted him leave may commute it retrospectively into leave of a different kind which was due and admissible to him at the time the leave was granted, but the Government servant cannot claim such commutation as a matter of right.

(2) The commutation of one kind of leave into another shall be subject to adjustment of leave salary on the basis of leave finally granted to the Government servant, that is to say, any amount paid to him in excess shall be recovered or any arrears due to him shall be paid.

*Note.*—Extraordinary leave granted on medical certificate or otherwise may be commuted retrospectively into leave not due subject to the provisions of rule 62.

#### 15. Combination of different kinds of leave

Except as otherwise provided in these rules, any kind of leave under these rules may be granted in combination with or in continuation of any other kind of leave.

*Explanation.*—Casual leave which is not recognised as leave under these rules shall not be combined with any other kind of leave admissible under these rules.

#### 16. Maximum amount of continuous leave

Unless Government in view of the exceptional circumstances of the case otherwise determines, no Government servant shall be granted leave of any kind for a continuous period exceeding five years.

#### 17. Formal joining of duty at the end of leave with the intention of taking leave again not permitted

Formal joining of duty at the end of leave with the intention of taking leave again within a few days should not be permitted. The principle on which the requirements of this rule should be enforced is that no deliberate or intentional evasion of the rule should be permitted; but so long as this condition is satisfied, it is left to the discretion of the authority competent to grant the leave, to grant or refuse it, as may seem proper in each case.

#### 18. Application of rules while on temporary transfer to other Government or on foreign service

(1) Government servants to whom these rules apply shall continue to be governed by these rules while on temporary transfer to the Central Government or any other State Government or while on foreign service within India.



(2) A Government servant in foreign service in India should submit his application for leave for a period not exceeding 120 days to his employer through the Audit Officer concerned. If the period is in excess of 120 days, he should submit the application through his employer to the authority, competent to grant the leave along with the Audit Officer's report thereon.

(3) A Government servant in foreign service in India may be granted by his employer leave for a period not exceeding 120 days, provided that it is certified by the Audit Officer to be admissible. Leave of longer duration may be granted by the authority which sanctions the transfer.

(4) In the case of Government servants on foreign service outside India (including service with U.N. agencies within or outside India) or on temporary transfer to the Armed Forces of the Union, these rules shall apply only to the extent provided in the terms and conditions of foreign service or temporary transfer, as the case may be.

**19. Admissibility of leave while in foreign service to be certified by Audit Officer**

In the case of a Government servant on foreign service leave should not be sanctioned until the Audit Officer who is responsible for the recovery of the leave and pension contributions has certified the amount of leave and the leave salary admissible.

**20. Acceptance of service or employment while on leave**

(1) A Government servant (other than a Government servant who has been permitted a limited amount of private practice or who has been permitted to undertake casual literary work or service as an examiner or similar employment) while on leave (including leave preparatory to retirement or leave granted beyond the date of retirement or quitting service) shall not take up any service or employment elsewhere, including the setting up of a private professional practice as Accountant, Consultant or Legal or Medical Practitioner, without obtaining the previous sanction of—

(a) Government if the proposed service or employment lies elsewhere than in India; or

(b) the authority empowered to appoint him, if the proposed service or employment lies in India.

(2) (a) No Government servant while on leave, other than leave preparatory to retirement or leave granted beyond the date of retirement, shall ordinarily be permitted to take up any other service or employment.

(b) If grant of such permission is considered desirable in any exceptional case, the Government servant may have his services transferred temporarily from his parent office to the office in which he

is permitted to take up service or employment or may be required to resign his appointment before taking up any other service or employment.

(3) (a) In case a Government servant who has proceeded on leave preparatory to retirement is required, before the date of compulsory retirement, for employment during such leave in any post under the State Government in or outside India and is agreeable to return to duty, the unexpired portion of the leave from the date of rejoining shall be cancelled.

(b) The leave so cancelled under clause (a) shall be treated as leave refused and subject to the provisions of rule 67 it may be granted from the date of compulsory retirement of the Government servant.

(c) Such recall to duty before expiry of leave shall be treated as optional for the purpose of rule 46.

(d) No leave shall be earned in respect of any period of employment during leave preparatory to retirement.

(e) In case a Government servant is employed in any post under the Government of Maharashtra while he is on leave referred to in rule 67 he may continue to enjoy his leave concurrently with such employment, but his leave salary which may be drawn in addition to pay of the post in which he is employed will be restricted to the amount of leave salary admissible in respect of leave on half pay. During such employment he may be granted dearness allowance and compensatory allowance, if any admissible on the basis of pay. These allowances will neither be admissible on leave salary nor will the leave salary be taken into account in calculating these allowances.

(4) Government servant on leave preparatory to retirement desiring to take up employment under Government will be given the option of retiring forthwith, or of remaining on leave until he has exhausted the leave admissible to him on condition that so long as he is employed under the Government, leave salary will be restricted to the amount of the pension *plus* pension equivalent of death-cum-retirement-gratuity, admissible to him, on retirement. The expression 'employment under Government' includes employment in any office under the Government whether under a State Government or the Central Government.

(5) (a) Where a Government servant is on leave beyond the date of compulsory retirement as provided in rule 67 and is employed during such leave in any post under the State Government or under a local body referred to in clause (a) of sub-rule (3) of rule 66 he may, if he so desires, continue to enjoy his leave concurrently with such employment subject to the maximum limit of 180 days as prescribed in rule 50.



(b) Where a Government servant is on leave preparatory to retirement as provided in rule 66 and is permitted in such leave to take up employment under any other State Government or under the Central Government or under a private employer or an employment payable from a Local Fund or an employment in any independent profession, trade or business such as setting up of practice as a Consultant, Accountant, Lawyer or Doctor, his leave salary should be restricted to the amount of leave salary admissible in respect of leave on half pay. No dearness allowance shall be admissible on leave salary.

(6) Re-employment of a Government servant, in a post other than in his parent department or office is to be treated as involving a "contracting out" of the Government servant's normal conditions of service and such an employment does not, therefore, attract the protection afforded by rule 27 of Maharashtra Civil Services (General Conditions of Services) Rules, 1981.

**21. Carry-forward of leave of temporary Government servant with one year's continuous service if appointed within six days of relinquishment of the first appointment**

Whenever a temporary Government servant with at least one year's continuous service is appointed to another permanent or temporary post under Government and the interruption in service between relinquishment of the first appointment and joining the second appointment does not exceed six days, all kinds of leave (earned leave, half pay leave, etc.) at his credit in the old post should be credited to his leave account in the new post. The service rendered by him in the old post and in the new post is not to be treated as continuous and cannot therefore be taken into account for any purpose.

**22. Leave at credit to cease on removal or resignation**

(1) Except as provided in rule 67 and this rule, any claim to leave to the credit of a Government servant, who is dismissed or removed or who resigns from Government service, ceases from the date of such dismissal or removal or resignation, as the case may be.

(2) Where a Government servant applies for another post under the Government but outside his parent office or department and if such application is forwarded through proper channel and the applicant is required to resign his post before taking up the new one, such resignation shall not be a resignation of public service provided that there is no physical break or if there be any, it does not exceed the joining time admissible under the rule, and shall not result in the lapse of the leave to his credit.

(3) A Government servant, who is dismissed or removed from service but is re-instated on appeal or revision, shall be entitled to count for leave his service prior to dismissal or removal, as the case may be.

(4) A Government servant, who having retired on compensation, or invalid pension or gratuity is re-employed and allowed to count his past service for pension, shall be entitled to count his former service towards leave.

**23. Transfer to industrial establishment**

If a Government servant governed by these rules is appointed in an industrial establishment wherein his leave terms are governed by the Factories Act, 1948 (63 of 1948), the balance of the leave at his credit on the date of such appointment shall be allowed to be availed of as terminal leave or may lapse, subject to revival as and when he is transferred back to a service or post to which these rules apply.

---